

			
<p align="center"><b>Istituto Comprensivo "GIUSEPPE MONTALTO"</b></p> <p align="center">Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031 c/da Marausa – MISILISCEMI (TP) - Tel.0923/842662  e-mail: <a href="mailto:tpic82600d@istruzione.it">tpic82600d@istruzione.it</a>; <a href="mailto:tpic82600d@pec.istruzione.it">tpic82600d@pec.istruzione.it</a>;  sito internet: <a href="http://www.icgiuseppemontalto.edu.it">www.icgiuseppemontalto.edu.it</a> - C. F. 80006020814</p>			

**Prot** (come da segnaturo)

**Misiliscemi,**

**C.I.G:** B8F2662EE4

**Codice Univoco Ufficio:** UFIGZ9

*All'Albo dell'Istituzione Scolastica  
Amm. Trasparente*

**OGGETTO:** **Decisione di contrarre con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ai fini dell'acquisto di materiale antincendio extra (fuori contratto)**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018;

**VISTO** il D.A. n.7753 del 28/12/2018 per la Regione Sicilia riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**VISTO** il vigente regolamento d'istituto per l'acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture aggiornato con Delibera n°11 del 15/10/2019 dal Consiglio d'Istituto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 14/02/2025 n.24 di approvazione del Programma Annuale 2025;

**VISTO** che il Prof. Vultaggio Salvatore, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**Firmato digitalmente da Salvatore Vultaggio**

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** che la ditta SME Antincendio risulta affidataria del servizio di manutenzione e controllo ordinario dei presidi antincendio in tutti i plessi dell'istituto come da contratto prot. 7854 del 29.10.2024;

**RILEVATO CHE**, dopo i vari controlli periodici di manutenzione ordinaria dei presidi antincendio nei vari plessi si è appurata l'esigenza di intervenire con nuova fornitura di materiale antincendio, per garantire la regolare e dovuta sicurezza degli edifici scolastici;

**ACCERTATO** che, la fornitura e i servizi di cui sopra non sono contemplati nel contratto di prestazione per servizi di manutenzione e controllo dei presidi antincendio (prot. 7854/VI-2 del 29/10/2024), stipulato tra l'istituzione scolastica e la ditta, in quanto considerati servizi e forniture extra e non facente parte del controllo ordinario/periodico;

**VISTA** la scheda di intervento nr. 12/L.Ex del 14/10/2025, per interventi extra contratto effettuati nel plesso di Marausa sede, presentata dalla Ditta "SME Antincendio";

**ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

*Tutto ciò visto e rilevato*

### **DECIDE**

**ART.1** – le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determina.

**ART.2** – di procedere **all'affidamento diretto**, ai sensi del **D.lgs. 36/2023, art.50 c.1 lettera b)** per la fornitura del servizio all'operatore economico – **SME Antincendio sas – via Sibilla,55 - Marsala**, P. Iva: 02086170814.

**ART.3** - di impegnare la spesa di €. **146,07** compresa Iva al 22% al Progetto/Attività **A01/80 s.c. 3-6-3 - Contributo per ordinaria manutenzione degli edifici ed impianti (Girofondi USR)** della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2025 che presenta la necessaria disponibilità. L'impegno di spesa e il relativo adempimento è assunto dal Dirigente Scolastico così come previsto dall'art.11 del Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018 e D.A.7753/2018).

**ART.4** - di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del bene/servizio, presentazione di fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. I termini sono fissati dal D.Lgs. 192/2012.

**ART. 5** – di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e artt. 4/6 della L. 241/90;

**ART. 6** - di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo legale del sito web di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Vultaggio Salvatore)