

# ALESSANDRA ROSTAGNO

## CURRICULUM VITAE



Data di nascita / 17/05/1966 Età / 57  
Luogo di nascita / BARBANIA (TO)  
Cittadinanza / Italiana  
Via Gramsci 28, 20083 GAGGIANO (MI)  
ID/4763867 aggiornato al 30/11/23

✉ rostagno.alessandra@gmail.com  
☎ 3466859828


### CONOSCENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano



FRANCESE DISCRETA	B1	A2	B1	B1	A2
INGLESE LIMITATA	A2	A2	A2	A2	A2

### COMPETENZE DIGITALI

**Scheda per l'autovalutazione**   
Elaborazione delle informazioni **Utente autonomo**  
Comunicazione **Utente autonomo**  
Creazione di Contenuti **Utente base**  
Sicurezza **Utente base**  
Risoluzione dei problemi **Utente base**

### PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: **Si** /  
Laurea magistrale  
SETTORE ECONOMICO: **1.** istruzione,  
formazione, ricerca e sviluppo / **2.**  
pubbliche amministrazioni (enti locali, forze  
armate,...)  
AREA PROFESSIONALE: **1.** amministrazione  
e contabilità  
PROVINCIA PREFERITA: **1. TORINO** / **2.**  
**MILANO**  
DISPONIBILITÀ A TRASFERTE:  
**Si, anche con trasferimenti di residenza**  
DISPONIBILITÀ A TRASFERIRSI ALL'ESTERO:  
**Si, anche in paesi extraeuropei**

### Obiettivo Professionale

vorrei arrivare a ricoprire ruoli che mi diano sempre maggiore  
autonomia decisionale perché sono una persona che sa prendersi  
le proprie responsabilità



### ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

#### direttore amministrativo ISTITUTO COMPRENSIVO DI FORNO CANAVESE

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
FORNO CANAVESE (TO)  
09/2022 - OGGI

**Principali attività e responsabilità:** contabilità e bilancio  
gestione del personale  
| Area aziendale: amministrazione e contabilità

#### Direttore Amministrativo MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
VERMEZZO (MI)  
08/2017 - 08/2022

**Principali attività e responsabilità:** Contabilità e bilancio  
Attività negoziale  
Gestione del personale  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** Competenze contabili  
Competenze relazionali  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato | Area  
aziendale: amministrazione e contabilità

#### Direttore Amministrativo MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
TORINO - SUSA (TO)  
09/2011 - 08/2017

**Principali attività e responsabilità:** Contabilità e bilancio  
Gestione del personale  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** Competenze su contabilità e  
bilancio  
Attività negoziale  
Competenze relazionali  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato | Area  
aziendale: amministrazione e contabilità

#### Assistente Amministrativo MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
CORIO (TO)  
09/2010 - 08/2011

**Principali attività e responsabilità:** gestione del personale e  
supporto contabilità  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** ottime capacità di gestione del  
personale  
capacità relazionali  
competenze contabilità e bilancio istituzioni scolastiche pubbliche  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato | Area  
aziendale: amministrazione e contabilità

#### Direttore Amministrativo MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
CORIO (TO)  
09/2008 - 08/2010

**Principali attività e responsabilità:** Contabilità e bilancio e attività  
negoziale  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** Ottima conoscenza bilancio  
istituzioni scolastiche  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato | Area  
aziendale: amministrazione e contabilità

#### Assistente Amministrativo MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo  
CORIO (TO)  
09/1998 - 08/2008

**Principali attività e responsabilità:** Gestione del personale -  
supporto contabilità  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** Gestione personale  
Contabilità e bilancio della scuola  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato | Area  
aziendale: amministrazione e contabilità

**COLLABORATORE  
SCOLATICO**  
**MINISTERO  
ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E  
RICERCA**

*Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo*  
CORIO (TO)  
09/1996 - 08/1998

**COLLABORATORE  
SCOLATICO**  
**MINISTERO PUBBLICA  
ISTRUZIONE**

*Istruzione, formazione,  
ricerca e sviluppo*  
CORIO (TO)  
05/1992 - 08/1996

**Contabilità**  
**TERMOIDRAULICA VACCA  
SILVIO**

*Servizi*  
RIVAROLO CANAVESE (TO)  
09/1986 - 05/1992

**Principali attività e responsabilità:** SERVIZIO DI PORTINERIA -  
VIGILANZA - PULIZIE -  
SUPPORTO ALLA SEGRETERIA  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** COMPETENZE RELAZIONALI E  
ORGANIZZATIVE  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato

**Principali attività e responsabilità:** Servizi di portineria - vigilanza -  
pulizia locali  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** gestire rapporti interpersonali  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo determinato

