UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"
10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C
TELEFONO 011/01167860
e –mail : TOIC8AZ00C@ISTRUZIONE.IT ;

Torino, 28/12/2020

CUP B17I17000830007

Al Docente
Marco Savio
Al Sito WEB
Atti

Progetto 10.2.2A- Fondi Strutturale Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2. – Azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.
Progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-5 - **"Robotizzando: impariamo la robotica giocando"**
Modulo 2 bis: "Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale per la scuola secondaria di primo grado".

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA IN QUALITA' DI TUTOR

Premesso che l'IC ALBERTI-SALGARI attua percorsi nell'ambito del Progetto, di cui all'oggetto;
Preso atto che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è necessario avvalersi di un tutor;
Visto il D. Lgs. 165/2001;
Visto il D.I. 129/2018 art. 43 co. 3;
Considerato che il tutor nominato con incarico Prot. 195 del 20/01/2020, a seguito di Avviso interno Prot. n. 5462 del 13/12/2018, è decaduto dall'incarico a seguito di collocamento in quiescenza a far data dal 01/09/2020;
Tenuto conto del fatto che nell'a.s. 2019-20 è stato possibile effettuare soltanto tre delle trenta ore previste dal modulo, a causa dell'emergenza da Covid-19;
Considerata la necessità di individuare un altro tutor per portare a termine il modulo di cui all'oggetto;
Visto l'Avviso interno Prot. N. 5474 del 09/11/2020;
Visto l'elenco prot. n. 6029 del 30/11/2020 delle candidature presentate per la figura di tutor;
Visto il proprio atto prot. n. 6122 del 03/12/2020 di istituzione della Commissione giudicatrice per la valutazione dell'unica candidatura presentata;
Visto il verbale della Commissione giudicatrice Prot. n. 6293 del 09/12/2020;
Vista la graduatoria Prot. N. 6294 del 09/12/2020;
Trascorsi 15 gg. senza che siano stati presentati ricorsi avverso tale graduatoria;

TOIC8AZ00C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006785 - 28/12/2020 - A02 - U
Visto il proprio decreto di approvazione della graduatoria Prot. n. 6778 del 28/12/2020

La Dirigente scolastica

Nomina il docente Marco Savio, in servizio presso questo istituto, tutor per il modulo 2 bis "Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale per la scuola secondaria di primo grado".

Oggetto della prestazione
La S.V si impegna a svolgere una prestazione in qualità di TUTOR per il modulo 2bis "Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale per la scuola secondaria di primo grado".

Durata della prestazione
La prestazione consiste in n. **27 ore** complessive e dovrà essere resa per tutta la durata del Modulo, con termine il 31/08/2021, termine ultimo per la realizzazione del progetto, presso la sede di via Tolmino 40, secondo il calendario concordato con l'esperto.

Corrispettivo della prestazione
Il corrispettivo della prestazione, oggetto del presente incarico, viene stabilito in €30,00/ora onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricata di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
Ai fini della liquidazione, la S.V. dovrà:
- presentare il FOGLIO FIRME, debitamente compilato e firmato;
- caricare sulla piattaforma GPU tutti gli atti di propria pertinenza, secondo i manuali e i regolamenti del Programma Operativo Nazionale.

Compiti del tutor
La S.V. dichiara:
- di aver preso visione dei compiti indicati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente incarico;
- di essere disponibile a collaborare con la Dirigente scolastica e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del Progetto.

Obblighi accessori
- Tutti i dati e le informazioni di cui la S.V. entri in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- La S.V., con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente la Dirigente scolastica al trattamento dei propri dati personali, per fini istituzionali e atti connessi, ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

Per accettazione
Prof. Marco Savio

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Rosaria Genovese

ALLEGATO: compiti del tutor.