

Prot. (ved. segnatura)

Brandizzo, 15/11/2023

Agli Atti
All'Albo
Al sito istituzionale

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO INTERNO/ESTERNO LINGUA INGLESE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DIDATTICI IN LINGUA INGLESE PER L'A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D.L. 129 del 28/08/2018 recante "le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli Esperti;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il quaderno n.3 MIUR "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";
- VISTO** il Regolamento Interno di Contabilità approvato dal Consiglio di Istituto delibera n. 12 in data 14/02/2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022/2025 approvato con delibera n. 92 del 15/12/2022 dal Consiglio di Istituto ;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 100 del 17/01/2023;

	 Istituto Compensivo "G. RODARI" VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016 e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT https://www.icbrandizzo.edu.it	
---	---	---

VISTE le delibere degli OO.CC. di approvazione dei progetti presentati per l'a.s.2023/2024;

VISTO il progetto "IT'S ENGLISH TIME" rivolto agli alunni delle scuole primarie per l'a.s. 2023/2024;

EMANA

l'avviso pubblico avente ad oggetto la selezione e il reclutamento di personale interno/esterno, mediante procedura comparativa di titoli, di **Esperti lingua inglese**, in possesso di competenze linguistiche certificate, per la realizzazione di corsi di lingua inglese per gli alunni della scuola primaria che si svolgeranno a partire dal mese di gennaio fino a fine maggio secondo il calendario concordato con i docenti di classe.

STAZIONE APPALTANTE: ISTITUTO COMPENSIVO DI RODARI DI BRANDIZZO

CODICE UNIVOCO: UFB330

CODICE FISCALE: 82504010016

ART. 1 ATTIVITÀ E COMPITI RICHIESTI

Il progetto denominato "IT'S ENGLISH TIME – a.s. 2023/2024" ha come fine prioritario quello di favorire una reale capacità di comunicare e comprendere in lingua inglese. I bambini avranno così la possibilità di utilizzare la lingua inglese in situazioni comunicative "reali", in un contesto culturale e linguistico autentico. Tali esperienze svolgono un ruolo fondamentale nel motivare gli studenti all'apprendimento della lingua straniera.

DESCRIZIONE DEI MODULI
CARATTERISTICHE DEI MODULI Il progetto di lingua inglese denominato "IT'S ENGLISH TIME" rivolto agli alunni della scuola primaria "B. Buozi" e primaria "Don Milani" è strutturato in n. 10 lezioni della durata di un'ora da svolgere in ognuna delle classi delle scuole primarie. Sono coinvolte complessivamente n. 19 classi per un totale di 190 ore complessive di lezione. Il progetto verrà svolto nelle aule scolastiche e verranno utilizzate le dotazioni didattiche presenti a scuola (LIM, computer, flashcard, libri di testo, materiale fotocopiabile, ecc).
OBIETTIVI FORMATIVI E RISULTATI ATTESI Creare un ambiente reale di comunicazione tramite la presenza dell'insegnante madrelingua, esperienza che va oltre le simulazioni generalmente proposte in classe. Il corso ha l'obiettivo di: ▪ aiutare gli alunni ad interagire nella lingua straniera; ▪ rinforzare gli aspetti di fonologia, ritmo, accento ed intonazioni propri delle lingue anglosassoni; ▪ rafforzare motivazione, autostima e autonomia; ▪ "vivere" la lingua in situazioni reali.

All'Esperto sono richiesti i seguenti compiti:

- svolgere l'attività didattica sulla base del progetto predisposto e concordato con la scuola;
- comunicare tempestivamente eventuali criticità rilevate di qualsiasi genere;
- curare la documentazione delle attività svolte (foglio firme e registro delle attività svolte).

ART. 2 DESTINATARI E REQUISITI MINIMI RICHIESTI

L'avviso è rivolto a esperti madrelingua inglese o equiparati, appartenenti al personale interno dell'I.C. "G. Rodari" o impiegato in altre Istituzioni scolastiche (in collaborazione plurima) oppure esterni ai sensi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che posseggano i seguenti requisiti minimi:

- essere madrelingua o equiparato a madrelingua:
 - ✓ Per madrelingua si richiede:
 - possesso di Laurea conseguita nel Paese in cui la lingua di insegnamento è lingua madre, oppure se conseguita in Paese diverso in possesso di certificazione linguistica C2;
 - ✓ Per equiparato a madrelingua si richiede:
 - Laurea in lingua e letteratura inglese;
 - Aver svolto percorsi di studio in lingua inglese in paesi anglofoni o esperienza lavorativa;
- esperienza pregressa di insegnamento della lingua inglese nella scuola (documentata);
- possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego (godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere sottoposto a procedimenti penali che impediscano la costituzione del rapporto di collaborazione con la PA o lo svolgimento di attività che comportino un contatto diretto con i minori);
- non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni.

Si procederà, dunque, alla valutazione dei curricula degli esperti esterni solo in assenza di esperti interni all'I.C. "G. Rodari" o in altre istituzioni scolastiche e amministrazioni. A parità di punteggio tra soggetti appartenenti alla stessa categoria, si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza al più giovane età.

