



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"  
10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – TELEFONO 011/01167860  
C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C – codice univoco UFEL7I  
e –mail: TOIC8AZ00C@ISTRUZIONE.IT ; pec: TOIC8AZ00C@PEC.ISTRUZIONE.IT  
www.icalberti-salgari.edu.it

**Torino, 17/10/2023**

## **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

*TRA*

L'Istituto scolastico I.C. "ALBERTI SALGARI" di Torino, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Rosaria GENOVESE- Dirigente Scolastica e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto comprensivo "ALBERTI SALGARI" di Torino – Codice Fiscale: 97770960017

*E*

L'Esperto Giovanni VIZZANO (di seguito denominata Esperto), partita Iva 11601750018

- VISTO** l'articolo 43, comma 2 del Decreto 129 del 28/08/2018 n. 129 che consente la stipulazione di convenzioni e contratti;
- VISTA** la determina a contrarre protocollo n. 10147/VI.2 del 17/10/2023;
- VISTO** che l'Istituzione scolastica ha predisposto nell'ambito del PTOF il Progetto "INCLUSIONE" (P02.04) per l'assistenza specialistica e che il suddetto progetto prevede prestazioni personali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione scolastica;
- VISTO** che è stato richiesto al Comune di Torino – divisione Servizi Educativi il contributo per educatori specializzati per alunni diversamente abili;
- VISTO** che è stato accordato tale contributo con le comunicazioni del Comune di Torino come da nota protocollo n. 00015143 del 10/10/2023;
- VISTO** che l'Esperto Giovanni VIZZANO, possiede i requisiti richiesti, come da documentazione agli atti dell'istituzione scolastica;

### **SI CONVIENE E STIPULA**

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2023/24, limitatamente al progetto indicato in premessa e al relativo calendario di cui all'articolo 1.

**Articolo 1** – Gli interventi di assistenza specialistica (musicoterapia) verranno svolti in orario curricolare presso i locali della sede di via Tolmino 40, a decorrere dal 23/10/2023; si prevedono 10 incontri da 1,5 ore ciascuno, e 6 ore così distribuite: 1,5 ore per riunione di programmazione e organizzazione del lavoro, 1,5 ore per osservazione della situazione, 1,5 ore di intervento finale di restituzione rivolto a tutta la classe, 1,5 ore di riunione di verifica con gli insegnanti per un totale di **ore 18**.

**Articolo 2** - L'Esperto si impegna a:

- svolgere l'attività di cui all'articolo 1;
- rispettare nell'esecuzione delle attività le norme di sicurezza e le disposizioni interne dell'Istituzione scolastica; Inoltre,
- ciascun onere assicurativo, previdenziale, retributivo o di qualsivoglia altro genere derivante dal rapporto di lavoro fra l'Istituzione scolastica e l'Esperto è a carico della stessa;
- l'attività di insegnamento non è assimilabile a nessun titolo al servizio statale scolastico utile per l'inclusione nelle graduatorie di istituto e permanenti.
- l'Esperto si impegna, in caso di assenza per qualsivoglia motivo a darne tempestiva informazione all'Istituzione scolastica con recupero delle prestazioni non effettuate in date concordate con l'Istituzione Scolastica.
- L'Esperto fornirà il materiale per lo svolgimento delle attività di progetto, il quale dovrà corrispondere agli standard qualitativi previsti in riferimento all'età degli alunni destinatari del progetto.

**Articolo 3** - Per l'attività oggetto del presente contratto, l'Istituzione scolastica sosterrà la spesa di **€ 1.092,00** (regime forfait art.1, c.54- 89 legge190/2014) - (€ 52 x 21 ore) - L'Esperto dovrà presentare tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010, modificata da D.L. n. 187/2010) e rilasciare fatturazione elettronica. L'Istituzione scolastica è soggetta al regime di Split payment, come da nota MIUR protocollo n. 2291 del 09/02/2015.

**Articolo 4** – L'Istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione inviata per raccomandata, in caso di mancato rispetto, accertato dai competenti organi dell'Istituzione scolastica, delle caratteristiche della prestazione.

**Articolo 5**– In caso di urgenza motivata (scioperi, chiusura scuola, ecc), è consentita alla Dirigente scolastica la sospensione dell'attività per il tempo strettamente necessario, con recupero delle prestazioni, previo preavviso all'Esperto. Ove il recupero delle prestazioni non fosse possibile, vi sarà l'adeguamento del corrispettivo sull'importo dovuto.

**Firmato digitalmente da GENOVESE ROSARIA**

**Articolo 6** – Tutti i dati e le informazioni di cui l’Esperto entri in possesso nello svolgimento dell’incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione; inoltre, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente la Dirigente scolastica al trattamento dei propri dati personali, per fini istituzionali e atti connessi, ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

**Articolo 7** – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Torino e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico dell’Esperto.

**Articolo 8** - Tutti i soggetti che accedono ai locali della scuola, a causa dell’emergenza covid-19, dovranno rispettare le misure di contenimento e prevenzione del contagio, nonché attenersi al Manuale covid-19, disponibile sul sito istituzionale.

***Sul Sito della scuola sono presenti, nella sezione GDPR - Privacy e Protezione dati: Informativa fornitori – Responsabile esterno - dati RPD***

L’Esperto  
Giovanni VIZZANO

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Rosaria Genovese

**Firmato digitalmente da GENOVESE ROSARIA**