



Istituto Comprensivo "GIUSEPPE MONTALTO"

Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031 Misiliscemi - TP
Tel.0923/842662 Fax. 0923/841160
e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it;
sito internet:www.iccollodisturzo.gov.it - C. F. : 80006020814

PROT. (come da segnatura)

Misiliscemi, 15/11/2022

C.I.G: **Z5F3895C24**

Codice Univoco Ufficio: **UFIGZ9**

All'Albo dell'Istituzione Scolastica

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di "Acquisto materiale di facile consumo (didattico e di cancelleria) per l'a.s. 2022/2023", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Premesso** che si rende necessario acquistare per l'anno scolastico in corso materiale di facile consumo (didattico e di cancelleria) per garantire il regolare svolgimento delle varie attività didattiche dei vari ordini di scuola;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018 riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Visto** il D.A. 7753 del 28/12/2018;
- **Visto** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il Decreto Legislativo del 18/04/2016 n. 50 – Codice dei Contratti;
- **Viste** le Linee Guida n° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 Aprile 2016 n°50;
- **Visto** il D.lgs n°56 del 19/04/2017;
- **Visto** il vigente regolamento d'istituto per l'acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture aggiornato con Delibera n°11 del 15/10/2019 dal Consiglio d'Istituto;
- **Vista** l'approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- **Visto** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto

tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

- **Visto** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- **Visto** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- **Visto** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*
- **Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- **Dato atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia di approvvigionamento;
- **Considerato** che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del DPR n°207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA;
- **Considerato** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);
- **Ritenuto** che l'ordine diretto d'acquisto (ODA) è una modalità prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano

le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

- **Verificato** che la fornitura è presente sul MEPA e che il valore economico della stessa risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario), ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite previsto di cui all'art. 36 del D.lgs n°50/2016;
- **Visto** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»*;
- **Ritenuto** che il D.S. dell'Istituzione Scolastica Prof. Salvatore Vultaggio, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- **Dato atto** della necessità di affidare l'acquisto di materiale didattico e di cancelleria per i vari ordini di scuola per l'anno scolastico in corso;
- **Viste** le richieste presentate dai docenti per il materiale suddetto che si allegano alla presente determina (prot.6470-6471/IV-5);
- **Preso atto** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 3.036,46 Iva inclusa, e pertanto, si può procedere con l'acquisto mediante l'ordine diretto (ODA) sul MEPA;
- **Considerato** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Mepa- Acquistinretepa sotto la voce: *“cancelleria e forniture ufficio”*, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelle dell'operatore “Errebian”, con sede a Pomezia (Roma), in via dell'informatica;
- **Verificato** che il costo totale della fornitura degli articoli richiesti risulta equo e soddisfa l'esigenze dell'istituzione scolastica;
- **Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

DETERMINA

- di approvare le premesse nella loro interezza;
- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. A)de l D.lgs 50/206, l'affidamento diretto tramite Mercato Elettronico della PA, secondo la procedura in economia di Ordine Diretto di Acquisto (ODA), all' operatore economico **ERREBIAN SPA**, sita in via dell'Informatica, 8 di Pomezia (RM), P.Iva 02044501001- per un importo complessivo pari a **€. 3.036,46** Iva al 22% compresa;
- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria nel capitolato **A01- A13**;
- di liquidare e pagare la ditta fornitrice, su presentazione di regolare fattura e previa regolarità contributiva;
- di nominare il D.S. Vultaggio Salvatore quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di autorizzare il DSGA ad effettuare gli adempimenti necessari;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico e nell'apposita sezione di A.T..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Salvatore Vultaggio)