

			
<b>Istituto Comprensivo "GIUSEPPE MONTALTO"</b> Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031 c/da Marausa - MISILISCEMI Tel.0923/842662 Fax. 0923/841160 e-mail: <a href="mailto:tpic82600d@istruzione.it">tpic82600d@istruzione.it</a> ; <a href="mailto:tpic82600d@pec.istruzione.it">tpic82600d@pec.istruzione.it</a> ; sito internet: <a href="http://www.icgiuseppemontalto.edu.it">www.icgiuseppemontalto.edu.it</a> - C. F. : 80006020814			

PROT. N. (vedi segnatura)

Misiliscemi

C.I.G: Z6E3A968D3

Codice Univoco Ufficio: **UFIGZ9**

*All'Albo dell'Istituzione Scolastica  
In Amministrazione Trasparente*

## **Determina di affidamento diretto per fornitura risme di carta per fotocopiatori**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante normative in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.lgs n.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo del 18/04/2016 n. 50 - Codice dei Contratti - art.36 c.2 lettera a), **procedura di affidamento diretto**;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20/05/17 che ha apportato alcune modifiche rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia, *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, d'importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, tale affidamento diretto non necessita di adeguata motivazione*;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);  
**VISTA** la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornata con Delibera n.206 del 1 marzo 2018, afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;  
**VISTO** il Regolamento in materia di attività negoziale approvato con delibera n. 11 del 15.10.20219;  
**VISTO** l'addendum al regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi (prot.2887-VI-10 del 07/06/2022);  
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del16/01/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;  
**RILEVATA** la necessità di acquistare in tempi brevi risme di carta formato A4 per fotocopiatori per garantire le ordinarie attività degli uffici e della didattica;  
**RITENUTA** congrua, dopo un'indagine informale di mercato avviata sui vari siti web, l'offerta formulata dalla Ditta: Book & Link di Infantino Ida (prev.n.18 del 29/03/2023);  
**CONSIDERATO** che, a seguito della consultazione del sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), è emerso che non vi sono convenzioni CONSIP attive per la fornitura dei servizi che si intende acquistare anche in virtù della tempestività dell'intervento;  
**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria nel capitolo A02-21 (*Funzionamento Amministrativo*);  
**RITENUTO** che, in considerazione del modico valore del contratto, in osservanza delle linee guida, citate e in conformità ai principi di efficienza procedimentale, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, di cui all'art. 30, comma 1 del citato D.lgs 50/2016 e ss.mm., si possa procedere ad un affidamento diretto;  
**CONSIDERATO** che è garantito il principio di rotazione disciplinata dalle Linee-guida Anac n. 4;  
**RITENUTO** che il D.S. dell'Istituzione Scolastica Prof. Salvatore Vultaggio, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

## **DETERMINA**

**ART.1** – le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determina.

**ART.2** – di procedere **all'affidamento diretto**, ai sensi del **D.Lgs. 50/2016, art.36 c.2 lettera a)** per la fornitura del servizio all'operatore economico **–Book & link di Infantino Ida – via Ugo Foscolo, 10 – 91029 Santa Ninfa (TP)- P.Iva: 02118980818** per la fornitura di n. 15 confezioni di risme carta per fotocopie formato A4.

**ART.3** - di impegnare la spesa di €. **487,50** (esente Iva) al Progetto/Attività **A02-21 s.c. 2-1-1** (*Funzionamento Amministrativo*) della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2023 che presenta la necessaria disponibilità.

**ART.4** - di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del bene/servizio, presentazione di fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. I termini sono fissati dal D.Lgs. 192/2012.

**ART. 5** - ai sensi dell'**art. 31 comma 2-D.Lgs. 50/2016** e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vultaggio;

**ART. 6** - di pubblicare copia della presente determinazione sull'Albo on line del sito web di questa Istituzione scolastica e nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Salvatore Vultaggio)