**Principali attività e responsabilità:** Contabilità - prima nota -  
rapporto con clienti e fornitori  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** Gestione prima nota  
Assunto come: stagista/tirocinante - a tempo indeterminato | Area  
aziendale: amministrazione e contabilità



## ISTRUZIONE

**LAUREA**  
2015 - 2018  
**TITOLO CERTIFICATO**



**Università degli Studi di TORINO**  
**Dipartimento di Management**  
**AMMINISTRAZIONE AZIENDALE**

L-18 - Laurea in Scienze dell'economia e della gestione aziendale  
Titolo della tesi: La responsabilità disciplinare del personale del  
comparto Istruzione e Ricerca - settore scuola | Materia: DIRITTO  
AMMINISTRATIVO (T) | Relatore: PONZIO SILVIA  
Età al conseguimento del titolo: 52 | Durata ufficiale del corso di  
studi: 3 anni  
Votazione finale: **100/110**  
Data di conseguimento: 23/10/2018

**MATURITÀ TECNICA**  
CUORGNE'  
1985

25 APRILE, CUORGNE' (TO)  
Voto Diploma: **39/60**  
**Tipo Diploma:** diploma italiano



## ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

**CORSO DI FORMAZIONE**  
2019

**PON: PROCEDURA DI INVIO PROGETTO E RENDICONTAZIONE**  
MINISTERO ISTRUZIONE

Corso Piattaforma integrata per la gestione di avvisi destinati alle  
Istituzioni scolastiche e loro rendicontazioni: PROCEDURA DI  
INVIO PROGETTO E RENDICONTAZIONE destinato al personale  
della Scuola.

**CORSO DI FORMAZIONE**  
2019

**APPROFONDIMENTI IN TEMA DI SICUREZZA E PRIVACY**  
MINISTERO ISTRUZIONE

Introduzione al corso APPROFONDIMENTI IN TEMA DI SICUREZZA  
E PRIVACY - Le novità in tema di sicurezza e trattamento dei dati  
personali alla luce del GDPR, del Codice della privacy (così come  
novellato dal D.Lgs. 101/2018) destinato al personale  
Amministrativo delle Istituzioni Scolastiche.

**CORSO DI FORMAZIONE**  
2019

**Fatturazione Elettronica Ciclo Attivo**  
MINISTERO ISTRUZIONE

Il presente corso si propone di guidare il personale della Scuola  
nell'utilizzo del nuovo applicativo Fatturazione Elettronica CA in  
uso alle Istituzioni Scolastiche che, nel ruolo di operatori

economici, hanno necessità di emettere una fattura indirizzata ad altro ufficio appartenente alla Pubblica Amministrazione ricadendo quindi nella casistica prevista dalla Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge finanziaria 2008).

#### CORSO DI FORMAZIONE 2018

#### GDPR - General Data Protection Regulation MINISTERO ISTRUZIONE

L'intervento 'GDPR - General Data Protection Regulation', destinato a tutto il personale in servizio presso gli uffici dell'Amministrazione centrale e periferica, si propone di guidare il personale in un percorso di adeguamento alla nuova disciplina del GDPR e ai principali cambiamenti in tema di trattamento di dati personali, tenendo conto di un quadro normativo ancora fluido e non del tutto assestatosi.

#### CORSO DI FORMAZIONE 2016

#### Piattaforma Indire GPU Presentazione delle candidature MINISTERO ISTRUZIONE

L'iniziativa formativa proposta, ideata sulle specifiche esigenze del personale della Scuola - DS, DSGA, AA - è strutturata in un percorso formativo utile a garantire l'apprendimento di specifiche competenze nell'ambito delle funzionalità realizzate per la gestione operativa e amministrativa dei progetti finanziati dal PON - piattaforma MIUR GPU.

#### CORSO DI FORMAZIONE 2015

#### Fatturazione elettronica - quadro di riferimento e addestramento MINISTERO ISTRUZIONE

#### CORSO DI FORMAZIONE 2014

#### Miglioramento performance organizzativa e sviluppo individuale MINISTERO ISTRUZIONE

#### CORSO DI FORMAZIONE 2014

#### Nuova Piattaforma 'AMMINISTRAZIONE INTEGRATA CONTABILITÀ (AmICa) MINISTERO ISTRUZIONE

#### CORSO DI FORMAZIONE 2008

#### Il Nuovo Bilancio per le Istituzioni Scolastiche MINISTERO ISTRUZIONE



## COMPETENZE INFORMATICHE

#### OFFICE AUTOMATION

**Elaborazione testi:** (Altamente specializzato) | **Fogli elettronici:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Altamente specializzato) | **Web Browser:** (Altamente specializzato)

#### PROGRAMMAZIONE

**Linguaggi di Programmazione:** (Base)

#### GESTIONE SISTEMI E RETI

**Sistemi Operativi:** (Intermedio)