



Istituto Comprensivo "Giuseppe Montalto" ex Collodi Sturzo
Sede: Via E. Rinaldi, 156 - 91100 Marausa - TRAPANI
Tel. 0923/842662 Fax. 0923/841160
e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it

Prot. 2495/B18

Trapani, 13/06/2018

All'Esperto Esterno Prof. Giuffrè Mauro
All'albo on line
Agli Atti della scuola

Tipologia Progetto: PO-FSE-SICILIA 2014 – 2020
(Interventi per l'innalzamento dei livelli di istruzione della popolazione scolastica siciliana)

CUP: G9H17000180002

INCARICO ESPERTO ESTERNO
Progetto: "La Forza delle Parole"
Modulo Formativo: "Lector in Fabula"

Oggetto: Incarico docente Esperto per il progetto "Leggo al Quadrato- II Edizione" (Avviso n° 4/2017 ODS – Interventi per l'innalzamento dei livelli di istruzione della popolazione scolastica siciliana – Piano d'Azione Obiettivi di Servizio Regione Sicilia – Settore Istruzione – GURS n. 40 del 22/09/2017- Programma Operativo FSE Sicilia 2014 -2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo "G. Montalto" di Marausa (TP) attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo 2014-2020 ". Avviso pubblico n. 4/2017 ODS Interventi per l'innalzamento dei livelli di istruzione della popolazione scolastica siciliana – Leggo al Quadrato – II Edizione.

CONSIDERATO CHE con il D.D.G. n. 606 del 02/03/2018 viene approvata la graduatoria definitiva delle proposte progettuali pervenute a valere sull'Avviso pubblico n. 4/217 ODS;

Visto il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;

Visto il D.I. 44/2001;

Visto l'art. 7 del Dlgs n. 165/2001;

Vista la nota MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 " Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria";

Visto il Manuale delle Procedure dell'Autorità di gestione del Programma Operativo Regionale Regione Siciliana FSE 2014-2020 approvato con DDG 4472 del 27/06/2017 ultima versione vigenti;

Vista la nota Dipartimento formazione professionale prot. N °0017138 del 13/03/2018 che autorizza l'avvio delle proposte formative;

Vista la nota Dipartimento formazione professionale prot. N° 0018028 del 15/03/2018;

Preso atto che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di figure professionali con compiti specifici;

Considerati i criteri valutativi dei curricula degli ESPERTI da selezionare, definiti dagli OO.CC.;

Visto il bando di reclutamento per incarichi docente Esperto Esterno pubblicato da questa Istituzione Scolastica con prot. 2013/B18 del 11/05/2018;

Vista l'istanza presentata di cui al prot. n. 2211/B18 del 23/05/2018 con la quale si dichiara la candidatura a svolgere il ruolo di Esperto Esterno per il modulo sopra indicato.

Vista la graduatoria di merito definitiva pubblicata in data 08/06/2018 con prot. 2400/B18 dalla quale si evince che il docente Giuffrè Mauro risulta primo in graduatoria;

NOMINA

Il docente **Giuffrè Mauro** nato a Erice (TP) il 14-12-1979 e residente a Trapani in via Dei Mille, 18 - C.F. GFFMRA79T14D423U - quale Esperto Esterno per il modulo formativo "Lector in Fabula"

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'Esperto si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di docenza per la realizzazione del progetto. L'attività di docenza dovrà svolgersi presso la Sede di Marausa, negli orari indicati nell'allegato calendario e per complessive **ore 30 (TRENTA)**. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata

OBBLIGHI DELL'ESPERTO

L'Esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al Responsabile dell'Istituto i programmi didattici e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati.

E' tenuto, inoltre,

- a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico e delle presenze nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione o dell'attività e all'argomento svolto;
- a stilare il programma modulare delle attività effettivamente svolte e per ciascun corsista a certificare le conoscenze e competenze acquisite nel singolo modulo;
- a collaborare al coordinamento delle attività con le altre figure del Piano e con gli Enti partner;
- gestire, attraverso competenze informatiche, l'apposita piattaforma;
- interagire con alunni della scuola secondaria di I grado;
- documentare le competenze congruenti con le attività progettate;
- programmare le attività didattiche inerenti il modulo affidato e predisporre materiale didattico necessario;
- produrre documentazione relativa a verifiche in ingresso, in itinere e finale;
- documentare su supporto informatico e stilare relazione finale inerente il lavoro svolto.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n. 30 ore** complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 Agosto 2018.

Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, verrà corrisposto il seguente compenso: € 70,00/h onnicomprensivo per un totale di 30 ore.

Le ore effettuate dovranno essere dettagliatamente documentate. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. La copertura assicurativa è a carico dell'esperto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione dopo l'avvenuta erogazione dei fondi da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Regione Sicilia.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica il foglio firme debitamente compilato e firmato e la relazione finale attestante l'attività svolta.
L'esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

Obblighi accessori

L'esperto dichiara:

1. di aver preso visione dei compiti richiesti alla figura di Esperto Esterno e sopra descritti;
2. di collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto;
3. di considerare riservati e di non divulgare tutti i dati e le informazioni di cui entri in possesso nello svolgimento della prestazione;
4. di autorizzare espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.

F.to Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93