ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

Prot. n 4742/VI

Borgaro T.se, 08/06/2022

Sito Web dell'Istituto
Albo Pretorio
Atti

Determina a contrarre per avvio procedura affidamento diretto servizio assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile triennio 2022/2025

CIG: **Z81369CC70**
Attività: A0201 funzionamento amministrativo
Tipologia di acquisto: affidamento diretto mercato libero
Responsabile Unico del Procedimento: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs n. 50/16 "Codice dei contatti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii., come modificato dal D.lgs. 19/04/2017 n. 56, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.; ;

VISTI i principi enunciati dall'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) (…) "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTO l'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che "fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta(…);

VISTO l'art. 36 comma 7 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che "l'ANAC con proprie linee guida (…) stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente art., delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale (…);

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisizione delle coperture assicurative per gli alunni/studenti dell'Istituzione Scolastica Istituto comprensivo di Borgaro Torinese;

CCONSIDERATA la particolare forma giuridica del contratto assicurativo scolastico, che viene stipulato dall'Istituto per conto e a spese della propria utenza senza l'impiego di fondi erariali;

CONSIDERATA la necessità di rendicontare alla propria utenza a norma dell'art. 1713 del Codice Civile le scelte operate, fornendo adeguati strumenti per valutare la congruità tecnica delle proposte formulate dalle compagnie assicurative rispetto alle esigenze di maggior copertura possibile dei rischi;

VISTA la Linea Guida Numero 4 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sulle procedure sotto-soglia e aggiornate al D. Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTA la Linea Guida Numero 2 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sui criteri matematici di valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose;

VISTA la Linea Guida Numero 618 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sull'affidamento dei servizi;

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

VISTO il nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche n. 129 del 28/08/2018, ai sensi art. 1, comma 143, Legge 13 luglio 2015 n. 107, in particolare l'art. 45 comma 2 lettera a)assicurativi;

VALUTATO il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in relazione all'art. 43 comma 7, che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa;

VALUTATO il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in relazione all'art. 45 comma 1, lettera d, trattante le competenze del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D. Lgs. N. 165/2001, dall'art. 1 comma 78 legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, prot. n .749/F3 del 20/02/2019, approvato dal Consiglio di Istituto il 19/02/2019 con delibera 6, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, e delle procedure comparative per gli acquisti di lavori, servizi e forniture e l'appendice al regolamento approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 21/02/2022VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/12/2018, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2019- 2022, aggiornato con la delibera n.4 del 29/10/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 20/12/2021, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2022-2025;

VISTA la delibera del consiglio d'Istituto n. 4 del 12/04/2022 di approvazione della stipula di un contratto triennale con la compagnia assicurativa per la polizza infortuni ed RC e servizio fiduciario di brokeraggio per l'Istituto Comprensivo;

VISTO l'art. 1 comma 449 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge 208/2015 che prevede che tutte le stazioni centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art.. 46 comma 1 del D.I. 129/2018, secondo cui le istituzioni scolastiche ricorrono agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip SpA, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla tipologia merceologica richiesta, indagine svolta con prot. n. 4683/VI del 07/06/2022;

VERIFICATO che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto alle quali dover aderire ai sensi della Legge 24.12.2012, n. 228; e che in ogni caso l'acquisizione delle coperture è neutrale sulla spesa pubblica, in quanto basata su fondi messi a disposizione delle famiglie;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 20/12/2021;

CONSIDERATO in particolare l'art. 4 c.4 del D.I. n.129/2018 che recita "con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO l'art. 31 comma 1 del D.lgs n. 50/16 il quale prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessone le stazioni appaltanti individuano (…) ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione (…).

