



ISTITUTO COMPRESIVO MAPPANO
Scuola Infanzia
Scuola Primaria "Sandro Pertini"
Scuola Secondaria di Primo Grado "Giovanni Falcone"

Via Tibaldi, 70 - 10079 Mappano (TO)
Codice meccanografico: TOIC860003 - Codice Fiscale: 92028850011
Web: <http://www.icmappano.edu.it>
P.E.O - toic860003@istruzione.it P.E.C.- toic860003@pec.istruzione.it
Tel. 0112222144



DETERMINA A CONTRARRE
MEDIANTE PROCEDURA AUTONOMA di AFFIDAMENTO DIRETTO
"Diario Scolastico 2021/2022"

Determina n. **33A del 29/06/2021**

CIG: **Z44324A748** - CUP: / /

Attività/Progetto: **A03/01 Didattica Generale;**

Descrizione servizio/fornitura: **Diario Scolastico 2021/2022**

Tipologia di acquisto: **Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il **RD 18/11/1923 n. 2440**, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la **Legge 7/08/1990 n. 241** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la **Legge 15/03/1997 n. 59**, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il **DPR 8/03/1999 n. 275**, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge 15/03/1997 (Bassanini);
- VISTO** il **D.lgs. 30/03/2001 n. 165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il **D.lgs. 18/04/2016 n. 50** "Nuovo Codice degli Appalti" ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);
- VISTO** il **D.I. 28/08/2018, n. 129** "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il **D.L. 12.07.2004 n. 168** "Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", convertito con Legge 30/07/2004 n. 191, che ha modificato l'art. 26 della legge 23/12/1999 n.488;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con **delibera n. 15 del 21/11/2019**, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto;
- VISTO** l'approvazione del programma annuale 2021 da parte del Consiglio di Istituto con **delibera n. 39 del 18/12/2020**;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 – OGGETTO

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'acquisto di n. 620 Diari Scolastici 2021/2022 per la scuola Primaria e Secondaria dell'Istituto Comprensivo di Mappano per un totale di **€ 1.426,00** Iva esclusa.

Art. 2 – PROCEDURA INDAGINE di MERCATO e CRITERIO di AGGIUDICAZIONE

- Tenuto conto che non sussistono Convenzioni Consip alla data del 29/06/2021 per la tipologia di acquisto richiesto dall'Istituto, si procede, dopo informale indagine di mercato e comparazione di offerte degli operatori economici Casa Editrice Leardini Guerrino, C.M. Grafica, Artistica Savigliano, Edu4Change e Gruppo Spaggiari, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera 4 D. Lgs. 50/2016, con OdA sul Mercato Libero seguente fornitore:

- ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.**

43126 Parma – P.I. 00150470342

Art. 3 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

- Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile. La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura. L'iva sarà versata con il meccanismo dello Split Payment secondo le disposizioni di legge. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 4 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, e le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti/Delibera a contrarre" sul sito istituzionale www.icmappano.edu.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Veronica DI MAURO