



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTIGLIONE TORINESE



Via Don Brovero, 11 - 10090 CASTIGLIONE T.SE

Cod. Mecc. TOIC85000C - C.F. 91014790017

Tel. 011/960.06.48 - Fax 011/981.86.55

e-mail: toic85000c@istruzione.it - toic85000c@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://iccastiglione.to.edu.it/>



Castiglione t.se, li 07 marzo 2021  
Prot. e data vedi signature allegata

Ai docenti  
Alla DSGA dott.ssa Elena Argento  
E p.c. alle RSU  
Agli ATTI  
Alla Bacheca web  
All'ALBO

**OGGETTO:** indicazioni per la Didattica Digitale Integrata a distanza in caso di sospensione delle lezioni

Gentilissimi,

In relazione a quanto previsto dall'ordinanza regionale 33 del 05 marzo 2021, delle successive note e chiarimenti, le attività in presenza sono sospese dall'08 al 20 marzo 2021. **Ritengo che la scuola debba rispondere prontamente alla sospensione di due settimane delle lezioni e delle attività didattiche in tutte le classi e sezioni, mettendo in campo il Piano di didattica Digitale Integrato, già sperimentato nei mesi di novembre e dicembre dalle II e III classi della secondaria, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.**

Nel ringraziare tutto il personale docente per l'impegno e la professionalità con cui sono certa affronterà questa nuova sfida, fornisco qui di seguito alcune precisazioni per orientare la definizione degli orari e l'organizzazione delle eventuali attività in presenza **esclusivamente** per gli alunni con Diversabilità (d'ora in poi DVS) o BES, per i quali è prevista la presenza a scuola, nel rispetto delle norme anticontagio, con modalità organizzative che ogni Istituzione scolastica andrà a predisporre.

Per quanto riguarda gli alunni figli di "lavoratori essenziali o key workers" attendiamo ulteriori precisazioni ministeriali.

### PRECISAZIONI ALUNNI BES

**Gli alunni con Bisogni educativi speciali** sono gli alunni per i quali è stato predisposto il PEI oppure il PDP. Si precisa che la stesura di un PDP non è vincolata ad una certificazione sanitaria specifica, a titolo esemplificativo:

- Disturbi evolutivi specifici tra i quali i DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) e l'ADHD, deficit di attenzione e iperattività, certificati dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti privati. La scuola che riceve la diagnosi scrive per ogni studente un Piano Didattico Personalizzato e non c'è la figura dell'insegnante di sostegno
- Disabilità motorie e disabilità cognitive certificate dal Servizio Sanitario Nazionale, che indicano la necessità dell'insegnante di sostegno e di un Piano Educativo Individualizzato (PEI)
- Disturbi legati a fattori socio-economici, linguistici, culturali come la non conoscenza della lingua e della cultura italiana e alcune difficoltà di tipo comportamentale e relazionale. Le difficoltà possono essere messe in luce dalla scuola, che osserva lo studente ed esprime le sue considerazioni, o possono essere segnalate dai servizi sociali. Non è previsto l'insegnante di sostegno e la scuola si occupa della redazione di un Piano Didattico Personalizzato (PDP).

**Firmato digitalmente da PATRIZIA CIAMPA'**

Si precisa che gli alunni per i quali è stato predisposto allegato 2 della DGR 16 e/o relazione ai sensi della DGR 15, gli alunni stranieri (appena inseriti) per i quali non è stato ancora predisposto PDP, potranno essere ammessi a scuola, con riserva di autorizzazione della scrivente.

**A tal proposito, riassumo qui di seguito quanto previsto per la gestione della DDI dalle linee guida nazionali, dal Piano DDI di Istituto in accordo con le disposizioni del Contratto Nazionale recentemente aggiornate.**

#### **ORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO DELLE LEZIONI DDI**

Le Note Ministeriali precisano che *“in funzione della valorizzazione della capacità di attenzione degli alunni”* particolarmente utile si rivela la possibilità di **adottare un'unità oraria inferiore ai 60 minuti** e stabilire le eventuali **relative pause**. Allo stesso obiettivo mira l'indicazione contenuta nelle linee guida circa l'organizzazione dell'orario di lezione *“Nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per **consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento**, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.”*  
**L'orario settimanale da seguire in Didattica Digitale Integrata verrà comunicato entro lunedì 08 marzo dai docenti delle singole classi.**

