



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"  
10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C  
Telefono 011/01167860 - e-mail: toic8az00c@istruzione.it  
www.icalberti-salgari.edu.it

Torino, 20/10/2022

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto scolastico I.C. "ALBERTI SALGARI" di Torino, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Rosaria GENOVESE- Dirigente Scolastica e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto comprensivo "ALBERTI SALGARI" di Torino – Codice Fiscale: 97770960017

E

La Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa, partita Iva 11109660016

**VISTO** l'articolo 43, comma 2 del Decreto 129 del 28/08/2018 n. 129 che consente la stipulazione di convenzioni e contratti;

**VISTA** la determina a contrarre protocollo n. 7687/VI.2 del 06/10/2022;

**VISTO** che la Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa possiede i requisiti richiesti, come da documentazione agli atti dell'istituzione scolastica;

### SI CONVIENE E STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2022/2023, limitatamente al calendario, di cui all'articolo 1.

**Articolo 1** – La Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa si impegna a realizzare, secondo la proposta di offerta allegata, il progetto "*Sportello di ascolto psicologico*" per 45 ore di attività di consulenza, secondo il calendario di massima allegato.

**Articolo 2** - La Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa si impegna a:

- svolgere l'attività di cui all'articolo 1;
- rispettare nell'esecuzione delle attività le norme di sicurezza e le disposizioni interne dell'Istituzione scolastica; Inoltre,
- ciascun onere assicurativo, previdenziale, retributivo o di qualsivoglia altro genere derivante dal rapporto di lavoro fra l'Istituzione scolastica e la Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa è a carico della stessa;
- l'attività di insegnamento non è assimilabile a nessun titolo al servizio statale scolastico utile per l'inclusione nelle graduatorie di istituto e permanenti.
- la Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa si impegna, in caso di assenza per qualsivoglia motivo a darne tempestiva informazione all'Istituzione scolastica con recupero delle prestazioni non effettuate in date concordate con l'Istituzione Scolastica.

**Articolo 3** - Per l'attività oggetto del presente contratto, l'Istituzione scolastica corrisponderà l'importo lordo onnicomprensivo di € 1.659,60 (milleseicentocinquantanove virgola sessanta) (€ 36,88 x 45 ore).

L'importo verrà corrisposto dietro presentazione di fattura elettronica e, comunque, dopo che l'Istituzione scolastica avrà ricevuto il finanziamento da parte del MIUR.

L'Istituzione scolastica è soggetta al regime di Split payment, come da nota MIUR protocollo n. 2291 del 09/02/2015. La Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa dovrà presentare tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010, modificata da D.L. n. 187/2010) e rilasciare fatturazione elettronica.

**Articolo 4** – L'Istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione inviata per raccomandata, in caso di mancato rispetto, accertato dai competenti organi dell'Istituzione scolastica, delle caratteristiche della prestazione.

**Articolo 5**– In caso di urgenza motivata (scioperi, chiusura scuola, ecc), è consentita alla Dirigente scolastica la sospensione dell'attività per il tempo strettamente necessario, con recupero delle prestazioni, previo preavviso alla Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa. Ove il recupero delle prestazioni non fosse possibile, vi sarà l'adeguamento del corrispettivo sull'importo dovuto.

**Articolo 6** - Tutti i soggetti che accedono ai locali della scuola, a causa dell'emergenza covid-19, dovranno rispettare le misure di contenimento e prevenzione del contagio, nonché attenersi al Manuale covid-19, disponibile sul sito istituzionale.

**Articolo 7** – Tutti i dati e le informazioni di cui la Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa entri in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione; inoltre, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente la Dirigente scolastica al trattamento dei propri dati personali, per fini istituzionali e atti connessi, ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

**Articolo 8** – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Torino e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa DITOMMASO Grazia psicologa.

*Sul Sito della scuola sono presenti, nella sezione GDPR - Privacy e Protezione dati: **Informativa fornitori – compiti Responsabili esterni - dati Responsabile Protezione dati.***

Dott.ssa  
Grazia Ditommaso  
(firmato in originale)

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Rosaria Genovese  
(firmato in originale)