

Prot. n. 8495/VI

Borgaro T.se, 30/12/2021

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA  
per formazione ed assistenza informatica piattaforme digitali scuole – CIG Z323493006**

**tra**

L' Istituto Comprensivo di Borgaro Torinese cod. fiscale 92045820013 con sede legale in Borgaro Torinese Via Ciriè 52 nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucrezia Russo di seguito denominata "**ente committente**"

**e**

Il Sig.Giovanni Battista Camerlo con Sede legale V. Via della Libertà 85 – 10070 Levone C.se (TO)- , Codice Fiscale CMRGNN62M19C722R e Partita Iva 11454930014 di seguito denominato "**affidatario**"

**Premessa**

che l'**ente committente** necessita l'attivazione di un servizio di formazione ed assistenza informatica per l'utilizzo delle piattaforme scolastiche digitali;  
che esula dall'attività ordinaria svolta presso la propria struttura e che si configura come servizio avente un obiettivo e progetto specifico e determinato;  
che l'ente committente non è in grado di gestire direttamente tale servizio non avendo a disposizione risorse necessarie da adibire al servizio;  
che il Sig.Giovanni Battista Camerlo, visto il curriculum vitae, le competenze e la professionalità dichiarate per l'espletamento del presente incarico possiede idonee caratteristiche tecniche e di esperienza operando già nell'ambito degli istituti scolastici;  
visto il preventivo richiesto;  
visto il determina a contrarre per affidamento prot. n. 8488/VI del 30/12/2022;

**Tutto ciò premesso le parti convengono e stipulano quanto segue**

**Art. 1 – Premessa**

Le premesse formano parte integrante del presente contratto.

**Art. 2 – Oggetto del contratto**

L'**ente committente** affida, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, al Sig.Giovanni Battista Camerlo la formazione ed assistenza informatica per l'utilizzo delle piattaforme scolastiche digitali per le attività amministrative e contabili dell'Istituto Comprensivo di Borgaro Torinese ;  
il Sig.Giovanni Battista Camerlo si impegna a svolgere il servizio in conformità dell'offerta tecnica presentata unitamente al preventivo economico, allegata al presente contratto e comprese nel pacchetto di assistenza.  
Eventuali ore aggiuntive saranno calcolate con importo orario di € 40,00 + iva

**Art. 3 – Durata del contratto**

Il presente contratto ha decorrenza 01/01/2022 e cessazione 31/12/2022 salvo disdetta anticipata di una delle parti da effettuarsi con preavviso di 60 gg. tramite comunicazione scritta inviata con raccomandata AR. Il presente contratto non potrà essere rinnovato tacitamente.

**Art. 4 – Natura del contratto**

il Sig.Giovanni Battista Camerlo si impegna a svolgere il servizio di cui sopra in piena autonomia e sotto la propria responsabilità in applicazione all'art. 1655 del C.C. L'affidatario svolgerà l'attività oggetto del presente contratto con organizzazione propria dei mezzi necessari, con esercizio di organizzazione nei confronti del personale eventualmente adibito al servizio e con assunzione della gestione a proprio rischio.

**Art. 5 – Referenti contrattuali**

il Sig.Giovanni Battista Camerlo è referente per la gestione del servizio per l'**ente committente**. Da parte sua l'**ente committente** nomina quale referente del servizio la Dott.ssa Lucrezia Russo che vigilerà sulla natura e sul buon andamento del servizio.

**Art. 6 – Potere di controllo**

L'ente committente ha facoltà in ogni momento di richiedere al Sig.Giovanni Battista Camerlo informazioni sulla corretta esecuzione e sul puntuale adempimento degli obblighi di cui al presente contratto.

**Art. 8 – Garanzie**

A garanzia prestatori d'opera incaricati, l'Istituto Comprensivo garantisce copertura assicurativa mediante polizza Infortuni e di Responsabilità Civile stipulata con Assicuratrice Milanese.

#### **Art. 9 – Sicurezza sul luogo di lavoro**

il Sig.Giovanni Battista Camerlo, per quanto di sua competenza, si assume tutti gli oneri in merito all'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08, per quanto concerne la sicurezza del personale legata allo svolgimento dell'attività oggetto del presente documento.

In riferimento al coordinamento in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08, si invita al rispetto di tutte le disposizioni organizzative del Dirigente Scolastico compresi i piani di evacuazione.

#### **Art. 10 – Corrispettivo contrattuale**

La consulenza annuale, a fronte dell'incarico effettivamente svolto ha un costo di € 750,00 al lordo di qualsiasi onere previdenziale e fiscale che sarà liquidato a saldo entro 60 gg. dalla presentazione di fattura, secondo la modalità della fatturazione elettronica, come da normativa vigente (vedasi Decreto M.E.F. 3/4/2013, N. 55).

Modalità di pagamento: bonifico bancario– Intestatario Sig.Giovanni Battista Camerlo  
codice IBAN I T 7 3 Z 0 2 0 0 8 3 0 0 7 0 0 0 0 1 0 4 1 0 0 9 6 0

Il Sig.Giovanni Battista Camerlo, affidatario, si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

#### **11. Clausola risolutiva espressa**

L'Istituto Comprensivo si riserva il diritto di risolvere il presente contratto per inadempimento dell'affidatario in caso di violazione degli obblighi di cui ai punti espressi nel presente contratto, salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno, ai sensi dell'art. 1453, 1456 c.c., mediante comunicazione scritta.

#### **Art. 12 – Variazione del contratto**

Qualsiasi modificazione e/o integrazione apportata al presente contratto sarà valida solo se effettuata in forma scritta e controfirmata dalle parti.

#### **Art. 13 – Informativa trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 s'informa che:

- i dati personali forniti ai fini contrattuali rimarranno custoditi presso la sede dell'**ente committente** per le finalità di archiviazione, elaborazione, documentazione ed esecuzione del Contratto;
- Il trattamento dei dati rimarrà nell'ambito dell'**ente committente** per le attività oggetto del Contratto, fatti salvi gli adempimenti comunicativi previsti dalla normativa vigente;
- Si riconoscono alle parti i diritti sanciti dal citato Regolamento.

L'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale [www.icborgaro.edu.it](http://www.icborgaro.edu.it) nella sezione Amministrazione trasparente – Altri dati.

#### **Art. 14 – Controversie**

Ogni controversia che dovesse insorgere circa la validità, l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sarà demandata in via esclusiva al Tribunale ordinario.

#### **Art. 15 – Registrazione del contratto**

Tutte le spese e le imposte derivanti dalla eventuale registrazione del presente contratto, in caso d'uso, saranno a carico dell'affidatario.

#### **Art. 16 – Controlli Amministrazione**

Nel caso in cui, a seguito di controllo a campione, dovesse emergere l'assenza dei requisiti di cui all'art. 80, d.Lgs. n. 50/2016 (dichiarati nell'autocertificazione), l'ente risolverà di diritto il contratto. Il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e sarà applicata una penale non inferiore al 10% del valore del contratto.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare.

Borgaro T.se, 30/12/2022

**Istituto Comprensivo Borgaro**  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Lucrezia Russo

**Il prestatore d'opera**  
Giovanni Battista Camerlo