



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA - tel. 0124 470067

e-mail: TOIC865006@istruzione.it - sito web: www.icfavria.edu.it

C.F. 85502080014 - C.M. TOIC865006



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All'Albo

Al sito web area PN21/27 AGENDA NORD

All'area Amministrazione Trasparente

ALLA DOCENTE GROSSO CARLA

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

PROGETTO: COSTRUIAMO COMPETENZE

SOTTOAZIONE ESO4.6.A1.B-TOIC865006 CUP B14D24002260007

PROGETTO: COSTRUIAMO COMPETENZE

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

INCARICO DI ESPERTO

L'ISTITUTO SCOLASTICO IC FAVRIA , C.F. n. 85502080014 con sede legale in FAVRIA , piazza della Repubblica 6 in persona del Dott.ssa Valeria MIOTTI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n. 5496 del 03/10/2025 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi di esperto e di incarichi di tutor nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale

Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. n. 5499 del 03/10/2025;
- il verbale di selezione del 17/10/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 5860, del 15/10/25;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 22/10/25;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. n. 6052 del 22/10/25;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 5499 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di ESPERTO (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azione ESO4.6.A1.B “MODULO LINGUA MADRE: IL CIRCOLO DELLE PAROLE”
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente GROSSO Carla risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. n. 6052 del 22/10/25;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a GROSSO Carla l'incarico di ESPERTO per il modulo “Lingua Madre: IL CIRCOLO DELLE PAROLE”

1. L'Incarico di Esperto prevede l'espletamento con i seguenti compiti :
 - Programmare e documentare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie, attività e contenuti da produrre predisponendo il materiale didattico necessario;
 - Realizzare lo svolgimento pratico tutte le lezioni previste dal modulo;
 - Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
 - Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
 - Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
 - Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+), ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico decorre dalla presente nomina e fino alla conclusione del modulo progettuale stesso.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ settanta (euro [70/00])**, per un massimo di ore pari a 30, per un totale omnicomprensivo pari a € 2.100,00 (euro duemilacento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte sulla piattaforma dedicata e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Favria 22/10/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa **VALERIA MIOTTI**
(*FIRMA DIGITALE*)

L’INCARICATO

per accettazione