



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 470067  
e-mail: [TOIC865006@istruzione.it](mailto:TOIC865006@istruzione.it) - sito web: [www.icfavria.edu.it](http://www.icfavria.edu.it)  
C.F. 85502080014 – C.M. TOIC865006



**Al personale ATA**

**Agli atti**

**Variazioni orario settimana dall'otto marzo al venti marzo 2021**

**VISTO** il Piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2020/2021, prot.003172 del 28 settembre 2020;

**VISTA** la normativa in materia di contenimento della diffusione del contagio da SARS-CoV-2;

**VISTO** il DPCM del 02/03/2021 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «*Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*» efficace a decorrere dal 06 novembre 2020;

**VISTA** l'Ordinanza Regionale n. 32 del 5 marzo 2021, Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica.

**VISTA** l'ordinanza n. 33 del 5 marzo 2021, Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica. Linee di indirizzo per l'organizzazione delle Istituzioni Scolastiche in Piemonte;

**VISTA** la circolare prot 0001131 del 5 marzo 2021 - C27 del Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'art. 25 del d.lgs. 165/2001;

**VISTO** il d.lgs. n. 297/1994;

**TENUTO CONTO** del PTOF deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** l'orario delle attività didattiche dell'Istituzione scolastica;

**VISTO** le direttive di massima del Dirigente Scolastico e l'integrazione delle stesse per emergenza da covid-19, prot. n.2852 del 4 settembre 2020 e 2973 del 10 settembre 2020;

**SENTITO** il Dirigente Scolastico, dott.ssa Valeria Miotti;

**TENUTO CONTO** delle esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;

**Firmato digitalmente da FRANCESCA DI GAETANO**

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

**DISPONE QUANTO SEGUE**

A partire dal 9 marzo fino al 20 marzo 2021 (compreso) gli orari di tutti i plessi dell'Istituto comprensivo di Favria (ad eccezione del plesso della scuola secondaria di primo grado, G.Vidari) saranno i seguenti:

**7,48 – 15,00.**

Gli orari del plesso della scuola secondaria di primo grado, G.Vidari, al fine di agevolare l'ingresso del personale di segreteria, saranno distribuiti su due turni:

**primo turno: 7,20 – 14,32;**

**secondo turno: 7,48 – 15,00.**

**Solo per Mercoledì 10 marzo primo turno 7,20 – 14,32;**

**secondo turno 10,18 - 17,30**

**Per tutti i plessi dell'istituto comprensivo di Favria, il giorno 8 marzo 2020 resteranno invariati i turni così come stabilito nel piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2020/2021, prot.003172 del 28 settembre 2020.**

Durante tale periodo di assenza delle attività didattiche si dispongono le operazioni di pulizia ordinaria e straordinaria e sanificazione dell'edificio e delle pertinenze, nonché i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Infatti, a seguito della non presenza degli allievi in istituto, tutti i collaboratori scolastici sono invitati a svolgere una pulizia ed una sanificazione approfondita dei locali e degli spazi loro assegnati ed indicati nel piano delle attività. Verrà poi consegnato alla DSGA il relativo modulo della pulizia avvenuta con la descrizione degli interventi posti in essere (si chiede di pulire con particolare attenzione le parti dei locali quali: maniglie, finestre, corrimano, nonché aule, bagni e corridoi).

Si auspica una migliore collaborazione

Il Direttore SGA  
Dott.ssa Francesca Di Gaetano