**Per la scuola dell'Infanzia** le docenti si coordineranno per la gestione di alcune attività in presenza con i bambini con DVS e BES in piccolissimi gruppi e si coordineranno per garantire quanto previsto dalle Linee Guida Nazionali forti delle importanti esperienze messe in campo nel precedente lockdown. In particolare si ricorda quanto previsto dalle linee guida: *“l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio”*. **I docenti che non dovranno accogliere alunni BES, potranno svolgere l'attività nelle sedi scolastiche, informando preventivamente la Direzione.**

**Per la scuola Primaria** l'indicazione delle Linee Guida è quella di *“assicurare **almeno quindici ore (15) settimanali di didattica in modalità sincrona** con l'intero gruppo classe (**dieci ore per le classi prime**), organizzate anche in maniera flessibile, in cui **costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari**, con possibilità di prevedere **ulteriori attività in piccolo gruppo**, nonché **proposte in modalità asincrona** secondo le metodologie ritenute più idonee”*.

In questo senso si suggerisce, in particolare per gli alunni delle prime classi, di organizzare le lezioni sincrone a gruppi di 4 - 6 alunni e di dividere almeno in due gruppi le classi dei più grandi. **Ai bambini con BES dovrà essere garantita attività in presenza almeno nelle ore della mattinata assicurando la presenza del docente di sostegno e/o di classe, ove compatibile con la gestione del gruppo classe. I gruppi potranno anche essere composti da alunni di classi diverse ove lo si ritenga funzionale per le finalità di apprendimento o di socializzazione che motivano la frequenza a scuola.** È opportuno a questo proposito ricordare che una misura così drastica come la sospensione delle lezioni per i più piccoli non può essere vanificata da decisioni contrastanti come quella di riempire la scuola di studenti e docenti, considerato che il personale ausiliario è comunque tenuto al servizio perché al momento non è previsto per questa categoria il lavoro agile.

**I singoli team** di insegnamento predisporranno pertanto entro mercoledì 10 marzo i modelli orari di funzionamento a distanza da caricare sul RE, area documenti per classe. I prospetti orario dovranno riportare:

- il nome del/dei docenti presenti e l'ambito disciplinare previsto per ciascuna giornata della settimana;
- l'articolazione della classe in gruppi e il numero di alunni per ciascun gruppo;

- le eventuali attività in presenza (obbligatorie per gli alunni con disabilità salvo diverso accordo con i genitori) e il nominativo e l'orario di frequenza degli alunni coinvolti;
- l'articolazione delle eventuali attività individuali o delle modalità asincrone eventualmente gestite per interclasse.
- alunni BES presenti, docenti di riferimento e orario.

Per l'attività dei primi giorni, il coordinatore metterà il link del primo incontro, previsto per lunedì. Fissatelo in un orario che vi consenta di organizzarvi prima come team. Il Meet di lunedì avrà lo scopo di controllare le connessioni, recuperare le regole della DAD, organizzare il lavoro. La registrazione dell'orario su registro avverrà in questo modo: ognuno segnerà le sue ore del mattino (lezioni in sincrono) e del pomeriggio (lezioni in asincrono oppure in sincrono con piccolo gruppo). Le ore centrali di mensa e intervallo saranno lasciate vuote e i docenti inseriranno quelle due ore come lezioni del mattino in compresenza o in contemporaneità.

**Nella scuola Secondaria** la maggioranza delle classi ha già sperimentato la modalità a distanza nello scorso autunno e pertanto ripristinerà l'orario settimanale già adottato che prevedeva un minimo di 15 moduli in modalità sincrona (che potranno essere arricchiti con interventi in piccolo gruppo e per ampliare il monte ore curricolare di alcune discipline). **Gli orari settimanali DDI delle classi saranno inseriti dai coordinatori sul RE, area documenti per classe, e dovranno indicare le compresenze previste e l'orario di frequenza degli alunni con diversabilità o con BES** con l'assistenza dei docenti di sostegno o di potenziamento disponibili, eventualmente coadiuvati nella gestione dei gruppi (ove previsti) per il collegamento online con gli altri alunni della classe collegati virtualmente.

Si segnala che **le attività di recupero già programmate, potranno svolgersi anche a distanza secondo un orario che dovrà essere comunicato alle famiglie.**

Per agevolare la programmazione delle attività in presenza degli alunni o dei piccoli gruppi di alunni con DVS o BES i Consigli di classe potranno condividere tra loro anche ore di docenza o di sostegno o di potenziamento rese disponibili dalla sospensione delle lezioni, dall'utilizzo del recupero moduli, dalla riduzione delle ore di docenza con l'attivazione della DAD.

I referenti di plesso si occuperanno con la scrivente di verificare e di organizzare il piano delle disponibilità a partire dalla verifica dei singoli orari e dalle richieste pervenute dalle famiglie.

