



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395
E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

Vedi Segnatura

Al Sito Web dell'Istituto
All'Albo Online
Agli Istituti Statali di ogni ordine e grado
Provincia di Torino
Agli Atti della Scuola

AVVISO PUBBLICO

**PROCEDURA DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ED IN SUBORDINE: 1) DI ALTRE ISTITUZIONI
SCOLASTICHE 2) ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI RSPP PRESSO IL LSS "G. FERRARIS" DI TORINO
dal 01/01/2021 al 31/12/2022 - AI SENSI DELL'ART. 32 COMMA 8 LETT. A) DEL D. LGS. N. 81/2008**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i. (Nuove norme sul procedimento amministrativo);
- VISTA la Legge n. 59/1997 (Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa);
- VISTO l'art. 40 della L. n. 449/1997, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- VISTO l'art. 14 comma 3 del D.P.R. n. 275/1999 (Regolamento in materia di autonomia scolastica);
- VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO il D.l. n. 44/2001, in particolare gli artt. 32, 33 e 35;
- VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. n. 165/2001, come riformato dal D. Lgs. n. 75/2017;
- VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro);
- VISTO il D. Lgs. n. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 81/2008);
- VISTA la Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 (FOIA);
- VISTO il D.l. 129 /2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) per il triennio 2019-2022 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 27/11/2018;
- VISTA la Delibera n. 80 del Consiglio d'Istituto del 27/11/2018 che approva il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni;
- VISTA la Delibera n.49 del Consiglio d'Istituto del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTA la Determina dirigenziale del 20/11/2020 pubblicata all'Albo di questa scuola;
- RICHIAMATO l'art. 32 comma 8 del D. Lgs. n. 81/2008, nella parte in cui prevede che *"Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e*



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395
E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

*protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:
a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile; b) il personale interno ad una unità Scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti";*

PRESO ATTO che si rende necessario selezionare personale interno o esterno all'unità scolastica in possesso delle capacità e dei requisiti richiesti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 per lo svolgimento dell'incarico di RSPP presso questo Istituto Scolastico periodo: dal 01/01/2019 al 31/12/2020;

RENDE NOTO CHE

È aperta la procedura comparativa, per titoli ed esperienze professionali, finalizzata a selezionare **Esperto Interno e/o Esterno** cui conferire, ai sensi dell'art. 32 comma 8 lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008, l'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di durata biennale** presso il LSS "G. Ferraris" di Torino - periodo: dal 01/01/2020 al 31/12/2022.

Il reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

1. **Docenti interni al Liceo Galileo Ferraris;**
2. **Docenti esterni appartenenti ad altre Istituzioni scolastiche con le quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza ;**
3. **Personale esterno all'amministrazione.**

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di RSPP avrà per oggetto lo svolgimento delle seguenti prestazioni/attività:

- Individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e specificare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica (cfr. art. 33 co. 1 lett. a del D. Lgs. n. 81/2008);
- Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 co. 2 del D. Lgs. n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure (cfr. art. 33 co. 1 lett. b *ibidem*);
- Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche (cfr. art. 33 co. 1 lett. c del D. Lgs. n. 81/2008);
- Proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori (cfr. art. 33 co. 1 lett. d del D. Lgs. n. 81/2008);
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008 (cfr. art. 33 co. 1 lett. e *ibidem*);
- Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 D. Lgs. n. 81/2008 (cfr. art. 33 co. 1 lett. f *ibidem*);
- Predisporre il Documento di Valutazione dei Rischi ed il Piano di Emergenza e curarne la continua revisione;
- Fornire assistenza e consulenza al Dirigente Scolastico per gli adempimenti del datore di lavoro;



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395
E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

- Dare supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza) nelle fasi di partecipazione dell'Istituzione Scolastica ad eventuali bandi europei (e non) finalizzati al finanziamento di iniziative/progetti connessi alla sicurezza e alla salute all'interno degli edifici scolastici;
- Offrire assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- Occuparsi della redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti (DUVRI).

