



## ISTITUTO COMPRENSIVO “**LOMBARDO RADICE - PAPPALARDO**”

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Piazza M. D'Ungheria

**91022 CASTELVETRANO (TP)**

tel./fax Segreteria e Ufficio del Dirigente scolastico 0924906962 - C.F.90021090817

e mail: [tpic84100g@istruzione.it](mailto:tpic84100g@istruzione.it) - PEC: [tpic84100g@pec.istruzione.it](mailto:tpic84100g@pec.istruzione.it) – [www.icradicepappalarDO.edu.it](http://www.icradicepappalarDO.edu.it)



Prot.\_ Vedi segnatura

Castelvetro, vedi segnatura

ALL'ALBO

AL DSGA

OGGETTO: Determina per affidamento diretto di fornitura di beni pubblicitari di importo inferiore a € 40.000,00 - D. Lgs. 19 aprile 2017 n° 56 – Acquisto beni pubblicitari –ROLL UP E BROCHURE.

Progetto Erasmus+ PROGRAMME - Partnerships for School Education KA220 “Ecological Education and Out-of-School Learning Activities (ECOL)” - CODICE 2024-1-RO01-KA220-SCH-000243521 – CUP F39I24001590006 - Autorizzato con contratto nr. 2093/10/10/2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**VISTO** l’art.50 c.1 lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTO** l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

**CONSIDERATO** in particolare, l’art. 17, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/23 recante “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale”

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture.

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** la delibera del Programma Annuale E.F. 2026 del C.d.I. n. 61/26 del 11/02/2026;

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare rollup e brochure per la pubblicizzazione del progetto;

**TENUTO CONTO** che si è proceduto alle richieste di preventivi alla ditta Mondoscuola Via Aiuto - Erice Casa Santa e alla ditta AC PRINT DI ANTONINO CATANIA - Via Val d Noto - Mazara del Vallo – TP;

**VISTI** i preventivi pervenuti da parte delle ditte: Mondoscuola Via Aiuto - Erice Casa Santa – TP Prot. n. 7296 del 28/05/2026 e AC PRINT DI ANTONINO CATANIA - Via Val d Noto - Mazara del Vallo – TP prot. n. 7296 del 28/05/2026;

**Dato atto** che la ditta AC PRINT DI ANTONINO CATANIA - Via Val d Noto - Mazara del Vallo ha presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione, avendo offerto il prezzo più basso pari ad € 695,40 compresa IVA;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, con indagine esplorativa di mercato mediante l’acquisizione formale di preventivo, in quanto l’ammontare della spesa, al di sotto del limite stabilito dal Consiglio di istituto, consente di seguire le procedure previste dall’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;

**CONSIDERATO** che il valore del servizio in oggetto è di € **695,40 (seicentonovantacinque/40)**

**IVA inclusa**

**TENUTO CONTO** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara

**RITENUTO** adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l'affidamento di cui sopra, motivato da ragioni di necessità ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell'esiguità e della non periodicità della spesa;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

### **DECIDE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

#### **Art.1**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione alla ditta AC PRINT DI ANTONINO CATANIA - Via Val d Noto - Mazara del Vallo – TP - Partita IVA 02869920815;

#### **Art.2**

Di autorizzare la spesa di **695,40 (seicentonovantacinque/40) IVA inclusa i n c l u s a**

#### **Art. 3**

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce **CIG**

- a) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- b) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- c) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

#### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico pro tempore, prof.ssa Maria Rosa Barone e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

#### **Art. 5**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.icradicepappalardo.edu.it](http://www.icradicepappalardo.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosa Barone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.lgs.n.39/93