



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"
10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C
Telefono 011/01167860 - e-mail: toic8az00c@istruzione.it

Torino, 09/04/2021

Protocollo n. 2983/A02

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto scolastico I.C. "ALBERTI SALGARI" di Torino, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Rosaria GENOVESE- Dirigente Scolastica e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto comprensivo "ALBERTI SALGARI" di Torino – Codice Fiscale: 97770960017

E

L'Esperta Maria Eleonora Terrizzi (di seguito denominata Esperta), partita Iva 01652750884

VISTO l'articolo 43, comma 2 del Decreto 129 del 28/08/2018 n. 129 che consente la stipulazione di convenzioni e contratti;

VISTA la determina a contrarre protocollo n. 5516 del 09/11/2020;

VISTO che l'Istituzione scolastica ha predisposto nell'ambito del PTOF il Progetto "INCLUSIONE" (P02.04) per l'assistenza specialistica e che il suddetto progetto prevede prestazioni personali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione scolastica;

VISTO che è stato richiesto al Comune di Torino – divisione Servizi Educativi il contributo per alcuni educatori specializzati per alunni diversamente abili;

VISTO che è stato accordato tale contributo con le comunicazioni del Comune di Torino come da note protocollo n. 8106/044 del 20/08/2020 ed inviata il 16/09/2020, protocollo n. 8300/044 del 31/08/2020 e nota del 14/10/2020;

VISTO che l'Esperta Maria Eleonora Terrizzi possiede i requisiti richiesti, come da documentazione agli atti dell'istituzione scolastica;

SI CONVIENE E STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2020/2021, limitatamente ai calendari di cui all'articolo 2.

Articolo 1 – L'attività verrà svolta in orario curricolare presso i locali della sede di via Berta 15 nelle classi dove sono presenti gli alunni diversamente abili:

Ore	Alunno	sede
15	M.A.	scuola primaria di via Lussimpiccolo 36

L'incarico decorrerà dal 15/04/2021, secondo il calendario di massima allegato.

Articolo 2 - L'Esperta si impegna a:

- svolgere l'attività di cui all'articolo 1;
- rispettare nell'esecuzione delle attività le norme di sicurezza e le disposizioni interne dell'Istituzione scolastica; Inoltre,
- ciascun onere assicurativo, previdenziale, retributivo o di qualsivoglia altro genere derivante dal rapporto di lavoro fra l'Istituzione scolastica e l'Esperta è a carico della stessa;
- l'attività di insegnamento non è assimilabile a nessun titolo al servizio statale scolastico utile per l'inclusione nelle graduatorie di istituto e permanenti.
- l'Esperta si impegna, in caso di assenza per qualsivoglia motivo a darne tempestiva informazione all'Istituzione scolastica con recupero delle prestazioni non effettuate in date concordate con l'Istituzione Scolastica.
- L'Esperta fornirà il materiale per lo svolgimento delle attività di progetto, il quale dovrà corrispondere agli standard qualitativi previsti in riferimento all'età degli alunni destinatari del progetto.

Articolo 3 - Per l'attività oggetto del presente contratto, l'Istituzione scolastica corrisponderà l'importo **lordo onnicomprensivo** di **€ 750,00** (settecentocinquanta/00) (€ 50,00 x 15 ore).

L'Istituzione scolastica è soggetta al regime di Split payment, come da nota MIUR protocollo n. 2291 del 09/02/2015. L'Esperta dovrà presentare tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010, modificata da D.L. n. 187/2010) e rilasciare fatturazione elettronica. È possibile erogare una prima tranche della fattura a ricevimento dell'acconto da parte del Comune di Torino.

Articolo 4 – L’Istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione inviata per raccomandata, in caso di mancato rispetto, accertato dai competenti organi dell’Istituzione scolastica, delle caratteristiche della prestazione.

Articolo 5– In caso di urgenza motivata (scioperi, chiusura scuola, ecc), è consentita alla Dirigente scolastica la sospensione dell’attività per il tempo strettamente necessario, con recupero delle prestazioni, previo preavviso all’Esperta. Ove il recupero delle prestazioni non fosse possibile, vi sarà l’adeguamento del corrispettivo sull’importo dovuto.

Articolo 6 - Tutti i soggetti che accedono ai locali della scuola, a causa dell’emergenza covid-19, dovranno rispettare le misure di contenimento e prevenzione del contagio, nonché attenersi al Manuale covid-19, disponibile sul sito istituzionale.

Articolo 7 - Tutti i dati e le informazioni di cui l’Esperta entri in possesso nello svolgimento dell’incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione; inoltre, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente la Dirigente scolastica al trattamento dei propri dati personali, per fini istituzionali e atti connessi, ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

Articolo 8 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Torino e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico dell’Esperta.

Sul Sito della scuola sono presenti, nella sezione GDPR - Privacy e Protezione dati: *Informativa fornitori – compiti Responsabili esterni - dati Responsabile Protezione dati.*

Esperta
Maria Eleonora Terrizzi
(f.to in originale)

per la Dirigente scolastica
Prof.ssa Stefania Panelli
(f.to in originale)