



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALBERTI - SALGARI"

10141 TORINO (TO) – VIA TOLMINO 40 – TELEFONO 011/01167860

C.F. 97770960017 – C.M. TOIC8AZ00C – codice univoco UFEL7I

e –mail: TOIC8AZ00C@ISTRUZIONE.IT ; pec: TOIC8AZ00C@PEC.ISTRUZIONE.IT

[www.icalberti-salgari.edu.it](http://www.icalberti-salgari.edu.it)

Torino, 13/11/2023

**OGGETTO: decisione di contrarre e affidamento diretto per la fornitura di carta per un importo contrattuale di € 1.495,00 (iva esclusa) – SMART CIG: ZC83D380E7.**

**La Dirigente scolastica**

Visto	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
Viste	le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
Visto	il Decreto 28 agosto 2018, n.129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
Visto	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
Visto	che il Programma annuale 2023 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 09/02/2023;
Visto	il PTOF 2023/2025;
Visto	il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici - cdc)
Visto	l'art. 17, comma 2, del cdc, secondo cui: " <i>In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (ndr: l'atto con cui si adotta la decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale</i> ".
Vista	la decisione di avvio procedura per l'acquisto di carta – protocollo n. 11033 del 10/11/2023;
Evidenziato	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di gara;
Visto	l'art. 48, comma 3, del cdc, in virtù del quale " <i>Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa</i> ";
Preso Atto	che, ai sensi dell'art. 3, dell'Allegato I.1 al codice dei contratti, si intende per «affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente,
Richiamato	l'Allegato II.1 al codice dei contratti, afferente a " <i>Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea</i> ";
Tenuto conto	delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78 della legge n. 107 del 2015;
Ritenuto	di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs n. 36/2023, previa indagine di mercato, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-12 del cdc nonché di quelli afferenti precipuamente al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;

Ravvisata	la necessità di provvedere alla fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
Tenuto conto	che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui al citato art. 50, co. 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 e che, nel rispetto del principio di efficacia, lo stesso non è stato oggetto di artificiosi frazionamenti;
Precisato	che sono state regolarmente esperite tutte le <b>verifiche in ordine ai requisiti</b> <sup>1</sup> ( <i>indefettibili e obbligatori generali e di idoneità professionale</i> in capo all'affidatario oltre che ( <i>ove previsti</i> ) <b>quelli di capacità economica e tecnico-professionali</b> );
Evidenziato	che, all'esito dei citati controlli, non sono emerse in capo all'affidatario ragioni ostative alla stipula del contratto con l'intestataria PA;
Rilevata	l'insussistenza di un <b>conflitto di interesse</b> , anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del cdc e dalle Linee Guide ANAC n. 15 2019;
Dato atto	che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività ( <i>per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto, come previsto dall'art. 100, comma3, del cdc</i> ) concernente il bene da fornire ed è in possesso di <b>documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</b> .

#### DECIDE

1. di affidare *ex art. 50, co. 1, lett. b), del d.lgs. n. 36 del 2023* la fornitura in oggetto **Ingros Carta Giustacchini spa**, con sede legale Via V. Emanuele II, 17 25030 RONCADELLE (BS), per un importo complessivo **€ 1.495,00 (iva esclusa)**;  
di indicare il CIG (SMART CIG) n. **ZC83D380E7**, in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
2. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (*ex art. 18 del cdc*);
3. di imputare la spesa al progetto **A02.1 “Funzionamento amministrativo”**;
4. di precisare che:  
 - il RUP, di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della l. n. 241/90, è la Prof.ssa Rosaria Genovese;  
 - l'affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;  
 - essendo stati eseguiti i controlli dei requisiti in capo all'affidatario, la presente determina è immediatamente efficace, per cui si può procedere anche all'esecuzione anticipata.  
 di pubblicare la presente determinazione sul Sito della scuola, alla sezione Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Rosaria Genovese

---

<sup>1</sup> Secondo l'art. 52, comma1, del cdc: "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno".