

			
Istituto Comprensivo a Indirizzo Musicale "GIUSEPPE MONTALTO" Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 – 91031 Misiliscemi (TP) - Tel.0923/842662 e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it; sito internet:www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814			

PROT. N. (come da segnaturo)

Misiliscemi, 21/11/2022

All'Albo dell'Istituto
Agli atti

Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il reclutamento di n. 1 Esperto PSICOLOGO per supporto psicologico ad alunni -famiglie e personale scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa ;

VISTA la nota MI prot. n. 1746 del 26/10/2020 avente ad oggetto "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota MI prot. n. 9584 del 08/03/2022 riguardante l'assegnazione della risorsa finanziaria pari ad Euro 1.535,07 per l'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. N. 234/2021;

VISTA la nota MI prot. n. 50991 del 07/01/2022 avente per oggetto: " Avviso erogazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. N. 234/2021 – Indicazioni amministrativo-contabili;

VISTA, altresì, la nota del Dipartimento per le risorse umane finanziarie e strumentali prot n. 46445 del 04/10/2022 avente ad oggetto: Risorse ex art. 39-bis DL 115/2022 – Contenimento del rischio epidemiologico da COVID 19 di € 2.416,62 di cui 1.416,62 destinate all'assistenza psicologica;

RILEVATA la necessità di individuare una figura professionale a cui affidare l'attività di supporto per il personale della nostra istituzione scolastica, gli studenti e le famiglie in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19",

VISTA la determina dirigenziale per la selezione di un esperto esterno per Attività di Supporto Psicologico prot. 6886/VI-2 del 18/11/2022;

EMANA

Per l'anno scolastico 2022/2023 l'incarico di psicologo per l'attuazione della seguente attività di ampliamento dell'Offerta Formativa:

Progetto e Attività	Plesso	Requisiti culturali e professionali	Importo Lordo
Sportello di Ascolto Psicologico	Tutti i plessi dell'Istituto	Laurea Quinquennale (v.o.), o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	Euro €. 2.920,00 al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi le parti (quindi al lordo Stato), per € 40,00 lordi/ora (max 73 ore).

ART.1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti l'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- I titoli richiesti: laurea e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;
- Competenza specifica nell'attività oggetto dell'incarico;
- Esperienza pregressa certificata nell'attività oggetto dell'incarico (Allagato 3)

ART. 2 INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO		Riservato all'Istituto
Laurea vecchio ordinamento attinente al settore di pertinenza	15 punti	max 15	
Laurea triennale attinente al settore di pertinenza	10 punti	max 10	
Laurea specialistica attinente al settore di pertinenza	5 punti	Max 5	
Laurea generica	5 punti	max 5	
Diploma/Attestato professionale attinente al settore di pertinenza (non valutabile in caso di titolo superiore)	5 punti	max 5	
Dottorato di ricerca attinente al settore di pertinenza	10 punti	max 10	
Abilitazione professionale attinente al settore di pertinenza	3 punti	max 3	
Attestato di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento e/o progetti inerenti al settore di intervento richiesto	0,5 punti	Max 2	

Diploma di specializzazione post lauream, master, corsi universitari di perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	3 punti	Max 6	
Certificazioni CISCO/ECDL	3 punti	Max 3	
Tic o altre certificazioni informatiche riconosciute	1 punto	max 2	
Incarichi o esperienze professionali nel settore specifico	3 punto	max 15	
Incarichi o esperienze professionali similari per tipologia di intervento	1 punto	max 5	
Docenza universitaria	5 punti	max 5	
Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate o di volumi specifici attinenti al settore richiesto	2 punti	max 6	

Gli interessati devono dichiarare altresì, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000

(Allegato 1), di possedere i seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri U.E.;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: minore età anagrafica

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività formative è stabilito in € 40,00 (quaranta/00), come previsto dal protocollo d'intesa tra il M.I. ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologici, prot. AOOGABMI 0000003 del 16/10/2020 per un importo complessivo di euro **2.920,00 a completamento di massimo n. 73 ore previste dal contratto.** Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio) dell' I.V.A., della ritenuta di acconto, dell' I.R.A.P., del contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L.8.8.95 n. 335, della quota a carico dell'Istituto; del contributo assicurativo INAIL di cui all'art. 5 del D.Lgs. 38/2000 e s.m.i., ed anche della quota a carico dell'Istituto, ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti di valutazione e rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

L'avvio del servizio professionale avverrà presumibilmente a partire dal mele di dicembre 2022 e dovrà concludersi entro il 31/08/2023.