ART. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto nelle aule scolastiche presso:

SCUOLA PRIMARIA "BRUNO BUOZZI" – Via Matteotti n. 2 Brandizzo

SCUOLA PRIMARIA "DON MILANI" – Via N. Cena n. 2 Brandizzo

Il progetto sarà avviato nel 2° quadrimestre a partire dal mese di gennaio fino al mese di maggio 2024 secondo il calendario stabilito e concordato con i docenti.

Sono richiesti n. 10 incontri della durata di 60 minuti da svolgere in ognuna delle 19 classi delle scuole primarie per un totale di n. 190 ore complessive di lezione strutturate nel seguente modo:

	 Istituto Comprensivo "G. RODARI" VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016 e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT https://www.icbrandizzo.edu.it	
---	--	---

- Classi prime: (1A- 1B- 1C-1D) 1 ora di lezione ogni quindici giorni per classe
- Classi seconde: (2A-2B-2C) 1 ora di lezione ogni settimana per classe
- Classi terze: (3A -3B- 3C- 3D) 1 ora di lezione ogni settimana per classe
- Classi quarte: (4A- 4B-4C-4D) 1 ora di lezione ogni settimana per classe
- Classi quinte: (5A- 5B-5C-5D) 1 ora di lezione ogni settimana per classe

ART. 4 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno far pervenire l'Istanza di partecipazione, a pena di esclusione, esclusivamente via pec o peo al seguente indirizzo: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT o TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT con il seguente oggetto: **PROGETTO "It's English Time! a.s. 2023/2024 - Insegnamento Lingua Inglese" entro le ore 14.00 del 29/11/2023.**

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, debitamente compilati e firmati:

- ✓ domanda di partecipazione (all. A)
- ✓ autocertificazione titoli ed esperienze valutabili (all. B)
- ✓ dichiarazione antipedofilia (all. C)
- ✓ dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità (all. D)
- ✓ dichiarazione di ricevuta informativa e consenso al trattamento dei dati personali (all. E)
- ✓ curriculum vitae redatto in formato europeo
- ✓ fotocopia di un documento di riconoscimento

Il candidato potrà presentare tutte le certificazioni che il candidato ritiene opportuno presentare ai fini della valutazione.

Nel curriculum dovranno essere indicati i titoli e le esperienze valutabili, secondo i criteri della tabella di valutazione, di cui all'art. 6 del presente Avviso.

Non saranno ammesse a valutazione domande disformi, incomplete e/o pervenute oltre la data di scadenza del bando, ovvero prive della firma apposta dall'aspirante.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza dell'istanza di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa/digitale apposta sull'istanza di partecipazione, sul curriculum e mancanza di copia del documento di riconoscimento firmato;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

L'individuazione avverrà tenendo conto nella valutazione del seguente ordine di priorità:

- a) Accertamento requisiti richiesti;
- b) Valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze professionali pregresse.

ART. 5 ISTRUTTORIA

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'analisi, alla verifica e alla valutazione comparativa delle domande presentate, come da griglia di valutazione dei *curricula* degli esperti, e contestualmente alla compilazione della graduatoria dei candidati aventi diritto all'incarico.

I docenti dell'I.C. "G. Rodari" di Brandizzo o di altre Istituzioni scolastiche avranno precedenza, indipendentemente dal punteggio attribuito.

Non verranno prese in considerazione quelle candidature con requisiti essenziali mancanti o parziali riferiti a titoli o esperienze richiesti.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

ART. 6 TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE ESPERTO	VALUTAZIONE COMMISSIONE
Docente di lingua inglese nella scuola pubblica o paritaria ➤ da 1 a 5 anni ➤ da 6 a 10 anni ➤ da 10 anni	5 punti 10 punti 15 punti		
Esperienza come formatore di lingua inglese in progetti scolastici (max 3 esperienze valutabili)	5 punti per ciascuna (max 3)		
Certificazioni di lingua inglese (max 3 titoli valutabili)	5 punti per ciascuna (max 3)		
TOTALE PUNTI			

ART. 7 STIPULA CONTRATTO E COMPENSO OFFERTO

Se sono presenti e disponibili le professionalità rispondenti alla richiesta, si procederà, sulla base della graduatoria, al conferimento di incarico, anche nel caso di unica candidatura valida.

Il Dirigente scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive:

- lettera d'incarico nei confronti degli esperti interni e in collaborazione plurima
- contratto di prestazione d'opera occasionale con l'esperto esterno individuato.

Nel caso di aspiranti che abbiano già un rapporto di dipendenza con altra Pubblica Amministrazione, la stipula del contratto è subordinata alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D. lgs. 165/2001.

L'incarico dovrà essere svolto nel periodo compreso dal mese di gennaio a maggio 2024, per un totale complessivo di n. 190 ore complessive.

