



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTIGLIONE TORINESE



Via Don Brovero, 11 - 10090 CASTIGLIONE T.SE

Cod. Mecc. TOIC85000C - C.F. 91014790017

Tel. 011/960.06.48 - Fax 011/981.86.55

e-mail: [toic85000c@istruzione.it](mailto:toic85000c@istruzione.it) - [toic85000c@pec.istruzione.it](mailto:toic85000c@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://iccastiglione.to.edu.it/>



### **OGGETTO: verbale conclusivo delle operazioni per la selezione di TUTOR aventi presentato domanda di partecipazione a:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

### **AZIONE 10.2.2A – FDRPOC-PI-2021-92**

### **TITOLO “Sognando il domani: apprendi-AMO”**

**CUP F49J21004000005**

Il giorno 13/06/2022 alle ore 15.00 presso i locali dell’Istituto, il Dirigente Scolastico, dott.ssa Ciampà Patrizia, che precedentemente in persona sussistendone i presupposti, ha proceduto alla apposita valutazione delle istanze pervenute, come da determina Prot. n° 8376 del 13/06/2022, per ratificare i risultati delle operazioni di comparazione dei curriculum pervenuti e della selezione degli esperti interni.

Il Dirigente scolastico, quindi, ratifica il decreto di approvazione della graduatoria e la relativa nomina, prende atto che:

- 1) Visto il verbale precedente di valutazione prot. n° 8383 13/06/2022;
- 2) Visto non previsto ricorso avverso la graduatoria perché prevenuta una sola domanda per ruolo;
- 3) Visto il Decreto di approvazione graduatorie e contestuale incarichi prot. n. 8389 – 13/06/2022;
- 4) Visti gli incarichi e le determinazioni dirigenziali in esso contenute

Per tutto quanto sopra, il Dirigente Scolastico:

- 1) Approva tutti gli atti del procedimento.
- 2) Dichiara conclusa la procedura di selezione.

Letto, confermato e sottoscritto il presente verbale conclusivo.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Patrizia Ciampà



**Firmato digitalmente da PATRIZIA CIAMPA'**