ART.4 LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte presso i plessi dell'Istituto.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro le ore **12:00** del giorno **06/12/2022** alla Segreteria via e-mail all'indirizzo PEC: **tpic82600d@pec.istruzione.it** o, in assenza di possesso di casella PEC, all'indirizzo PEO: **tpic82600d@istruzione.it** L'Istituto Comprensivo "Giuseppe Montalto" non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. All'istanza di partecipazione (Allegato 1) devono essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
3. Consenso trattamento dei dati personali (Allegato2)
4. Dichiarazione sostitutiva dei titoli e delle esperienze pregresse (Allegato 3)

Saranno escluse dalla valutazione le domande pervenute oltre i termini previsti, pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, sprovviste della firma dell'esperto, sprovviste del curriculum vitae in formato europeo, sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000.

ART. 7 SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dalla apposita commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste. Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo. La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ART. 8 CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate. Saranno pagate solo le ore effettivamente svolte e debitamente dichiarate tramite apposito time-sheet. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

L'interessato al momento della stipula del contratto dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

ART. 9 INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola. ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto. Tali dati verranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto e nell'apposita sezione di A.T.

ART. 10 NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Vultaggio Salvatore.

Allegati al presente bando:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
2. Consenso trattamento dati (Allegato 2)
3. Dichiarazione sostitutiva dei titoli e delle esperienze valutabili (Allegato 3)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore Vultaggio



Istituto Comprensivo a Indirizzo Musicale "GIUSEPPE MONTALTO"
 Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 – 91031- Misiliscemi – (TP)
 Tel.0923/842662
 e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it;
 sito internet:www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814

ALLEGATO 1

*AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DELL'IC "GIUSEPPE MONTALTO"*

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per esperto psicologo per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico: a.s. 2022/23.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. __

Il ____/____/____ residente a _____ in via _____

C.F. _____ tel/cell. _____

_Email _____ preso atto dell'Avviso Pubblico per il reclutamento di un Esperto Psicologo per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico emanato dal Vs Istituto:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico. A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);

. che l' indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto.

Allega:

- Autorizzazione trattamento dei dati personali
- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento di riconoscimento.

Data _____ Firma _____



Istituto Comprensivo a Indirizzo Musicale "GIUSEPPE MONTALTO"
Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 – 91031 Misiliscemi - TRAPANI
Tel.0923/842662
e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it;
sito internet:www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814

ALLEGATO 2

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

Il/La sottoscritt_ _____acquisite le informazioni relative all'informativa sulla privacy, ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/18 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali:

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;
- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Il/La sottoscritt_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Data_____

FIRMA



Istituto Comprensivo a Indirizzo Musicale "GIUSEPPE MONTALTO"
Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 – 91031 Misiliscemi - TRAPANI
Tel.0923/842662
e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it;
sito internet:www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il/a sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

_____, residente a _____ (_____) in _____, n. _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

D I C H I A R A

di aver conseguito i seguenti titoli formativi e scientifici:

1- _____ in data _____ presso _____

2- _____ in data _____ presso _____

3- _____ in data _____ presso _____

4- _____ in data _____ presso _____

5- _____ in data _____ presso _____

6- _____ in data _____ presso _____

7- _____ in data _____ presso _____

8- _____ in data _____ presso _____

di aver di aver svolto le seguenti esperienze professionali :

Sportello d'ascolto

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____
7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____
10. _____ in data _____ presso _____

Assistente all'autonomia e alla comunicazione

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____
7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____
10. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Data

Firma
