



ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE PROTEZIONE DEI DATI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito, *GDPR*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito, *RPD* o *DPO*) (artt. 37-39);
- Il GDPR prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni, prevedono che il *RPD* *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, par. 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, par. 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del GDPR); *«un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione»* (art. 37, par. 3);

Considerato che **l'Istituto Istituto Comprensivo Favria**, con sede a Favria (TO), via Piazza Repubblica, 6 C.F. 85502080014, in persona del Dirigente Scolastico, suo legale rappresentante *pro tempore* (di seguito, **“l'Istituto”**, o anche **“il Titolare del trattamento”**):

- è tenuto alla designazione obbligatoria del *DPO*, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del GDPR;
- all'esito di un'indagine di mercato (*o procedura selettiva esterna, gara, affidamento diretto altro*), ha ritenuto che la società **Karon S.r.l.**, abbia un livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a *DPO*, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

DESIGNA

KARON S.r.l., con sede legale in Prato Sesia (NO), Via Martiri della Libertà 18, C.F. e P.IVA: 02092110036, in persona del legale rappresentante, *pro tempore*, Responsabile della Protezione dei Dati (*RPD*) per il Titolare del trattamento, email: dpo@karon.it, tel.: 0163.035022.

Il *RPD*, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR, è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;



- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del RPD, attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Titolare del trattamento, il quale si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

DELIBERA

di designare Karon S.r.l. in persona del suo legale rappresentante *pro tempore*, come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per **l'Istituto Istituto Comprensivo Favria**.

La presente designazione è condizionata, per oggetto e durata, al contratto di servizi in corso di esecuzione tra il Titolare del trattamento e la società Karon S.r.l., di cui costituisce l'allegato n. 3, e si intenderà revocata alla cessazione del rapporto medesimo o alla sua risoluzione per qualsiasi causa.

Per la presente nomina a RPD non viene previsto un corrispettivo autonomo, dovendosi intendere l'importo corrispondente all'attività funzionale e necessaria all'espletamento dell'incarico compreso nella somma stabilita e pattuita nel contratto sopra citato.

Luogo e data. Prato Sesia, 30/10/23

Il Dirigente Scolastico

Valeria Miotti

(Firma apposta digitalmente)

Il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili presso i locali dell'Istituto e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

I dati di contatto del DPO saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.