

PROT. 262
 13.01.26

			
Istituto Comprensivo "GIUSEPPE MONTALTO" Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031- MISILISCEMI (TP) - Tel.0923/842662 e-mail: tpic82600d@istruzione.it ; tpic82600d@pec.istruzione.it ; sito internet: www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F.: 80006020814			

Prot. (vedi segnatura)

Agli atti

Verbale di Commissione giudicatrice per la valutazione relativa all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio relativo al noleggio di durata triennale di n.4 fotocopiatrici per gli uffici di segreteria/presidenza e i plessi di pertinenza dell'I.C. "G. Montalto"

Il giorno 08 Gennaio 2026 alle ore 13,00 presso gli Uffici di Presidenza dell'I.C. "Giuseppe Montalto" di Misiliscemi si riunisce la Commissione per la valutazione delle proposte economiche relative all'affidamento triennale (2026-2028) del servizio di noleggio di n. 4 fotocopiatrici per gli uffici di segreteria/presidenza e i plessi di pertinenza dell'istituto, avviata con indagine di mercato prot. n. 10348 del 10.12.2025.

La Commissione è così composta:

- *Presidente:* Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vultaggio;
- *Componente:* Collaboratore del D.S. - Prof. Salvatore Barbara,
- *Componente con funzione di segretario verbalizzante:* A.A. - Sig. Vito Bertuglia.

La Commissione preso atto che:

- l'indagine di mercato prot. n. 10348 del 10/12/2025 è stata pubblicata sul sito web dell'Istituto dal 10.12.2025;
- il termine per la presentazione delle proposte/preventivo è scaduto alle ore 12,00 del 30.12.2025;
- sono stati rispettati i termini della pubblicazione del bando di gara;
- nei prescritti termini risulta pervenuta, a mezzo brevi manu, una sola proposta/preventivo dal seguente operatore economico:
 - ✓ Professione Ufficio SRLS, via G.B. Fardella- 296 - Trapani – pervenuta brevi manu in data 15/12/2025 e acquisita al protocollo con n.10488;
- che la proposta economica è stata presentata nei termini prescritti nell'avviso, pertanto risulta ammissibile e valida.

Si procede, pertanto, all'esame dell'offerta tecnica/economica formulata sull'Allegato B. Il contenuto risulta coerente con i parametri indicati nell'avviso. Dall'analisi del contenuto dell'*offerta tecnica/economica (all. B)* della ditta citata emergono i seguenti dati:

OFFERTA TECNICA/ECONOMICA (ALLEGATO B):

	(Marca e modello):	caratteristiche tecniche	condizioni di noleggio	numero di copie garantite per mese	costo totale iva inclusa per trimestre	costo totale iva inclusa per anno	costo copia eccedente iva inclusa
Fotocopiatrice n.1 (macchina adibita alla didattica nel plesso)	Multifunzione Ricoh MP2501	Stampante-copiatrice scanner- 25PM -B/N	Assistenza tecnica ≤ 3h- ritiro materiali esausti entro 2 ore	3.000	€. 183,00	€. 732,00	€ 0,0061

Fotocopiatrice n.2 (macchina adibita alla didattica nel plesso)	Multifunzione Ricoh MP2501	Stampante-copiatrice scanner- 25PM -B/N	Assistenza tecnica ≤ 3h- ritiro immediato materiali esausti	3.000	€. 183,00	€. 732,00	€ 0,0061
Fotocopiatrice n.3 (macchina adibita alla didattica nel plesso)	Multifunzione Olivetti D-6000	Stampante-copiatrice scanner- 25PM -B/N	Assistenza tecnica ≤ 3h- ritiro immediato materiali esausti	3.000	€. 183,00	€. 732,00	€ 0,0061
Fotocopiatrice n.4 (Macchina adibita agli uffici di segreteria /Presidenza)	Multifunzione Ricoh MP2554	Stampante-copiatrice scanner- 25PM -B/N	Assistenza tecnica ≤ 3h- ritiro immediato materiali esausti	6.000	€. 219,60	€. 878,40	€ 0,0061

OFFERTA ECONOMICA (prospetto finale):

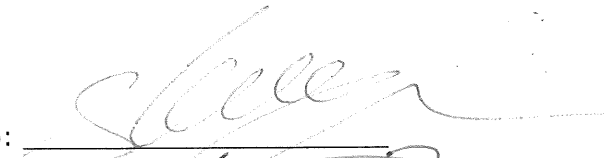
costo trimestrale totale inclusa iva per n.4 macchine	costo annuale totale inclusa iva per n.4 macchine	costo annuale totale inclusa iva per smaltimento toner esausti per n.4 macchine	costo annuale totale (noleggio 4 fotocopiatori + smaltimento toner) inclusa iva
€. 768,60	€. 3.074,40	€. 366,00	€. 3.440,00

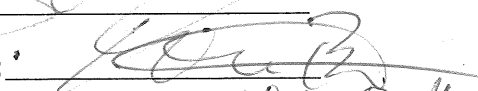
A questo punto, considerato quanto sopra, la Commissione ritiene valida l'unica proposta presentata dall'operatore economico Professione Ufficio SRLS, via G.B. Fardella- 296 - 91100 Trapani - P.Iva: 02885110813 e rimanda al Dirigente Scolastico la conclusione della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto tramite procedura di trattativa diretta sul portale Mepa

La seduta è tolta alle ore 13:30, dopo avere letto, approvato e sottoscritto il presente verbale.

Misiliscemi, 08/01/2026

I Componenti della Commissione:

Presidente: Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vultaggio: 

Componente: Collaboratore del D.S. - Prof. Salvatore Barbara: 

Componente con funzione di segretario verbalizzante: A.A. - Sig. Vito Bertuglia: 