	 Istituto Comprensivo "G. RODARI" VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016 e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT https://www.icbrandizzo.edu.it	
---	--	---

La prestazione sarà retribuita nel seguente modo:

- € 35,00/h lordo dipendente per gli Esperti interni;
- € 41,32/h lordo dipendente per gli Esperti esterni in collaborazione plurima (dipendenti di altre Istituzioni scolastiche);
- € 40,00/h forfettario onnicomprensivo di oneri riflessi (iva, irap, ritenuta d'acconto etc.) per gli Esperti esterni (liberi professionisti);

Si precisa che l'imposta di bollo pari a € 2.00, qualora ne ricorrano le condizioni, è a carico dell'esperto.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, ovvero: registro del programma svolto e del calendario delle ore effettuate, relazione finale del lavoro svolto, rilascio di regolare fattura nonché notula di prestazione occasionale.

Il candidato individuato dovrà presentare in Segreteria, entro tre giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, la documentazione a comprova delle dichiarazioni rese nella domanda.

ART. 8 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui alla presente richiesta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o non sia presentata la documentazione richiesta.

ART. 9 RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

ART. 10 FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario, che non si siano potute definire in via amministrativa sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente il Foro di Ivrea.

ART. 11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, ai sensi dell'art. 1453 e ss. c.c., dandone preavviso scritto all'aggiudicatario con lettera raccomandata o mezzo pec almeno 15 (quindici) giorni prima del termine di risoluzione, fatto salvo il diritto in capo alla stessa Amministrazione di richiedere all'Impresa aggiudicataria inadempiente il risarcimento del danno ai sensi del Codice civile, qualora:

- a) accerti che il soggetto aggiudicatario non presti i servizi conformemente a quanto contenuto nella presente e tale circostanza sia stata contestata per iscritto al soggetto aggiudicatario per più di due volte;

- b) l'aggiudicatario si renda colpevole, nell'esecuzione del contratto, di frode, grave negligenza o contravvenzione agli obblighi e condizioni stabiliti dal presente documento;
- c) qualora vengano meno i requisiti minimi richiesti per la prestazione del servizio, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di subappalto totale o parziale del servizio in oggetto;
- f) si accerti la diffusione o la vendita a terzi di dati, di informazioni di qualsiasi genere inerenti all'oggetto del presente appalto e/o di ogni altra informazione riguardante gli alunni o la scuola di cui il soggetto aggiudicatario sia venuto in possesso, nonché per tutto ciò che sia in difformità da quanto stabilito nel regolamento di protezione dati vigente.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto d'appalto qualora l'Aggiudicatario non ottemperi alle disposizioni contenute nell'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" delle Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico, si rinvia alle norme del Codice civile in materia.

Resta inteso che in caso di recrudescenza della situazione emergenziale, posto che la diffusione del virus è considerata quale causa di forza maggiore non dominabile dall'autonomia negoziale delle parti, l'art. 3 comma 6-bis del D.lgs. 6/20 introdotto con il D.lgs. 18/20 così disciplina: "il rispetto delle misure di contenimento è sempre valutato ai fini dell'esclusione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1218 e 1223 c.c. (ovvero le norme generali sulla responsabilità per inadempimento del debitore), anche relativamente all'applicazione di eventuali decadenze o penali connesse a ritardati o omessi adempimenti".

A tal proposito, alla stessa stregua del precedente periodo, deve intendersi la circostanza per cui l'intero gruppo classe partecipante all'attività/progetto sia posto in quarantena o, in ogni caso, in DAD (Didattica a Distanza).

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato al rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e nella piena tutela dei dati personali acquisiti (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale) dai partecipanti al presente Avviso, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per l'incarico di selezione.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo "G. Rodari", con sede legale in Via Alba n. 10 cap 10032 Brandizzo (TO) C.F.:82504010016 e-mail: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT e TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT, telefono: +39 011.9139049.

Informativa completa sul sito: www.icbrandizzo.edu.it / (Privacy R.E. 2016/679 GDPR – INFORMATIVA FORNITORI)

ART. 13 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria provvisoria degli esperti selezionati sarà pubblicata all'albo on line sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo

	 Istituto Comprensivo "G. RODARI" VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016 e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT https://www.icbrandizzo.edu.it	
---	--	---

scritto al Dirigente Scolastico entro il termine di 5 giorni dalla sua pubblicazione per gli esperti interni ed entro il termine di 7 giorni per gli esperti in collaborazione plurima ed esterni.

Avverso il la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'at. 14 del DPR 08/03/1999 n. 275 e ss.mm.ii., è ammesso il reclamo al Dirigente scolastico entro 15 giorni dalla data di pubblicazione; decorso detto termine la relativa graduatoria viene definitiva e potrà essere impugnata con ricorso da presentare al TAR Piemonte o in alternativa, al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà al conferimento dell'incarico. L'Istituto procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, se ritenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, con aggiudicazione definitiva. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate le candidature. L'istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

ART. 14 RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm.ii quale Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Giuseppe Castelli.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe CASTELLI

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

Allegati:

- 1) mod. A_domanda di candidatura
- 2) mod. B_autocertificazione titoli ed esperienze valutabili
- 3) mod. C_dichiarazione antipedofilia
- 4) mod. D_dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità
- 5) mod. E_dichiarazione di ricevuta informativa e consenso al trattamento dei dati personali