

Borgaro T.se, 28/09/2023

Prot . n. 0006291/VI
dell'Istituto

Sito Web

Atti

Determina affidamento incarico Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione anno scolastico 2023/2024

CIG: Z2B3CA3C03

CUP: nd

Attività: A0101 funzionamento e decoro della scuola.

Tipologia di acquisto: A0101 funzionamento e decoro della scuola.

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTA la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;
- VISTO il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI VISTO il D.lgs. n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii., come modificato dal D.lgs. 19/04/2017 n. 56, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.lgs n. 36 del 31/03/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO l' art. 48 del D.lgs n. 36 del 31/03/2023 recante disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- VISTO l'art. 49 del D.lgs n. 36 del 31/03/2023 recante il principio di rotazione degli affidamenti;
- VISTO l'art. 50 del D.lgs n. 36 del 31/03/2023 lettera b) recante le indicazioni per le procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture inferiori alle soglie di rilevanza europea in merito all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO l'allegato II.1 D.lgs n. 36 del 31/03/2023 all'art. 1 comma 2 "La procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante che contiene l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni o dei servizi oggetto dell'appalto, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni della scelta, i criteri per l'individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata a seguito dell'indagine di mercato o della consultazione degli elenchi, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali";
- VISTE le linee guida dell'Anac n. 4 aggiornate al D. Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;
- VISTO l'art. 1 comma 449 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge 208/2015 che prevede che tutte le stazioni centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip SpA;
- VISTO il nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche n. 129 del 28/08/2018, ai sensi art. 1, comma 143, Legge 13 luglio 2015 n. 107, in particolare l'art. 45 comma 2 lettera a)

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D. Lgs. N. 165/2001, dall'art. 1 comma 78 legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;

VISTO l'art. 46 comma 1 del D.I. 129/2018, secondo cui le istituzioni scolastiche ricorrono agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip SpA, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla tipologia merceologica richiesta, come da indagine effettuata in data 19/09/2023 prot. n. 6005/VI;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per il conferimento di incarichi individuali sensi dell'art 45. del Dirigente Scolastico, prot. n .8333/VI.3 del 20/12/2021, approvato dal Consiglio di Istituto il 19/02/2019 con delibera 6, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, e delle procedure comparative per gli acquisti di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 20/12/2021, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2022-2025;

VISTA l'approvazione del programma annuale 2023 da parte del Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 13/02/2023;

VISTO l'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che prevede la nomina obbligatoria per gli enti pubblici del Responsabile per la Sicurezza Prevenzione e Protezione (R.S.P.P..)

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire Operatori Economici qualificati;

ACCERTATO che, all'interno del proprio organico, l'Istituto scolastico non dispone di professionalità che garantiscano le competenze richieste;

VISTA la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile S.P.P. dell'Istituto per l'A.S.2023/2024;

VISTO il rapporto fiduciario esistente, requisito di continuità per le attività in essere;

VISTA la disponibilità di bilancio per l'anno 2023 che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

VISTI i principi generali di cui all'art. 30 e 51 del D. Lgs 50/2016 e del D.Lgs 36/2023, in particolare ai principi di libera concorrenza, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza;

VISTA l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

RILEVATO che il fine pubblico da perseguire è: affidamento del servizio di Responsabile S.P.P. dell'Istituto Comprensivo di Borgaro T.se per l'A.S. 2023/2024;

DETERMINA

Art. 1 – OGGETTO

di affidare direttamente allo

STUDIO TECNICO PE dott. BARILE NICOLA
p.iva 07887180011

nella persona del Dott. Nicola Barile, l'incarico di Responsabile della Sicurezza Prevenzione e Protezione (RSPP.) dell'Istituto Comprensivo di Borgaro T.se per l'A.S. 2021/2022 per un importo di € 1.873,53 oltre ad iva del 22% ed oneri previdenziali, e ritenuta di acconto per un totale di € 2.400,00 con durata annuale dal 01/09/2023 al 31/08/2024.

ART. 2 – SCELTA DEI CONTRAENTI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Accertato che non risulta essere attiva alcuna convenzione Consip relativa all'oggetto del presente provvedimento, si è proceduto individuando con affidamento diretto l'operatore economico, tenuto conto dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario dell'offerta (art. 81 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.) e che per l'esperienza e la affidabilità maturata anche nello stato attuale di emergenza epidemiologica da Covid-19 soddisfa il requisito di continuità del rapporto fiduciario in essere.

ART. 3- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visto che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire Operatori Economici qualificati, si è rilevato che l'offerta della ditta Studio Tecnico PE del dott. Nicola Barile, risulta rispondente alle necessità dell'Istituto Comprensivo

ART. 4- IMPUTAZIONE DEI COSTI

Il costo esclusa iva ed oneri previdenziali, sarà imputato all'Attività A0101 funzionamento e decoro della scuola.

ART. 5 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile.

Il pagamento della prestazione avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Scolastico è ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D. Lgs 36/2023, e dell'art. 5 della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento, mentre la D.S.G.A viene nominata in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale" e "Provvedimenti- provvedimenti del dirigente" all'indirizzo www.icborgaro.edu.it, secondo le disposizioni di cui alla legge 190/2012 e decreto legislativo 33/2013;

Tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito web dell'istituto (www.icborgaro.edu.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto disposto dalla legge 190/2012 e dal D. Lgs 33/2013

Art. 7- Informativa sul trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 675/1996, del Dlgs 196/2003 art. 13 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dall'esperto o acquisite dalla Scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società Fasered con sede legale in C.so Giambone n. 46/14 – 10135 Torino (TO).

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d. lgs. N. 196/2003.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucrezia Russo
F.to digitalmente