



**ISTITUTO COMPRENSIVO "LOMBARDO RADICE - PAPPALARDO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

**Piazza M. D'Ungheria**

**91022 CASTELVETRANO (TP)**

tel./fax Segreteria e Ufficio del Dirigente scolastico 0924906962 - C.F.90021090817

e mail: [tpic84100g@istruzione.it](mailto:tpic84100g@istruzione.it) - PEC: [tpic84100g@pec.istruzione.it](mailto:tpic84100g@pec.istruzione.it) - [www.icradicepappalardo.edu.it](http://www.icradicepappalardo.edu.it)

**Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

**SEDE**

**e.p.c. al**

**RSU**

**Al SITO**

**WEB**

**OGGETTO : Adozione Piano di Lavoro e delle Attività del personale ATA a.s. 2025/2026.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'art. 53 c. 1 del ccnl 29.11.2007 ;

Visto la direttiva di massina prot. n. 0009756 del 01/09/2025;

Esaminata la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari presentata dal Direttore S.G.A. in seguito ad assemblea del Personale ATA prot. nr. 0009830 del 01/09/2025;

Visto l'art. 21 L. 59/97 ;

Visto l'art. 14 DPR 275/99 ;

Visto l'art. 25 D.L.vo 165/2001 ;

Visto il piano triennale dell'offerta formativa ;

Visto l'organico di fatto del personale ATA ;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario dell'anno 2025;

Vista la contrattazione integrativa d'Istituto relativa vigente ;

Visto l'art.7 relativa alle posizioni economiche del personale ATA;

Visto il piano annuale delle attività del personale docente deliberato dal Collegio docenti ;

RITENUTA la predetta proposta coerente con gli obiettivi deliberati nel P.O.F. e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

**A D O T T A**

il Piano di Lavoro e delle Attività del Personale Amministrativo ed Ausiliario per l'anno scolastico 2025/2026 così come proposto dal Direttore SGA con prot. n\_0011095 del 23/09/2025, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

**D I S P O N E**

L'affissione all'Albo Web e informativa alla RSU ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. n. 150/2009.

Il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

Il dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rosa Barone