



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 470067  
e-mail: [TOIC865006@istruzione.it](mailto:TOIC865006@istruzione.it) - sito web. [www.icfavria.edu.it](http://www.icfavria.edu.it)  
C.F. 85502080014 – C.M. TOIC865006



All'Albo on line

All'area Amministrazione Trasparente

Agli ATTI

### **Il Dirigente scolastico**

-Visto il decreto interministeriale n.129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi articolo 1 comma 143, legge 13 luglio 2015, n.107 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

-Visto il D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

-Visto il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione" Visto la L. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

-Visti gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;

-Visto il PTOF di questo Istituto Comprensivo che pone al centro il benessere degli alunni, degli operatori e dei soggetti presenti sul territorio;

-Visto il Protocollo di intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il CNOP per il supporto psicologico nella Scuola siglato il 9.10.2020;

-Visto il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto Delibera nr. 7 del 14/02/2025;

-Considerati i requisiti richiesti dal suddetto protocollo di intesa ("tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore" e "impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico");

-Ritenuto di non dover procedere ad avviso interno, nel rispetto del protocollo di intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

Vista la necessità educativa di individuare un esperto per il progetto “Sportello di ascolto” per il supporto di supporto e l'assistenza psicologica personale e famiglie dell'Istituto Comprensivo di Favria in relazione e per gli studenti della scuola secondaria di primo grado Vidari di Favria;

Comunica che questa dirigenza attende delle manifestazioni di interesse per il conferimento a personale di incarico di psicologo per attività di consulenza e supporto alle azioni didattico- educative dell'istituzione scolastica.

#### **FINALITA'**

Le attività professionali richieste si differenziano in:

1. Ascolto psicologico alunni scuola secondaria 1° grado;
2. Attività di intervento sulle classi per osservazioni delle dinamiche relazionali;
3. Sportello consulenza psicopedagogica per famiglie/personale ATA/docenti di tutti gli ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria) dell'I.C. Favria per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Questo Ufficio si riserva di individuare sulla base dei dati forniti e/o della documentazione inoltrata, i soggetti/operatori ritenuti idonei a partecipare alla procedura di cui trattasi, ai quali, successivamente alla scadenza del presente avviso verrà inviata la lettera d'invito a presentare l'eventuale documentazione integrativa.

#### **PROGETTO RICHIESTO**

Gli specialisti proponenti dovranno elaborare un progetto così articolato:

1. Finalità, obiettivi e metodologia prevista
2. orario previsto e numero di giorni settimanali di apertura dello sportello

Il progetto dovrà essere attivato entro il mese di ottobre 2025 e dovrà concludersi entro giugno 2026

#### **REQUISITI :**

- a) L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Nel caso di associazione professionale, all'offerta deve essere allegato il curriculum del personale proposto per l'espletamento del servizio.
- b) Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:
  - titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea V.O.);

- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a bambini e pre-adolescenziali, (l'esperienza continuativa costituisce titolo preferenziale);
- iscrizione al competente albo professionale;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

#### **ULTERIORI REQUISITI PREVISTI DALLA NOTA MIUR PROT.1746 DEL 26/10/2020**

Ulteriori requisiti per la selezione degli psicologi dovrà avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;

#### **COMPENSO**

Il compenso lordo massimo omnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese **per 80 ore (minime di intervento)** è di **euro 3200,00 onnicomprensive**.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti . E' richiesta l'emissione di fattura elettronica.

#### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA**

Il concorrente dovrà presentare un'offerta, redatta in carta semplice, contenente:

- il curriculum vitae, il formato europeo, del personale che interverrà nella gestione operativa del servizio debitamente sottoscritto.
- il progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento.
- Copia del diploma di Laurea.
- Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- Griglia di valutazione titoli debitamente compilata e sottoscritta.

#### **CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita commissione; le offerte saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

**Titoli di accesso:**

laurea in psicologia voto fino a 100: punti 6;

voto da 101 a 107: punti 7;

voto da 108 al 110: punti 8;

voto 110 e lode: punti 10

**Titoli di formazione specifica nel settore (master, corsi di specializzazione specifici)**

2 punti per ogni titolo per un max. di 10 punti

**Corsi di formazione specifici**

2 punti per corso per un max. di 10 punti

**Esperienze nella conduzione di sportello psicologico nella scuola**

3 punti per ogni anno scolastico

**Proposta di progetto**

Max 20 punti

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- fattura elettronica intestata a questo Istituto Scolastico

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;

Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida

La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

I soggetti interessati sono invitati a presentare la propria manifestazione di interesse (conforme al facsimile allegati A e B completa di indirizzo e-mail) all'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, a mezzo posta certificata: [toic865006@pec.istruzione.it](mailto:toic865006@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 13.00 del 10/10/2025 con dicitura: **"Manifestazione interesse sportello psicologico IC Favria"**.

Sono cause di non ammissibilità dell'istanza:

- 1) il mancato possesso dei requisiti di ordine generale;
- 2) la mancata sottoscrizione dell'istanza e l'assenza della copia del documento di identità in corso di validità;
- 3) il pervenire dell'istanza oltre il termine stabilito.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Valeria MIOTTI ART.13 –

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito web dell'I.C. Favria.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa V.Miotti