**Le attività sincrone sono organizzate con orario antimeridiano, come da regolamento della DDI, ciò non esclude che possano essere svolte attività sincrone/asincrone individuali o di gruppo nelle ore pomeridiane, che siano funzionali al percorso di apprendimento.**

#### ORARIO DI SERVIZIO DEI DOCENTI

Relativamente all'orario di servizio del personale docente ricordo che la Nota ministeriale del 9 novembre 2020, facendo riferimento alla Bozza di contratto Integrativo Nazionale sulla DDI, precisa che **"Il personale docente è tenuto al rispetto del proprio orario di servizio e alle prestazioni connesse all'esercizio della professione docente, nelle modalità previste dal Piano DDI. In particolare, il docente assicura le prestazioni in modalità sincrona al gruppo classe o a gruppi circoscritti di alunni della classe, integrando dette attività in modalità asincrona a completamento dell'orario settimanale di servizio, sulla base di quanto previsto nel Piano DDI. Per la rilevazione delle presenze del personale e degli allievi è utilizzato il registro elettronico"**.

Il completamento dell'orario di servizio a cui si fa riferimento può essere gestito o con la partecipazione alle lezioni sincrone in contemporaneità con altri docenti, o per la gestione delle attività di inclusione in presenza con gli alunni BES o DVS, ma anche valorizzando l'uso di *Classroom* per postare o gestire le attività da svolgere con la classe. In quest'ultimo caso sarà sufficiente registrare l'attività svolta in modalità asincrona su *Classroom* firmando la presenza su NUVOLA.

In attesa di verificare le richieste delle famiglie, sarà autorizzata l'attività di smartworking a tutto il personale che ne produca richiesta, in particolare ai dipendenti in situazione di fragilità o con figli in età scolare, **esclusivamente fino a determinazione dell'effettiva presenza di alunni a scuola.**

**Pertanto il personale è caldamente invitato a non allontanarsi dal proprio domicilio.**

Entro mercoledì si definirà il N. degli alunni che potranno essere ammessi a scuola, le modalità organizzative e il N. dei docenti necessari.

#### **PROBLEMI DI CONNESSIONE**

Al fine di poter raccogliere tutti gli elementi per le scelte organizzative successive, si valuterà la connessione della rete scolastica.

In merito a questo problema per la scuola Bottero/Falcone la connessione è unica, si dovrà testare l'effettiva portata. Pertanto saranno favoriti i docenti della secondaria, che avessero necessità di utilizzare gli strumenti della scuola; ai docenti della primaria si chiede di distribuirsi nei gg della settimana (il lunedì le quinte, il martedì le quarte, il mercoledì la terza, il giovedì le seconde e il venerdì le prime) oppure in alternativa potranno utilizzare i propri strumenti di connessione.

Altrettanto si chiede ai docenti della scuola Pezzani, di distribuirsi sui 5 gg della settimana o utilizzare strumenti propri.

Nel plesso Fermi sarà indispensabile usare le sim acquistate dal Comune, al fine di evitare di ridurre la banda in uso alla segreteria. I docenti potranno usare anche i propri mezzi.

Negli altri plessi sarà opportuno testare l'effettiva connettività, al fine di poter chiedere ai Comuni di implementare la banda.

**I primi tre giorni della settimana serviranno di verifica e si prenderanno decisioni successive sulla base delle possibilità tecniche.**

Come il Ministero precisa, "Le istituzioni scolastiche interessate alla sospensione dell'attività in presenza sono chiamate ad attivare i Piani per la DDI a suo tempo predisposti e il CCNI 25 ottobre 2020". Considerato che si tratta di una modalità mai sperimentata nel corrente anno scolastico nella scuola dell'Infanzia e attivata solo in qualche classe della Primaria e Secondaria, ove si siano verificati casi di contagio, è **indispensabile un forte indirizzo da parte dei coordinatori didattici del cui impegno aggiuntivo sono assolutamente consapevoli.**

**E' obbligatorio adottare comportamenti individuali rigorosi** al fine di contenere massimamente il rischio di trasmissione e per evitare un ulteriore e più rapido peggioramento dell'epidemia.

**Sono vietati gli assembramenti all'interno ed all'esterno dell'edificio scolastico ed è obbligatorio l'uso corretto della mascherina.**

*Ringrazio tutto il personale per la consueta collaborazione e resto disponibile per ogni supporto e chiarimento fosse necessario.*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Patrizia CIAMPA'

*Firmato digitalmente*

**Firmato digitalmente da PATRIZIA CIAMPA'**

