



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. RADICE – PAPPALARDO"
PIAZZALE MARTIRI D'UNGHERIA - 91022 CASTELVETRANO
TEL. 0924901445 - C.F. 90021090817
E MAIL tpic84100g@istruzione.it
PEC: tpic84100g@pec.istruzione.it

VERBALE N. 4

L'anno 2024 il giorno 15 del mese di Luglio alle ore 10.00 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico sito in Piazza Martiri d'Ungheria viene convocato il Consiglio d'Istituto, con Prot. n 0006641 II.1 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione rendiconto dotazione ordinaria ef.2023 Comune di Castelvetro,
3. Approvazione discarico beni inventariati inutilizzabili;
4. Radiazione residuo passivo C.F.C;
5. Comunicazioni Dirigente Scolastico.

Apri i lavori la Dirigente prof.ssa MARIA ROSA BARONE che dopo aver dato il benvenuto a tutti i componenti del Consiglio d'Istituto, si accinge a verificare la presenza dei consiglieri delegata dal Presidente, sig.Nicola Clemente:

CLEMENTE Nicola	Presidente	PRESENTE	FERRANTELO Gianvita	Docente	ASSENTE
DE NUNZIO Rossana	Genitore	ASSENTE	LOMBARDO Patrizia	Docente	PRESENTE
BONAFEDE Vincenzo	Genitore	PRESENTE	SAVAGLIO Francesca	Docente	PRESENTE
BORELLI Giovanni	Genitore	PRESENTE	MORREALE Giovanna	Docente	PRESENTE
TUSA Filippo	Genitore	ASSENTE	DITTA Rosa	Docente	ASSENTE
IACOVELLA Salvatore	Genitore	ASSENTE	LI VIGNI Francesca	Docente	PRESENTE
SPARACIA Valentina	Genitore	PRESENTE	VARVARO Anna Maria	Docente	PRESENTE
RATTO Alberto	Genitore	ASSENTE	SALLUZZO Giuseppe	Docente	PRESENTE
PIZZOLATO Giuseppe	ATA	ASSENTE	BARONE Maria Rosa	Dirigente Scolastico	PRESENTE
GRIMALDI Vita	ATA	ASSENTE	-----		

Risulta presente anche il DSGA, Rag. Maria Morrone.

La Dirigente, delegata dal Presidente che ha verificato la validità della seduta, dà avvio ai lavori:

DELIBERA 27/24

Punto 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

La Dirigente, delegata dal Presidente sig Nicola Clemente, chiede se sia stata presa visione del verbale della seduta precedente inviato a tutti i componenti del Consiglio e di conseguenza l'approvazione dello stesso. Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA 28/24

Punto 2. Approvazione rendiconto dotazione ordinaria ef.2023 Comune di Castelvetro

La Dirigente su invito del Presidente comunica che, considerato che l'Ente Locale, a causa della sua situazione economica- finanziaria, non ha ancora richiesto tale atto contabile, ma considerata altresì la necessità di chiudere le operazioni contabili dell'Istituto per l'a.s. 2023/2024, è d'obbligo procedere con l'approvazione del rendiconto e passa la parola alla DSGA Rag.Morrione che illustra agli intervenuti il punto all'o.d.g. ed allega il prospetto da inviare all'Ente Locale. Il Consiglio ascoltata la relazione del DSGA approva all'unanimità.

DELIBERA 29/24

Punto 3. Approvazione discarico beni inventariati inutilizzabili

La Dirigente, informa i consiglieri che la Società sportiva Virtus Femminile Marsala, già autorizzata dal Consiglio ad utilizzare il campo del plesso Pappalardo, ha chiesto uno spazio situato al piano terra dell'edificio con accesso dal cortile retrostante il plesso, da adibire a spogliatoi ed avendo individuato il locale che era ingombro di materiale inutilizzabile, si è presa carico di catalogare tutto il materiale ivi esistente. La Dirigente riferisce che la parte inventariata era di proprietà del Comune. Un'altra parte del materiale risulta non inventariata nella nostra scuola e neanche in quello del Comune, e pertanto è stato redatto un verbale per la proposta di discarico, che viene letto al Consiglio. Il Consiglio approva all'unanimità il discarico dei beni inventariati non utilizzabili ed il conferimento in discarica per quelli non utilizzabili e non inventariati

DELIBERA 30/24

Punto 4. Radiazione residuo passivo C.F.C

Il Presidente passa la parola alla DSGA per illustrare il punto all'o.d.g. Dopo la trattazione riguardante crediti non più esigibili, per un ulteriore riscontro si allega il prospetto al seguente verbale. Il Consiglio approva all'unanimità.

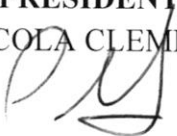
Punto 5. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

- La Dirigente informa i consiglieri di essere stata confermata quale Dirigente della Scuola, riferisce anche che, visto che la DSGA della D.D. Di Matteo prenderà servizio presso la nostra scuola a partire dal 01/09/2024, parte dell'attività amministrativa contabile avviata dalla D.D. Di Matteo verrà trasferita alla nostra scuola per quanto attiene alle competenze per voci di spesa già avviate e concluse, mentre per le attività non ancora avviate, esse saranno di pertinenza del nuovo I.C. Di Matteo.
- Considerata la nuova condizione del nostro Istituto, nel mese di Ottobre / Novembre verranno indette nuove elezioni per il Consiglio di Istituto e pertanto questo consesso rimarrà in carica fino allo svolgimento delle elezioni.
- Il 26 agosto insieme al Presidente, la Dirigente dovrà recarsi nell'altra scuola per le consegne e per l'inventario dei beni dei due plessi accorpati al nostro istituto. Ci sarà un nuovo assetto amministrativo ma l'archivio rimarrà nei plessi di appartenenza.
- La Dirigente informa che il Comune si sta adoperando per i lavori di manutenzione dei tetti del plesso Medi e della palestra e spogliatoi del plesso Pappalardo.
- La Dirigente riferisce che è stato approvato un progetto Erasmus Plus che riguarda l'educazione en plein air e quindi un progetto ambientale.

Ultimata la trattazione dei punti all'o.d.g. la Dirigente augura ai presenti buone vacanze e congeda i consiglieri. La seduta è tolta alle ore 11.00.

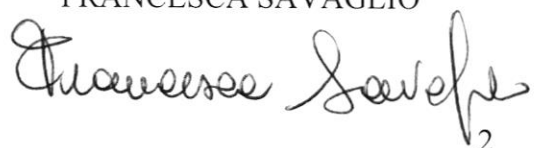
IL PRESIDENTE

NICOLA CLEMENTE



LA SEGRETARIA

FRANCESCA SAVAGLIO


2