



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

**INTEGRAZIONE E PARZIALE MODIFICA
REGOLAMENTO
LIBRI di TESTO e KIT DIDATTICI
in COMODATO d'USO**

Anno Scolastico 2020/21 e successivi

VISTO il D.ivo 104/2013 art.6 c.2;

VISTO l'avviso prot. N. AOODGEFID/19146 del 6/7/2020 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018.

VISTO il provvedimento Prot. 27765 del 02 settembre 2020 di assegnazione a questa istituzione scolastica della somma di 4.941,18 euro, FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado, per l'acquisto di LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI PER SECONDARIE DI I GRADO, da distribuire agli alunni in comodato d'uso per l'a.s. 2020/21;

VISTA la nota Registro Ufficiale 0030953 del 26-10-2020 CHIARIMENTI al prot. 19146 del 06/07/2020;

In considerazione del perdurare della fase emergenziale che potrebbe aver mutato alcune condizioni di contesto a livello territoriale, e quindi a livello di singola scuola;

In considerazione della precisazione a chiarimento da parte del Ministero dell'Istruzione in cui si legge: "le Istituzioni Scolastiche **possono destinare le risorse del progetto** ad un numero diverso di studenti e studentesse, *"le cui famiglie possono documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi all'emergenza Covid - 19"*, da quello inserito in fase di candidatura. Infatti, detto numero potrebbe risultare maggiore o minore rispetto a quello in origine indicato.

Considerato che l'importo autorizzato per ogni singolo progetto non può essere aumentato e, quindi, deve essere considerato come l'importo massimo della spesa consentita per ciascuna scuola.

Considerato che gli alunni oggetto dell'intervento devono essere individuati attraverso una procedura che garantisca trasparenza dell'azione amministrativa e parità di trattamento.

Il Consiglio di Istituto dell'Istituto di Castiglione t.se, a parziale modifica ed integrazione del regolamento approvato in data 09/09/2020, emana ed approva il regolamento di seguito esteso che sostituisce a tutti gli effetti il precedente.

Nel seguente modo:

Il Consiglio di Istituto dell'Istituto di Castiglione t.se istituisce per l'a.s. 2020/21 e successivi, con riferimento alla disponibilità in bilancio, un servizio di comodato d'uso gratuito di supporti, libri di testo e kit didattici, per i propri studenti impiegando uno specifico finanziamento, i cui genitori facciano specifica e motivata richiesta.

A tal riguardo il Consiglio di Istituto approva il seguente regolamento:

ART. 1 - Campo di applicazione.

Il comodato d'uso (prestito gratuito) dei supporti, libri di testo e kit didattici ad uso annuale o pluriennale è un servizio offerto agli **studenti regolarmente iscritti e frequentanti la scuola secondaria di 1° grado in difficoltà, garantendo pari opportunità e diritto allo studio e intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/21 si trovano in stato di disagio economico, documentabile e che ne facciano richiesta scritta.** All'istanza deve essere allegata dichiarazione ISEE relativa all'anno 2020 per un valore pari o inferiore a **Euro 20.000,00.** Gli alunni in base al reddito saranno collocati in graduatoria fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria.

L'assegnazione è disposta prioritariamente a favore delle famiglie in condizione di maggiore svantaggio economico, secondo la progressione degli indicatori della situazione economica equivalente.

Nel caso di parità di reddito verrà compilata una graduatoria, sulla base di punteggi che verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- Figli a carico. Per ogni figlio..... Punti 1
- Presenza nello stesso nucleo familiare di soggetti con handicap permanente grave o invalidità superiore al 66% di riduzione della capacità lavorativaPunti 5

ART. 2 – Utilizzo dei fondi

Il finanziamento concesso sarà utilizzato dalla scuola per l'acquisto di 1) libri di testo, in adozione e ad uso esclusivo degli allievi, tra cui vocabolari e testi didattici obbligatori compresi negli elenchi approvati dal Collegio docenti, rispettando le esigenze dei richiedenti. 2) kit didattici: intesi quali device (tablet o notebook ecc) da distribuire **agli studenti**, rispettando le esigenze dei richiedenti.

