



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

Ai DD.SS delle istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado Torino e città metropolitana

e, p.c. Alle OO.SS.

Oggetto: Richiesta dati organico di fatto - comunicazione delle ore residue e delle variazioni di stato giuridico (aspettative, distacchi ecc...) del personale docente di ogni ordine e grado in relazione alla gestione delle disponibilità di posti per la definizione dell'organico di fatto.

Per le finalità di cui all'oggetto, si chiede di comunicare entro lunedì 29/07/2024 agli indirizzi di seguito riportati tutte le variazioni di stato giuridico del personale docente (distacchi, aspettative etc.) che danno luogo a disponibilità di posti in organico di fatto. La comunicazione, che andrà effettuata utilizzando il modello C allegato alla presente, dovrà essere sottoscritta dal Dirigente Scolastico e dovrà indicare chiaramente:

- Nominativo del docente e data di nascita;
- Classe di concorso;
- Scuola di titolarità;
- Variazione di stato;
- Indicazione del periodo. Su questo punto, si rammenta che quest'Ufficio può rilevare le disponibilità in organico di fatto solo a condizione che l'assenza perduri per l'intero anno scolastico (fino al 31 agosto 2025).

Si fa presente che le cattedre di diritto e cioè prive di titolari saranno gestite direttamente da questo Ufficio e pertanto non si rende necessario segnalarle nel Mod. C allegato.

Per la scuola primaria, si ricorda che l'orario dei docenti in regime di part-time comprende la programmazione, pertanto il corrispondente residuo orario da segnalare all'ufficio dovrà essere calcolato su base oraria 24.

Ufficio funzionamento e reclutamento personale docente scuola dell'infanzia, primaria e scuola secondaria di I e II grado

I Responsabili del Procedimento: Consolata Bagalà, consolata.bagala2@istruzione.it

Alessia Bilucaglia, alessia.bilucaglia@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

Per quanto riguarda la scuola secondaria di I e II grado, si segnala che nel modello C dovranno essere indicate anche le ore residue che si renderanno disponibili per la mancata accettazione da parte dei docenti del monte orario eccedente le 18 h.

Si confida nella fattiva collaborazione delle SS.LL. nel comune intento di favorire il regolare svolgimento di tutte le operazioni propedeutiche al corretto avvio dell'anno scolastico (utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, etc...) che si dovranno concludere improrogabilmente entro il 31 agosto 2024. Le SS.LL. sono pregate di apporre la massima attenzione nella compilazione del MOD. C dei posti/ore disponibili in quanto le stesse saranno oggetto della funzione Informatizzazione Nomine Supplenze gestite direttamente dal portale SIDI.

Riferimenti:

scuola dell'infanzia e primaria: primariainfanzia.to@istruzione.it

scuola secondaria di I grado: secondaria.primogrado.to@istruzione.it

scuola secondaria di II grado: secondaria.secondogrado.to@istruzione.it

Il Dirigente

Tecla RIVERSO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Ufficio funzionamento e reclutamento personale docente scuola dell'infanzia, primaria e scuola secondaria di I e II grado

I Responsabili del Procedimento: Consolata Bagalà, consolata.bagala2@istruzione.it

Alessia Bilucaglia, alessia.bilucaglia@istruzione.it