ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
TOIC89100P
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

Agli Atti
Sito Web dell'Istituto
Albo Pretorio

Determina a contrarre per affidamento diretto fornitura registri dei verbali di classe scuola secondaria di primo grado 2022/2023

Prot. n. 5236/VI. Borgaro T.se, 24/06/2022

CIG: CIG Z5336E24A3
CUP: nd
Attività: A0201 Funzionamento amministrativo
Tipologia di acquisto: Affidamento diretto
Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs 50/2016 e successive variazione nel DL 56/17 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e successive variazione nel DL 56/17 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 20/12/2021;

VISTE le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 20/12/2021, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2022- 2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, prot. n .749/F3 del 20/02/2019, approvato dal Consiglio di Istituto il 19/02/2019 con delibera 6, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, e delle procedure comparative per gli acquisti di lavori, servizi e forniture e l'appendice al regolamento approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 21/02/2022;

VISTO l'esigenza di acquistare materiale di facile consumo quale registri di classe per la scuola secondaria di primo grado per l'a.s. 2022/2023;

VISTO l'art. 31 comma 1 del D.lgs n. 50/16 il quale prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessone le stazioni appaltanti individuano (…) ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
TOIC89100P
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione (…).

VISTE le Linee guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

RITENUTO che la Dott.ssa Lucrezia Russo, Dirigente Scolastico dell'I.C. di Borgaro T.se risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di R.U.P.;

VISTO l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto anche potenziale;

VISTA la disponibilità di bilancio per l'anno 2022;

RILEVATO che il fine pubblico da perseguire è: fornitura di materiale di consumo quali n. 15 registri di classe per la scuola secondaria di primo grado per l'a.s. 2022/2023 dell'Istituto Comprensivo di Borgaro T.se;

VISTI i principi generali di cui all'art. 30 e 51 del D. Lgs 50/2016, in particolare al:
Principio della libera concorrenza, nel rispetto del mercato libero.
Principio di economicità;
Principio di efficacia: l'affidamento è assegnato per rispondere alle necessità dell'Istituto per l'anno 2022
Principio della tempestività: l'acquisizione del servizio avviene nei termini necessari individuati nella determina a contrarre;
Principio della correttezza: il contraente sarà individuato sulla base delle caratteristiche del servizio.
Principio della trasparenza: l'Istituto ottempera agli obblighi di pubblicità posti dal D. Lgs 33/2013 e dall'art. 29 del D. Lgs 50/2016, pubblicando nella sezione Amministrazione Trasparente il provvedimento di aggiudicazione e dando comunicazione dell'affidamento agli stessi soggetti interessati con procedura informatica;
Principio della proporzionalità: il contraente sarà richiesta documentazione obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziaria, dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016, in autocertificazione);

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto servizio è necessario reperire Operatori Economici qualificati che offrano un prodotto rispondente alle esigenze della scuola;

TENUTO CONTO della richiesta di preventivo rivolta all'operatore economico:

GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA p.iva 00150470342, prot. n. 5131/VI del 21/06/2022;

VISTE l' offerta pervenuta;

TENUTO CONTO che la Legge di bilancio 2019 ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

PRESO ATTO delle verifiche eseguite di cui all'ex art 80 D.Lgs. 50/2016;

VISTA la mancanza di convenzioni CONSIP attive sugli articoli di materiale di consumo, verifica eseguita con prot. n.4926/VI del 15/06/2022;

TENUTO CONTO che in considerazione di quanto previsto dalle Linee guida n. 4 e contenuto nella legge di bilancio n. 145 del 30/12/2018 per importi sotto i 5.000,00 la rotazione negli inviti non è vincolante;

PRECISATO a seguito esito negativo, anche solo di una delle verifiche obbligatoriamente previste, la delibera de quo ed il relativo impegno, devono interdersi risolti con ogni effetto di legge;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Affidamento diretto della fornitura di materiale di facile consumo relativo al progetto, ai sensi dell'art. 36 D.lgs 50/2016 all'operatore economico specializzato nel settore di materiale di cancelleria per n. 15 registri di classe per la scuola secondaria di primo grado per l'a.s.2022/2023;

ART. 2 – Scelta del contraente e procedura di affidamento

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
TOIC89100P
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

Tenuto conto non risulta essere attiva alcuna convenzione relativa all'oggetto del presente provvedimento il criterio di scelta del contraente è per continuità di medesima tipologia di registri, tenuto conto del precedente affidamento diretto per la stessa categoria merceologica di beni

AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ORDINE DIRETTO MERCATO LIBERO
GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA p.iva 00150470342
sede legale Via f. Bernini, 22/A – 43126 Parma

ART. 3- Criterio di aggiudicazione
L'Operatore economico, qualificato per la fornitura richiesta, ha presentato l'offerta con disponibilità immediata di materiale.

ART. 4- Imputazione dei costi
Il costo complessivo di 124,50 iva esclusa e complessivamente di € 151,89 incluso di iva, sarà imputato all'attività A0201 Funzionamento amministrativo

Art. 5 – Stipula contratto e pagamento
La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla conferma d'ordine
La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, salvo diversa scadenza, previa verifica della regolare fornitura.
Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 6- Responsabile del procedimento
Il Dirigente Scolastico è ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Art. 7 - Ricorsi
Avverso il presente atto è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'I.C. di Borgaro T.se nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti"
Contro gli atti amministrativi definitivi è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali
L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 675/1996, del Dlgs 196/2003 art. 13 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dall'esperto o acquisite dalla Scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.
Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei; Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi.
Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società Fasered con sede legale in C.so Giambone n. 46/14 – 10135 Torino (TO).
I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d. lgs. N. 196/2003.

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
TOIC89100P
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on line e nell' apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale" e "Provvedimenti – provvedimenti del dirigente" all'indirizzo www.icborgaro.edu.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013;

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucrezia Russo
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,