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008, il Responsabile SPP è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

È ammesso alla selezione tutto il Personale interno all'Istituzione scolastica ed in subordine personale in servizio presso altri Istituti Scolastici della Provincia di Torino e personale esterno all'amministrazione, in possesso dei titoli culturali e professionali previsti dall'art. 32 commi 2 e 5 del D. Lgs. n. 81/2008, come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 106/2009.

In particolare sono richiesti i requisiti di seguito elencati:

- ✓ **Laurea triennale/magistrale** nelle classi indicate dall'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n. 81/2008 o **Diploma d'istruzione secondaria superiore** integrato da attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione di cui all'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo nonché dai soggetti di cui al punto 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016;
- ✓ Autocertificazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A-B-C di cui all'allegato A del citato Accordo Stato-Regioni;
- ✓ Dichiarazione di disponibilità ad assumere, senza riserva, le funzioni di RSPP periodo: dal 01/01/2020 al 31/12/2022.

3. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione della lettera di conferimento fino al 31 dicembre 2022.

Non è ammessa alcuna forma di rinnovo. L'eventuale proroga, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. d) del D. Lgs. n. 165/2001, è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare gli adempimenti previsti e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico originario.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso **annuo** previsto (onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge) è di € **1.575,00** e va imputato nell'ambito dell'Aggregato **P20**.

Esso verrà corrisposto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'incaricato, previa presentazione di regolare fattura elettronica o altro documento equipollente.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Tutto il personale esperto interno e/o esterno interessato a presentare la candidatura per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, è invitato a produrre la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione debitamente sottoscritta (Allegato 1);
- b) Curriculum Vitae Europeo/Europass debitamente sottoscritto,
- c) Tabella di valutazione titoli/esperienze professionali (Allegato 2) firmata per accettazione.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395
E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è fissato alle **ore 13:00 del giorno 5 dicembre 2020** pena l'esclusione. Le domande di partecipazione potranno pervenire tramite:

- ✓ PEC all'indirizzo: TOPS04000B@pec.istruzione.it
- ✓ E-mail all'indirizzo: segreteria@liceogalfer.it

Le domande incomplete, non debitamente sottoscritte e/o pervenute oltre il termine di scadenza non saranno prese in considerazione. Farà fede la data di ricevimento e di assunzione al protocollo.

7. CRITERI DI SELEZIONE

Una Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo sostituto, vaglierà le domande pervenute ed il possesso dei requisiti dichiarati in fase di candidatura. Procederà, quindi, a stilare la graduatoria di merito, comunicando l'esito della procedura al candidato individuato e a tutti gli interessati.

La valutazione sarà effettuata sulla base del curriculum del candidato, assegnando un punteggio a ciascuno degli indicatori previsti nella Tabella A in allegato.

A parità di punteggio complessivo, l'incarico sarà conferito al candidato più giovane.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere all'affidamento **anche in presenza di una sola candidatura pervenuta**, qualora pienamente corrispondente ai requisiti richiesti.

In caso di indisponibilità/impossibilità del candidato primo classificato ad assumere l'incarico, si scorrerà la graduatoria di merito a beneficio del concorrente secondo classificato.

8. FORO COMPETENTE

Foro competente, ai sensi e per gli effetti del Regio Decreto 30 Ottobre 1933, n. 1611, è quello di Torino.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Ing. Giuseppe INZERILLO.

10. TRATTAMENTO DATI

L'Istituzione Scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati personali, ivi compresi i dati cosiddetti "sensibili" acquisiti dall'Istituto, saranno oggetto di trattamento nei limiti degli adempimenti richiesti dagli obblighi di legge e dal presente contratto. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi (informativa privacy pubblicata sul sito www.liceogalfer.it).

Il Titolare del trattamento dei dati è il LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS" nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, Ing. Giuseppe INZERILLO.

