



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"  
10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C  
Telefono 011/01167860 - e –mail: toic8az00c@istruzione.it

Torino, 03/02/2023

Protocollo n 1233/VI.2

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto scolastico I.C. "ALBERTI SALGARI" di Torino, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Rosaria GENOVESE- Dirigente Scolastica e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto comprensivo "ALBERTI SALGARI" di Torino – Codice Fiscale: 97770960017

E

L'Esperta Maria Eleonora TERRIZZI (di seguito denominata Esperta), partita Iva 01652750884

- VISTO** l'articolo 43, comma 2 del Decreto 129 del 28/08/2018 n. 129 che consente la stipulazione di convenzioni e contratti;
- VISTA** la determina a contrarre protocollo n. 1230/VI.2 del 03/02/2023;
- VISTO** che l'Istituzione scolastica ha predisposto nell'ambito del PTOF il Progetto "INCLUSIONE" (P02.04) per l'assistenza specialistica e che il suddetto progetto prevede prestazioni personali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione scolastica;
- VISTO** che è stato richiesto al Comune di Torino – divisione Servizi Educativi il contributo per educatori specializzati per alunni diversamente abili;
- VISTO** il progetto per un alunno che necessita di assistenza specialistica presentato dalla Referente del plesso Salgari, Insegnante Lizzi Maria Assunta;
- VISTO** che è stato accordato tale contributo con le comunicazioni del Comune di Torino come da nota protocollo n. 14110 del 13/10/2022;
- VISTO** che l'Esperta Maria Eleonora TERRIZZI, possiede i requisiti richiesti, come da documentazione agli atti dell'istituzione scolastica;

### SI CONVIENE E STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2022/23, limitatamente al progetto per l'alunno indicato in premessa e al relativo calendario di cui all'articolo 1.

**Articolo 1** – L'attività di assistenza specialistica e precisamente di Arte e Danza, verrà svolta in orario curricolare presso i locali della sede di via Lussimpiccolo 36/a in Torino, a decorrere dal 08/02/2023 e prevede 12 incontri da 1,5 ore ciascuno - dalle ore 8.30 alle ore 10.00 – per un totale di ore 18.

**Articolo 2** - L'Esperta si impegna a:

- svolgere l'attività di cui all'articolo 1;
- rispettare nell'esecuzione delle attività le norme di sicurezza e le disposizioni interne dell'Istituzione scolastica; Inoltre,
- ciascun onere assicurativo, previdenziale, retributivo o di qualsivoglia altro genere derivante dal rapporto di lavoro fra l'Istituzione scolastica e l'Esperta è a carico della stessa;
- l'attività di insegnamento non è assimilabile a nessun titolo al servizio statale scolastico utile per l'inclusione nelle graduatorie di istituto e permanenti.
- l'Esperta si impegna, in caso di assenza per qualsivoglia motivo a darne tempestiva informazione all'Istituzione scolastica con recupero delle prestazioni non effettuate in date concordate con l'Istituzione Scolastica.
- L'Esperta fornirà il materiale per lo svolgimento delle attività di progetto, il quale dovrà corrispondere agli standard qualitativi previsti in riferimento all'età degli alunni destinatari del progetto.

**Articolo 3** - Per l'attività oggetto del presente contratto, l'Istituzione scolastica sosterrà la spesa di € 936,00 (€ 52 x 18 ore). L'Istituzione scolastica è soggetta al regime di Split payment, come da nota MIUR protocollo n. 2291 del 09/02/2015. L'Esperta dovrà presentare tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010, modificata da D.L. n. 187/2010) e rilasciare fatturazione elettronica.

**Articolo 4** – L'Istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione inviata per raccomandata, in caso di mancato rispetto, accertato dai competenti organi dell'Istituzione scolastica, delle caratteristiche della prestazione.

**Articolo 5**– In caso di urgenza motivata (scioperi, chiusura scuola, ecc), è consentita alla Dirigente scolastica la sospensione dell'attività per il tempo strettamente necessario, con recupero delle prestazioni, previo preavviso all'Esperta. Ove il recupero delle prestazioni non fosse possibile, vi sarà l'adeguamento del corrispettivo sull'importo dovuto.

**Firmato digitalmente da GENOVESE ROSARIA**

**Articolo 6** – Tutti i dati e le informazioni di cui l’Esperta entri in possesso nello svolgimento dell’incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione; inoltre, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente la Dirigente scolastica al trattamento dei propri dati personali, per fini istituzionali e atti connessi, ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

**Articolo 7** – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Torino e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico dell’Esperta.

**Articolo 8** - Tutti i soggetti che accedono ai locali della scuola, a causa dell’emergenza covid-19, dovranno rispettare le misure di contenimento e prevenzione del contagio, nonché attenersi al Manuale covid-19, disponibile sul sito istituzionale.

***Sul Sito della scuola sono presenti, nella sezione GDPR - Privacy e Protezione dati: Informativa fornitori – Responsabile esterno - dati RPD***

L’Esperta  
Maria Eleonora Terrizzi

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Rosaria Genovese