ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

Borgaro T.se, 09/06/2022

Prot. n. 4786/VI

Sito Web dell'Istituto
Albo Pretorio
Atti

Determina a contrarre per prestazione prof.le medico competente – visite d'idoneità lavorativa (art.1 comma 7 lett. D) DPCM 11 marzo 2020)

CIG: **ZC736BCB80**
CUP: **B99J21023730001**
Attività: A0104 – RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 D.L. 73/2021
Tipologia di acquisto: Affidamento diretto
Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs n. 50/16 "Codice dei contatti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii., come modificato dal D.lgs. 19/04/2017 n. 56, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.; ;

VISTI i principi enunciati dall'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) (…) "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTO l'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che "fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta(…);

VISTO l'art. 36 comma 7 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che "l'ANAC con proprie linee guida (…) stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente art., delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale (…);

VISTE le linee guida dell'Anac n. 4 aggiornate al D. Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO l'art. 1 comma 449 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge 208/2015 che prevede che tutte le stazioni centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip SpA;

VISTO il nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche n. 129 del 28/08/2018, ai sensi art. 1, comma 143, Legge 13 luglio 2015 n. 107, in particolare l'art. 45 comma 2 lettera a)

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D. Lgs. N. 165/2001, dall'art. 1 comma 78 legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;

VISTO l'art.. 46 comma 1 del D.I. 129/2018, secondo cui le istituzioni scolastiche ricorrono agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip SpA, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla tipologia merceologica richiesta;

VERIFICATO che i prodotti oggetto della fornitura non sono presenti sul MePa e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione mediante affidamento diretto rivolta alla ditta individuata per la specificità del servizio;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, prot. n .749/F3 del 20/02/2019, approvato dal Consiglio di Istituto il 19/02/2019 con delibera 6, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, e delle procedure comparative per gli acquisti di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/12/2018, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2019-2022, aggiornato con la delibera n. 4 del 29/10/2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 20/12/2021, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2022-2025;

VISTA l'approvazione del programma annuale 2022 da parte del Consiglio di Istituto con delibera n.4 del 20/12/2021;

VISTO l'art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 (C.D. "Decreto Sostegni Bis") con il quale è stata stanziata una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche nella gestione del periodo dell'emergenza sanitaria, per servizi e forniture riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19;

VISTA la nota di assegnazione M.I. prot. n. 18993 del 24 agosto 2021 con la quale si assegnava a codesta Istituzione scolastica la risorsa finanziaria di € 39.143,12;

VISTI i termini di cui alla nota M.I. n. 18993 del 24 agosto 2021, in particolare le finalità di utilizzo delle risorse e relative categorie merceologiche dove al punto a) si descrive la destinazione per "servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico sanitaria e psicologica… utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19;" sulla base delle effettive necessità della singola Istituzione scolastica";

VISTO l'art. 31 comma 1 del D.lgs n. 50/16 il quale prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessone le stazioni appaltanti individuano (…) ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione (…).

VISTE le Linee guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

RITENUTO che la Dott.ssa Lucrezia Russo, Dirigente Scolastico dell'I.C. di Borgaro T.se risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di R.U.P.;

VISTO l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto anche potenziale;

VISTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTI gli articoli 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs n. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto servizio è necessario reperire Operatori Economici qualificati;

VISTA la disponibilità di bilancio per l'anno 2022 che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per il progetto A0104 – risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2022;

CONSIDERATA la necessità di procedere al servizio di visite mediche straordinarie per N. 6 dipendenti dell'IC Borgaro per un importo max di € 300,00 iva esente;

RILEVATO che il fine pubblico da perseguire è: affidamento della prestazione dell'Istituto Comprensivo di Borgaro T.se per l'A.S. 2021/2022 (ai sensi dell'art.1 comma 7 lett. D) DPCM 11 marzo 2020);

DETERMINA

Art. 1 - OGGETTO

Affidamento prestazione medico specialistica di sorveglianza sanitaria e visite mediche d'idoneità lavorativa per N. 6 dipendenti presso l'I.C. di Borgaro T.se.

ART. 2 – SCELTA DEI CONTRAENTI E PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Tenuto conto non risulta essere attiva alcuna convenzione relativa all'oggetto del presente provvedimento, la procedura, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, è avvenuta tramite:

ISTITUTO COMPRENSIVO
di BORGARO T.SE

via Ciriè 52 – 10071 BORGARO T.SE (TO)
Tel. 0114702428 / 0114703011
Fax 0114510084
C.F. 92045820013
e-mail: toic89100p@istruzione.it
toic89100p@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgaro.edu.it

AFFIDAMENTO DIRETTO

Per la seguente motivazione:
operatore economico specializzato in assistenza medica-medicina del lavoro

Dott. Domenico Lombardo – Medico competente p. iva 12226490014

ART. 3- CRITERIO DI AFFIDAMENTO
Specificità del servizio richiesto.

ART. 4- IMPUTAZIONE DEI COSTI
Il costo complessivo di € 300,00, con applicazione di ritenuta d'acconto, sarà imputato al progetto A0104 – risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2022.

ART. 5 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO
La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, salvo diversa scadenza, previa verifica della regolare fornitura.
Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 5 - Responsabile del procedimento
Il Dirigente Scolastico è ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Art. 6 - Ricorsi
Avverso il presente atto è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'I.C. di Borgaro T.se nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti"
Contro gli atti amministrativi definitivi è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale" e "Provvedimenti – provvedimenti del dirigente" all'indirizzo www.icborgaro.edu.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013;

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucrezia RUSSO