

DISTRIBUZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO

Oggetto: Incarichi specifici Personale ATA A.S. 2025/26

VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 18/01/2024

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 54 del CCNL "Le istituzioni scolastiche ed educative in relazione alle proprie esigenze organizzative e di servizio possono conferire ai dipendenti, non titolari di incarico di DSGA ed effettivamente in servizio, incarichi specifici della durata di un anno scolastico di natura organizzativa o di responsabilità che, pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedano lo svolgimento di compiti che comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa, come descritto nel piano delle attività

il Personale ATA a produrre domanda ai fini dell'attribuzione degli incarichi specifici per l'A.S. 2025/26.

Gli incarichi specifici comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, e svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa dell'I.C.Favria.

Gli incarichi specifici da attribuire così come indicato dal Contratto Integrativo d'Istituto A.S. 2025/26 , sono i seguenti:

Assistenti Amministrativi	
Incarico	Compiti
n. 1 Area Sicurezza	- Gestione data base corsi figure sensibili DL 81/08 testo unico sulla sicurezza - Gestione corsi figure sensibili DL 81/08 testo unico sulla sicurezza - Gestione data base e piattaforma e corsi GDPR
n. 1 Area Acquisti	- Gestione delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi e la selezione di personale esterno, in collaborazione con il DSGA; - Pratiche relative a ANAC - PCC - SIDI fatture; - Verifica e approvvigionamento dotazione prodotti di pulizia in tutti i plessi dell'Istituto; - Controllo della merce acquistata e gestione facile consumo (firma di consegna del ricevente)

TOIC865006 - AAF2D54 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004283 - 28/07/2026 - VI.3 - F in.1 addetto Spila	Prevenzione incendi: Monitorare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio e garantire che le vie di fuga siano sempre percorribili. • Gestione delle emergenze: Intervenire in caso di incendio, attuare il piano di evacuazione e fornire assistenza durante le emergenze. • Formazione e aggiornamento: Partecipare a corsi di formazione e simulazioni per mantenere aggiornate le proprie competenze
Collaboratori scolastici	
Incarico	Compiti
• 10 incarichi di assistenza di base e cura degli alunni diversamente abili • 10 incarichi di addetti Spila o addetti PS <u>La candidatura può effettuarsi per una sola tipologia</u>	• Ausilio materiale agli alunni disabili nell'accesso alle aree esterne alle strutture scolastiche e nell'uscita da esse. • Assistenza agli alunni all'interno delle strutture scolastiche, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale • <u>Prevenzione incendi:</u> Monitorare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio e garantire che le vie di fuga siano sempre percorribili. • Gestione delle emergenze: Intervenire in caso di incendio, attuare il piano di evacuazione e fornire assistenza durante le emergenze. • Formazione e aggiornamento: Partecipare a corsi di formazione e simulazioni per mantenere aggiornate le proprie competenze • <u>Primo soccorso :</u> Conoscere il Piano di Primo Soccorso e i regolamenti dell'istituto. • Attuare tempestivamente e correttamente secondo la formazione avuta, le procedure di intervento e soccorso. • Tenere un elenco delle attrezzature e del materiale di medicazione, controllandone efficienza e scadenza. • Formazione e aggiornamento: Partecipare a corsi di formazione e simulazioni per mantenere aggiornate le proprie competenze

Gli incarichi sono attribuiti al personale A.T.A. sulla base di spontanea disponibilità degli interessati. In presenza di più disponibilità per incarico, il Dirigente Scolastico provvede alla formazione di una graduatoria con i seguenti criteri di valutazione:

- Professionalità in rapporto alle attività da svolgere
- Anzianità di servizio
- Anzianità di età
- Rotazione incarichi

L'attribuzione dell'incarico specifico comporterà lo svolgimento, durante il normale orario di servizio, dei compiti aggiuntivi previsti.

FUNZIONI STRUMENTALI

AREE	NUM. DOCENTI	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
INCLUSIONE	1		770,87
CONTINUITA'	1		770,87
ORIENTAMENTO E PROGETTI DI RETE	1		770,87
INVALSI	1		770,87
REF. INFANZIA	1		770,87
PTOF E FORMAZIONE	1		770,87
TOTALE			4.625,23

ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

La risorsa finanziaria assegnata a questa Istituzione Scolastica è di € 3.797,35 di cui € 897,30 ore eccedenti scuola dell'infanzia, € 2.021,00 ore scuola primaria e € 878,40 ore eccedenti scuola secondaria.

La somma assegnata è stata interamente impegnata come segue: 45 ore scuola infanzia, 100 ore scuola primaria (72 ore primaria Favria, 20 ore primarie Oglianico, Busano, Rivarossa, Salassa e 8 ore primaria Front) e 30 ore scuola secondaria

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

1^COLLABORATORE DEL DS 90 ORE €1.732,50

2^ COLLABORATORE DEL DS 85 ORE €. 1.636,25

ORE ECCEDENTI ATTIVITA'COMPLEMENTARE DI EDUCAZIONE FISICA

2 DOCENTI TOTALE SPESA 964,77

FONDO DELLA VALORIZZAZIONE E DEL MERITO €. 8.880,65

IMPORTO COMPLESSIVO EROGATO 83.683,87 da nota Ministeriale n 0013001 del 01/10/2025

La Dsga
Angela Bruzzese