



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"  
10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C  
TELEFONO 011/01167860  
e-mail : [TOIC8AZ00C@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC8AZ00C@ISTRUZIONE.IT) ;

Albo on-line

Al personale dell'IC ALBERTI-SALGARI

CUP B17I17000830007

## **AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR**

*Progetto "Robotizzando: impariamo la robotica giocando"*

Fondi Strutturale Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2. – Azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-5

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo finanziato
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-5	Modulo2 bis: Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale per la scuola secondaria di primo grado	€ 5.082,00

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visti** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 4 dicembre 2018, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2016/2019;
- Visto** l'Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017
- Vista** la lettera del Prot. AOODGEFID/28238 del 30 ottobre 2018 di autorizzazione all'attuazione, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, del progetto "Robotizzando, impariamo la robotica giocando" codice identificativo progetto: 10.2.2A FdRPOC-PI-2018-5 ed il relativo finanziamento per € 22.728,00;
- Vista** la delibera del Consiglio di istituto n. 61 del 4 dicembre giugno 2018 di assunzione al P.A. 2018 del finanziamento di € 22.728,00;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 37 del 20/3/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento di istituto per la disciplina del conferimento di incarichi ad esperti;
- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti nr. 25, 26 e 27 del 16 maggio 2018 con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi rispettivamente dei Tutor interni ed Esperti;
- Vista** la propria dichiarazione di rinuncia alla figura aggiuntiva Prot. n. 916 del 21/02/2019;
- Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto codice identificativo progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-5 –prevede la presenza di tutor;
- Considerato** che il modulo iniziato nel mese di febbraio 2020 è stato interrotto a causa dell'emergenza da Covid-19;
- Considerato** che nel presente anno scolastico è possibile riprendere il modulo interrotto;
- Considerato** che il tutor precedentemente individuato a seguito di avviso pubblico Prot. n. 3864 del 9/10/2019 con individuazione prot. n. 195 del 20/01/2020 non può svolgere detto ruolo in quanto non più in servizio in questa istituzione scolastica,
- Dato atto** che il tutor precedentemente individuato ha già svolto 3 ore del modulo di cui al presente avviso

EMANA

Firmato digitalmente da GENOVESE ROSARIA

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI UN TUTOR DA IMPIEGARE NEL PROGETTO per il modulo citato in premessa**

**Sintesi del progetto**

Il progetto utilizza il learning-by-doing: attività di making in laboratorio rafforzeranno le competenze digitali degli allievi su pensiero logico/computazionale, creatività digitale, cittadinanza digitale, potenziando capacità di astrazione, individuazione di algoritmi, programmazione, decomposizione, problem-solving e generalizzazione, adeguandosi alle diverse fasce di età. L'attività pratica condivisa rafforzerà lo sviluppo di autonomia, responsabilità, coinvolgimento, motivazione e consapevolezza. Tale attività stimolerà anche le capacità di: lavorare in gruppo, e comunicare (soft skill). Gli allievi saranno scelti in base a esigenze di integrazione, recupero, motivazione e equità di genere. I moduli forniranno relazioni dirette tra temi e argomenti in un percorso verticale adeguato ai diversi ordini di scuola. Porteranno inoltre alla realizzazione di prodotti creati dagli allievi, rendendoli discenti attivi. Il monitoraggio del progetto produrrà modelli di integrazione nell'offerta formativa, rendendo i contenuti curricolari, e definirà best-practice operando anche uno scambio di esperienze con il parallelo PON sulle competenze di base. Il progetto utilizzerà le risorse informatiche della scuola, ottenute con i precedenti PON e quelle prospettate dal Progetto.

**DESTINATARI**

Allievi della scuola secondaria di I grado.

**COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze come da griglia di valutazione. Il Tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- inserisce in piattaforma i dati degli allievi, distribuisce, raccoglie e carica le liberatorie firmate dai genitori;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i team di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE TUTOR**

<b>Esperienza pregressa come tutor progetti PON.</b>	<b>Punti 5</b>
<b>Competenze informatiche necessarie per la compilazione degli atti on line, in particolare sull'uso della gestione digitale dei progetti.</b>	<b>Documentata: punti 5 per ogni certificazione</b> <b>Autocertificazione punti 1</b> <b>max p. 15</b>
<b>Anni di servizio</b>	<b>1 punto per decennio max p. 5</b>
<b>Corsi di specializzazione/Master sul pensiero computazionale e sviluppo delle competenze digitali</b>	<b>Punti 20</b>
<b>Corsi di formazione in qualità di formatore sul pensiero computazionale e sviluppo delle competenze digitali</b>	<b>Punti 20</b>

<b>Corsi di formazione in qualità di discente sul pensiero computazionale e sviluppo delle competenze digitali</b>	<b>Punti 10</b>
<b>Esperienze specifiche documentate inerenti sul pensiero computazionale e sviluppo delle competenze digitali</b>	<b>1 per ogni esperienza max p. 5</b>
	<b>Totale 80</b>

### **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO DEL TUTOR**

Il compenso orario per le attività di TUTOR (**nr. ore 27**) è stabilito in € 30,00 (trenta/00) all'ora. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Le attività oggetto del presente avviso si svolgeranno nell'a.s. 2020-21 in orario extracurricolare nella sede di via Tolmino 40 ed in modalità a distanza.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

## **MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna a mano in Ufficio protocollo, o invio tramite posta elettronica certificata ([toic8azooc@pec.istruzione.it](mailto:toic8azooc@pec.istruzione.it)) **entro e non oltre il 23 novembre 2020. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.**

La domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR avviso interno - Progetto **"Robotizzando, impariamo la robotica giocando" 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-5 – Modulo 2 bis.**

All’istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, **redatta ai sensi del DPR 445/2000** e devono essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
3. Scheda di CANDIDATURA TUTOR da compilare a cura del richiedente COME DA ALLEGATO.

Saranno esclusi i candidati che omettono anche uno solo degli allegati richiesti.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta idonea per il Modulo richiesto.**

### **ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- C. sprovviste della firma in originale ;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda di candidatura.

### **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

L’Istituto Comprensivo Alberti provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, [www.icalberti-salgari.edu.it](http://www.icalberti-salgari.edu.it) - Albo On Line. La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente scolastica. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito [www.icalberti-salgari.edu.it](http://www.icalberti-salgari.edu.it) nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche necessarie.

Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile esperire ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L’accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà essere effettuato solo dopo la conclusione del procedimento.

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL Regolamento UE 2016/679**

I dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosaria Genovese.

**MODALITÀ DI DIFFUSIONE**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo online e pubblicizzati sul sito web dell'istituto [www.icalberti-salgari.edu.it](http://www.icalberti-salgari.edu.it).

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Rosaria Genovese