



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 47006
E-mail: TOIC865006@istruzione.it - sito web: www.icfavria.edu.it
C.F. 85502080014 - C.M. TOIC865006



Favria, 30 luglio 2024

All'Albo
Agli Atti
Al Sito Web

Avviso di selezione di n. 1 esperto esterno per il conferimento dell'incarico professionale di MEDICO COMPETENTE per il triennio scolastico 2024/25 - 2025/26 - 2026/27 per la Rete di scuole: IC Favria (Capofila) IC Caluso – IC San Giorgio C.se - IIS Martinetti di Caluso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
della Scuola capofila di Rete

- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto in particolare l’art. 7, c. 6 del d.lgs n. 165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- Visti gli artt. 18, 25 e 38 del d. lgs 81/2008, come modificati dal d.lgs 106/2009, i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente;
- Considerato che, in base a quanto previsto dal documento di valutazione dei rischi degli Istituti componenti la Rete di Scopo, si rende necessario procedere all’individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;
- Considerato che non esiste tra il personale interno una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l’incarico di medico competente;
- Rilevata pertanto, la necessità di individuare la figura del medico competente;
- Ritenuto pertanto di dover procedere ad una procedura di valutazione comparativa aperta a professionisti individuali;
- Visto il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Considerato che il d.i. 129/2018 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;
- Vista la normativa vigente in materia di equo compenso (l. legge 21 aprile 2023, n. 49);
- Visto il quaderno n° 3 - “istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del ministero dell’istruzione;
- Considerata la necessità di avviare una procedura selettiva pubblica rivolta ad esperti esterni;
- Vista la propria determina prot. n. 3646 del 30/07/2024, che integralmente si richiama;

DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione pubblica per titoli comparativi finalizzata al reclutamento di n. 1 esperto esterno per il conferimento dell'incarico professionale di MEDICO COMPETENTE per la Rete di scuola indicata in epigrafe per il triennio 2024/26.

L'avviso è rivolto:

- a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni)

Art. 1 - Oggetto della procedura comparativa

Attività e compiti dell'esperto - durata dell'incarico**Le prestazioni richieste sono:**

- collaborazione alla valutazione dei rischi presenti nell'istituzione scolastica;
- adempimenti previsti dagli artt. 25,29, 40 e 41 del D.Lgs n.81/2008 per la figura del medico competente e specificamente:
 - visite mediche preventive e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico.

Viene indicato il numero totale personale docente (circa) e personale ATA (circa) nell'ambito del quale dovranno essere individuati, anche con l'ausilio del Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione, i dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria:

ISTITUTO	N. PLESSI	N. DOCENTI	N. ATA
IC FAVRIA	11	140	29
IC SAN GIORGIO	16	160	43
IC CALUSO	12	175	36
IIS MARTINETTI CALUSO	1	148	30

- visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
- redazione di relazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ciascun dipendente soggetto a sorveglianza sanitaria;
- partecipazione alle riunioni previste dall'art. 35 lettera m) del D.Lgs n. 81/2008;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;
- collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- collaborazione all'attività di formazione e informazione;
- ogni altro adempimento affidato dalla normativa vigente al medico competente.

Durata dell'incarico L'incarico avrà durata triennale, dal 1/9/2024 al 31/08/2027. Esso si intende naturalmente risolto alla scadenza. Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

Art. 2 - Requisiti richiesti**2.1 Requisiti comuni**

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione dei seguenti requisiti comuni a tutte le procedure:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) non essere sottoposti a procedimenti penali;

Ai sensi del Regolamento sul conferimento degli incarichi indicato nel preambolo, gli incarichi di cui al presente avviso **non possono essere conferiti a:**

- a) soggetti in conflitto di interessi con l'Istituzione scolastica;
- b) personale dipendente da associazioni, enti di natura non commerciale o organizzazioni comunque denominate non soggette all'obbligo di emissione di fattura elettronica.

2.2. Requisiti specifici

Per partecipare alla selezione sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
- 2) possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008:
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D. Lgs. 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusivamente per quei soggetti che alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 81/2008 (15 maggio 2008) svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D.Lgs 81/2008;

3) iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche sociali (D.M. 4 marzo 2009);

4) **il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006.**

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Possono partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- liberi professionisti singoli in conformità alle vigenti norme di legge.

Art. 3 – Criteri per la valutazione comparativa, comparazione e individuazione.

La valutazione delle candidature è affidata alla Commissione giudicatrice che sarà nominata con determinazione del Dirigente Scolastico della scuola capofila.

La valutazione complessiva di ciascuna candidatura sarà ottenuta sommando il punteggio conseguito dalla valutazione dei requisiti formativo professionali e il punteggio conseguito dalla valutazione dell'offerta economica, sulla base dei criteri sotto indicati:

REQUISITI FORMATIVO-PROFESSIONALI

a) Corsi di specializzazione ed aggiornamenti relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art.38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, e s.m.i con valutazione o esame finale: punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di **8 punti**;

b) Attività di docenza in corsi di formazione per lavoratori attinenti alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, con esclusione di quelli relativi all'art. 25, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 81/2008 (attività formative per conto del datore di lavoro). Valutazione: punti 1 per ogni docenza fino ad un massimo di **4 punti**;

c) esperienze di medico competente in istituti scolastici: punti 3 per ogni incarico almeno annuale fino ad un massimo di **18 punti**;

d) esperienze di medico competente in enti pubblici o privati: punti 2 per ogni incarico almeno annuale fino a un massimo di **10 punti**.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere determinata nel rispetto della normativa vigente in materia di equo compenso legge 21 aprile 2023, n. 49.