VISTE le Linee guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

RITENUTO che la Dott.ssa Lucrezia Russo, Dirigente Scolastico dell'I.C. di Borgaro T.se risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di R.U.P.;

VISTO l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto anche potenziale;

VISTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto servizio è necessario reperire Operatori Economici qualificati;

OSSERVATO che per l'operatore economico uscente non costituirebbe rendita di posizione la disponibilità delle informazioni sui sinistri acquisite durante il pregresso affidamento, in quanto, per consuetudine di mercato, tali informazioni non vengono richieste per la configurazione dell'offerta;

ASSEGNATO con determina a contrarre per affidamento diretto, prot. n. 4735/VI del 08/06/2022, l'incarico di assistenza tecnica alla società di brokeraggio Logica Insurance Broker Srl, in qualità di intermediario che agisce su incarico del cliente come da articolo 109 lettera B del D. Lgs. n. 209/2005, Codice delle Assicurazioni;

RILEVATO che il fine pubblico da perseguire è: servizio di assicurazione infortuni e responsabilità civile per circa 1068 alunni dell'Istituto Comprensivo di Borgaro T.se;

VISTI i principi generali di cui all'art. 30 e 51 del D. Lgs 50/2016, in particolare al: Principio della libera concorrenza, nel rispetto del mercato libero.

Principio di economicità;

Principio di efficacia: l'affidamento è assegnato per rispondere alle necessità dell'Istituto per il triennio scolastico2022/2023- 2024/2025;

Principio della tempestività: l'acquisizione del servizio avviene nei termini necessari individuati nella determina a

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

contrarre;

Principio della correttezza: il contraente sarà individuato sulla base delle caratteristiche del servizio.

Principio della trasparenza: l'Istituto ottempera agli obblighi di pubblicità posti dal D. Lgs 33/2013 e dall'art. 29 del D. Lgs 50/2016, pubblicando nella sezione Amministrazione Trasparente il provvedimento di aggiudicazione e dando comunicazione dell'affidamento agli stessi soggetti interessati con procedura informatica;

Principio della proporzionalità: il contraente sarà richiesta documentazione obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziaria, dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016, in autocertificazione);

PRECISATO a seguito esito negativo, anche solo di una delle verifiche obbligatoriamente previste, la delibera de quo ed il relativo impegno, devono interdersi risolti con ogni effetto di legge;

DETERMINA

Art. 1 - OGGETTO

Indizione di una procedura per l'affidamento della fornitura delle coperture assicurative Infortuni e Responsabilità Civile sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, invitando i pochi operatori economici ancora operanti nel settore scolastico a presentare un'offerta (in numero comunque non inferiore a 5), tra cui l'assegnatario uscente e gli assegnatari passati;

ART. 2 – SCELTA DEI CONTRAENTI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tenuto conto non risulta essere attiva alcuna convenzione relativa all'oggetto del presente provvedimento, la procedura, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, avverrà tramite:

AFFIDAMENTO DIRETTO

Per la seguente motivazione:
operatore economico specializzato

ART. 3- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Operatore economico qualificato con l''offerta economicamente più vantaggiosa.
I dati conoscitivi del contratto assicurativo nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto Scolastico (legge 190/2012, d.lgs. 33/2013);

ART. 4- IMPUTAZIONE DEI COSTI

Il costo imponibile di circa € 8544,00 annuale sarà imputato all'attività A0201 Funzionamento amministrativo.

ART. 5 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile. Verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo le normative e l'uso del settore assicurativo, dopo aver verificato i requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario degli operatori stessi (art. 81 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.).
La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, salvo diversa scadenza, previa verifica della regolare fornitura.
Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 6- Responsabile del procedimento

Il Dirigente Scolastico è ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Art. 7 - Ricorsi

Avverso il presente atto è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'I.C. di Borgaro T.se nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti"
Contro gli atti amministrativi definitivi è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 675/1996, del Dlgs 196/2003 art. 13 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dall'esperto o acquisite dalla Scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.
Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei; Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi.
Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società Fasered con sede legale in C.so Giambone n. 46/14 – 10135

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

Torino (TO).
I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d. lgs. N. 196/2003.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale" e "Provvedimenti – provvedimenti del dirigente" all'indirizzo www.icborgaro.edu.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013;

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucrezia RUSSO