Sono esclusi dal comodato d'uso prodotti di cancelleria eserciziari e quant'altro materiale non riutilizzabile.

ART. 3 –Modalità di presentazione delle domande.

Le domande possono essere presentate da uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà.

Le domande vanno redatte su apposito modulo predisposto dall'istituzione scolastica e rese in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente e della relativa situazione economica. Le dichiarazioni potranno essere sottoposte a verifica da parte dell'amministrazione.

Le condizioni economiche vanno documentate tramite l'attestazione ISEE in corso di validità rilasciata da un CAF

Le domande compilate vanno presentate su apposito modulo all'ufficio di segreteria, toic85000c@istruzione.it, che le assume al protocollo, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente Scolastico.

Le domande dei non residenti saranno ugualmente considerate.

L'alunno che ha ricevuto in prestito testi di utilizzazione pluriennale li conserverà nell'anno successivo previo rinnovo domanda ad inizio di ogni anno.

Il presente regolamento sarà pubblicato sul sito istituzionale e presso la segreteria, dove sarà possibile ritirare apposita modulistica per la presentazione delle istanze.

In caso di **parità di punteggio** si utilizzeranno i seguenti criteri: **merito scolastico**.

ART. 5 – Durata del prestito

I libri E I KIT DIDATTICI sono concessi in comodato d'uso **per un anno scolastico**. L'alunno che ha ricevuto in prestito testi di utilizzazione pluriennale li conserverà nell'anno successivo, previo rinnovo e accoglimento domanda. I testi e i kit didattici devono essere **restituiti alla fine delle lezioni dell'anno scolastico in corso 2020/21** e saranno riassegnati previo rinnovo e accoglimento della domanda.

ART. 6 – Obblighi del comodatario.

Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi assegnati ed i KIT DIDATTICI con cura e diligenza, senza prestarli ad altri e deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo "effetto dell'uso". Non sono ammesse annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro. I libri e I KIT DIDATTICI saranno consegnati agli alunni appena disponibili.

Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi e i kit didattici dati in comodato, contraddistinti da un codice, la data di consegna, quella di restituzione e la firma di un genitore. In caso di trasferimento in corso d'anno dello studente ad altro istituto, i libri ed i kit didattici devono essere restituiti contestualmente al rilascio del nulla-osta.

ART. 7 – Risarcimento danni

Se non avverrà la restituzione, o uno o più testi o kit didattici risulteranno danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del C.C., addebiterà allo studente, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari al 50% sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto, se il libro o il kit didattico non era stato dato in uso in precedenza.

ART. 8 – Gestione delle risorse

I testi e i kit didattici acquistati con i fondi per il comodato d'uso, una volta restituiti, costituiranno patrimonio dell'istituto e saranno destinati alla medesima finalità negli anni successivi.

Le risorse economiche derivanti da risarcimenti per eventuali danneggiamenti verranno utilizzate per l'acquisto di nuovi libri e/o kit didattici da destinare al servizio di comodato.

ART. 9 – Commissione comodato

E' istituita la "Commissione comodato" per i libri, così costituita:

- Il Dirigente scolastico
- Il Dsga
- Un docente
- Un assistente amministrativo

La Commissione coordina le procedure per l'erogazione del comodato, valuta le richieste e predispone la graduatoria degli alunni aventi diritto, sulla base dei criteri indicati nel presente regolamento, organizza la distribuzione dei testi, valuta lo stato di conservazione dei testi.

Il presente regolamento è stato approvato
dal Consiglio di Istituto in data 23 novembre 2020

IL PRESENTE REGOLAMENTO SARA' INSERITO COME APPENDICE NEL REGOLAMENTO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.