Responsabile Protezione dei Dati : Dott. Federico Croso - Telefono: 0163 03 50 22 Email: dpo@gdprscuola.it

11. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line e sul sito web del Liceo Scientifico Statale "Galileo Ferraris", nell'area Amministrazione Trasparente / sezione Provvedimenti Dirigenti-Amministrativi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Giuseppe INZERILLO



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395
E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

ALLEGATO 1 (da compilare, sottoscrivere ed inviare o consegnare)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____, in servizio presso l'Istituto Scolastico _____ in qualità di Docente/ATA con contratto a tempo _____, consapevole che in caso di dichiarazione mendace verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

CHIEDE

Di partecipare alla

PROCEDURA DI SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO INTERNO / ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RSPP PRESSO IL LSS "G. FERRARIS" DI TORINO - periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2022

DICHIARA

- Di aver preso visione dell'Avviso del 20/11/2020 e dei relativi Allegati;
- Di essere nato/a il _____ a _____
- Di essere residente in _____ via/piazza _____
tel. _____ cell. _____ e-mail: _____
- Di avere il seguente codice fiscale _____
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi UE o extra UE) secondo le risultanze del Comune di _____
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di esserne stato cancellato per le seguenti motivazioni _____
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali ovvero di _____
- Di non essere destinatario di procedimenti e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza, di decisioni civili e/o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ovvero di _____
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
- Di essere disponibile ad assumere, senza riserva, l'incarico di RSPP presso il LSS "G. FERRARIS" per gli anni 2021 e 2022



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395

E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

Si allegano alla presente il *Curriculum Vitae Europeo/Europass* debitamente sottoscritto, e copia del documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del **Regolamento Privacy UE 2016/679** per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data: _____

IL DICHIARANTE
(Firma leggibile per esteso)



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO FERRARIS"

Corso Montevecchio, 67 - 10129 Torino - Tel. 011/ 56.28.394/395
E-mail: segreteria@liceogalfer.it - PEC: TOPS04000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceogalfer.it - Codice Scuola TOPS04000B - C.F. 80093100016

ALLEGATO 2 (da sottoscrivere per accettazione ed inviare o consegnare)

TABELLA A – VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

TITOLI CULTURALI – ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO MAX
1	Diploma d'istruzione secondaria superiore (non cumulabile con il titolo al punto 2) Votazione fino a 74/100 = 0,50 punti Votazione compresa tra 75-85/100 = 1,5 punti Votazione compresa tra 86-90/100 = 2,0 punti Votazione compresa tra 91-95/100 = 2,5 punti Votazione compresa tra 96-100/100 = 3 punti Il Diploma deve essere integrato da: Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione di cui all'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo nonché dai soggetti di cui al punto 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016	3
		SI/NO
2	Laurea triennale/magistrale nelle classi indicate dall'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n. 81/2008 Votazione fino a 80/110 = 3 punti Votazione compresa tra 81-100/110 = 4 punti Votazione compresa tra 101-109/110 = 6 punti Votazione uguale a 110/110 = 8 punti Votazione uguale a 110/110 e lode = 10 punti	10
3	Iscrizione all'Ordine professionale degli Ingegneri	5
4	Master Universitario di 1° o 2° Livello attinente all'incarico = 1 punto per ogni Master	5
5	Attestato di frequenza a corsi di formazione di cui all'art. 32 comma 2, secondo periodo, del D. Lgs. n. 81/2008 = 1 punto per ogni corso	5
6	Attestato di frequenza dei moduli A-B-C di cui all'allegato A dell'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016 = 2 punti per ogni modulo	6
7	Partecipazione a corsi di aggiornamento per RSPP (almeno 40 ore nel quinquennio)	4
8	Docenza in corsi di formazione in materia di salute e sicurezza presso Istituzioni Scolastiche e/o altri soggetti pubblici o privati Si attribuiscono 3 punti per ogni corso presso Istituzioni Scolastiche Si attribuisce 1 punto per ogni corso presso altri soggetti pubblici o privati	15
9	Incarico di RSPP presso Istituzioni Scolastiche = 2 punti per ogni Istituto	30
10	Incarico di RSPP presso Enti pubblici o Aziende private = 1 punto per ogni Ente/Azienda	15
11	Pubblicazioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro Si attribuisce 1 punto per ogni pubblicazione su supporto cartaceo e/o online dotata di codice ISBN (libri) o ISSN (riviste, quotidiani, periodici)	5
TOTALE PUNTI		100

Luogo e data: _____

Firma per accettazione
