



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 47006
Mail: TOIC865006@istruzione.it - sito web. www.icfavria.edu.it
C.F. 85502080014 - C.M. TOIC865006



ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

AVVENUTA VERIFICA DELLE SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE – SEZIONE CONSULENTI E COLLABORATORI (DICHIARAZIONE CUMULATIVA)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- L'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 impone al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- L'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) prescrive che il dipendente informi per iscritto il dirigente di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati e si astenga dal prendere decisioni o svolgere attività in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi;
- L'art. 13 del medesimo D.P.R. n. 62/2013, con specifico riguardo ai dirigenti, stabilisce l'obbligo di comunicare all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porli in conflitto di interessi con la funzione pubblica svolta;
- L'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 disciplina il regime delle incompatibilità e del cumulo di impieghi e incarichi, prevedendo la necessaria autorizzazione preventiva per lo svolgimento di incarichi extraistituzionali e imponendo all'amministrazione di verificare ex ante le situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interessi;
- L'art. 1, comma 58-bis, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 richiama il conflitto di interessi quale limite generale all'esercizio di attività professionali da parte dei dipendenti pubblici;
- L'art. 15 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 impone alle pubbliche amministrazioni l'obbligo di pubblicare e aggiornare, nella sezione «Amministrazione trasparente» – sottosezione «Consulenti e collaboratori», gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, nonché i compensi relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione;
- Il comma 2 del medesimo art. 15 stabilisce che la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, costituisce condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;
- Ai sensi dell'allegato B al d.lgs. n. 33/2013, la banca dati PerlaPA – gestita dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – assolve agli obblighi di

pubblicazione di cui agli artt. 15, 17 e 18 del medesimo decreto relativamente ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza;

- L'art. 43 del d.lgs. n. 33/2013 attribuisce ai dirigenti responsabili degli uffici la responsabilità di garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare, e l'art. 45 affida all'ANAC il controllo sull'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione;

CONSIDERATO CHE

- Questa Istituzione scolastica ha conferito, per l'anno scolastico _____2025___ / ____2026_____, incarichi di collaborazione o consulenza ai soggetti elencati nella tabella che segue, i cui estremi sono stati inseriti nella piattaforma PerlaPA e pubblicati nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale;
- Ciascun incaricato ha reso, prima del conferimento dell'incarico e sotto la propria responsabilità, apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, e di cause di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

ATTESTA

di aver effettuato, ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, la verifica circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione ai seguenti incarichi di consulenza e collaborazione conferiti da questa Istituzione scolastica:

N.	Cognome e nome	Oggetto dell'incarico	Durata incarico	Estremi atto di conferimento	Esito verifica conflitto interessi
1	CASALI MAURIZIO	Responsabile esterno del Servizio di protezione e prevenzione	01/01/2026-31/12/2027	Prot. 7731 del 19/12/2025	Assenza di conflitto
2	MONTANARI LUIGI	Medico competente	a.s. 2025-26	Prot. 5506 del 03/10/2025	Assenza di conflitto
3	FLORIO FABRIZIO	Psicologo scolastico	01/11/2025 - 30/06/2026	Prot. 6216 del 28/10/2025	Assenza di conflitto
4	TRUFARELLI FABRIZIO	Assistenza tecnica - Amministratore di sistema	a.s. 2025-26	Prot. 6180 del 27/10/2025	Assenza di conflitto
5	KARON S.R.L. nella persona di CROSO FEDERICO	Responsabile Protezione Dati	Da a.s..2025 a a.s. 2027/28		Assenza di conflitto

N.	Cognome e nome	Oggetto dell'incarico	Durata incarico	Estremi atto di conferimento	Esito verifica conflitto interessi

DICHIARA ALTRESÌ

- che agli atti dell'ufficio sono conservate le dichiarazioni sostitutive rese da ciascun incaricato, complete della documentazione di riconoscimento;
- che per ciascuno degli incarichi sopra elencati non sono emerse situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, né cause di incompatibilità o inconferibilità;
- che i dati relativi ai predetti incarichi sono stati regolarmente inseriti nella banca dati PerlaPA, accessibile tramite il Dipartimento della Funzione Pubblica, e pubblicati nella sezione «Amministrazione trasparente» – sottosezione «Consulenti e collaboratori» del sito web istituzionale di questa scuola;
- che la presente attestazione viene resa in forma cumulativa ai fini di snellimento procedimentale, ferma restando la piena validità ed efficacia delle verifiche condotte individualmente su ciascun incarico.

Si attesta, infine, che la presente dichiarazione viene rilasciata in adempimento degli obblighi di trasparenza e prevenzione della corruzione di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, al d.lgs. n. 33/2013 e al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) vigente presso questa Istituzione scolastica.

Luogo e data: Favria, 05/06/2026

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Valeria MIOTTI