Prestazione:

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economica più bassa e, in caso di ulteriore parità, mediante estrazione a sorte.

L'incarico sarà affidato al concorrente che risulterà primo nella graduatoria all'uopo predisposta e che, pertanto, viene dichiarato vincitore della selezione.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa e congrua.

L'Istituto si riserva inoltre il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congrua in relazione all'oggetto del contratto e alle disponibilità finanziarie della scuola.

L'Istituto si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati, o di revocare e annullare la selezione senza che i partecipanti possano pretendere indennizzi, compensi o danni a qualsiasi titolo.

Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 120 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto.

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione alla procedura selettiva

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei requisiti di ammissione indicati.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati e devono essere posseduti entro la data di scadenza della domanda. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo della scrivente Istituzione scolastica, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 20/08/2024** a mezzo PEC all'indirizzo toic865006@pec.istruzione.it inserendo nell'oggetto: **“Selezione per il conferimento dell'incarico di Medico Competente (D. Lgs.81/2008) – triennio scolastico 2024/25-2025/26-2026/27”**.

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al mittente, saranno escluse dalla selezione.

I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

1. la domanda di partecipazione in carta semplice, da redigere in lingua italiana secondo lo schema di cui all'**Allegato A**, sottoscritta con firma autografa originale.

2. dichiarazione del candidato (Allegato B), da rendere a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, attestante: a) i propri dati anagrafici e fiscali (le donne coniugate devono indicare il proprio cognome da nubile);

b) la cittadinanza italiana o di uno degli stati appartenenti all'Unione Europea;

c) il godimento dei diritti civili e politici;

d) l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

e) il possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia;

f) il possesso di uno dei titoli previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008;

g) l'iscrizione all'Albo Professionale (luogo, numero e data di iscrizione);

h) la Cassa di Previdenza cui è iscritto ed il relativo numero di matricola; i) il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione pubblica;

l) il possesso dei requisiti formativi e professionali, validi ai fini della presente selezione;

m) la regolarità contributiva e fiscale.

Il candidato deve inoltre esprimere, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Il candidato non italiano deve dichiarare inoltre nella domanda di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana, in relazione alle esigenze tecniche e relazionali inerenti l'incarico di Medico Competente, e di essere residente in Italia.

Alla domanda di partecipazione (Allegato A) **dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento** del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I requisiti formativi e professionali devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

Il candidato professionista dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile e di impegnarsi esplicitamente a svolgere, in caso di conferimento dell'incarico, l'attività di medico competente del lavoro, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto afferente all'incarico ricoperto e indicato nel presente avviso di selezione.

3. curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008.

4. dichiarazione privacy

5. l'offerta economica. L'offerta dovrà essere determinata nel rispetto della normativa vigente in materia di equo compenso (l. legge 21 aprile 2023, n. 49);

Sono escluse offerte economiche condizionate e subordinate o contenenti eccezioni, riserve, modifiche a quanto prescritto nell'avviso che regola l'affidamento.

Resta ferma la possibilità dell'Amministrazione di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti o dichiarazioni presentati.

L'Istituto scolastico si riserva di verificare, prima della stipula del contratto, il possesso dei requisiti dichiarati.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà preliminarmente con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati

Art. 5 - Pubblicazione della graduatoria

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line) presente nel sito web della scuola capofila dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Decorso il termine di 15 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Corrispondente alle esigenze dei progetti.

SI PRECISA CHE

Il Dirigente Scolastico dell'istituto capofila di rete in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto di prestazione d'opera intellettuale con gli esperti esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione.

Art. 6 - Incarico e compensi

L'incarico di Medico Competente è conferito mediante stipulazione di contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale, ai sensi degli artt. 2222 e ss. Del Codice Civile, sulla base della graduatoria finale risultante dalla valutazione dei requisiti formativi/professionali e del punteggio attribuito all'offerta economica.

L'aggiudicatario non può cedere a terzi, neppure parzialmente, il contratto, a pena di nullità.

Qualsiasi atto diretto a celare l'eventuale cessione del contratto fa sorgere nell'Amministrazione il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, con eventuale risarcimento dei danni.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Si precisa inoltre che la fattura dovrà pervenire elettronicamente a mezzo sistema di interscambio SIDI.

Art. 7- Clausola risolutiva espressa

È facoltà dell'amministrazione scolastica risolvere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero per grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

La risoluzione avverrà mediante semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso. Determina la decadenza dal contratto la mancanza od il venir meno, in costanza di rapporto, dei requisiti richiesti per l'esercizio dell'attività quali la sospensione o la radiazione dall'Albo professionale o dell'abilitazione all'esercizio della specifica attività o la condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato che incidano sulla moralità professionale o che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 8 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola sul proprio sito web: www.icfavria.edu.it

La data di apertura delle buste sarà comunicata successivamente.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Valeria MIOTTI

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo Statale di Favria**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Valeria MIOTTI**.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è KARON SRL. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Dott. Federico Croso, contattabile ai seguenti recapiti: 0163.035022; e-mail: dpo@gdprscuola.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/>

Si allegano:

- Allegato A Domanda di partecipazione alla selezione;
- Allegato B Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato C Dichiarazione assenza conflitto interessi;
- Allegato D Informativa privacy.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria MIOTTI
Firmato digitalmente