

			
<p>Istituto Comprensivo "GIUSEPPE MONTALTO"</p> <p>Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91100 c/da Marausa - TRAPANI</p> <p>Tel.0923/842662 Fax. 0923/841160</p> <p>e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it;</p> <p>sito internet: www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814</p>			

Prot. N. 1163/B18

Trapani, 16/03/2020

CUP: G95E20000010002

Agli Atti

All'Albo pretorio on line

Oggetto: BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO IN PRODUZIONE E POST-PRODUZIONE FOTOGRAFICA - PROGETTO "Non flectar!" finanziato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale- Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale- Servizio VIII – Scuole Statali ai sensi dell'art. 10 della L.R. 08/05/2018 n.8 – Avviso Circolare n°14 del 23-05-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.";

VISTO il D.I. n.129 del 2018

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

VISTA la Legge 107 del 13 luglio 2015 di Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTA la Circolare n°14 del 23/05/2019, ai sensi dell'Art. 10 della legge regionale 08.05.2018 n.8.Anno Scolastico 2019-2020

VISTA la candidatura di codesta istituzione scolastica del 30-09-2019

VISTO il D.D.G. n. 7536 del 12/12/2019 con il quale l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha disposto l'assegnazione a favore di codesta istituzione scolastica del contributo complessivo per lo svolgimento delle attività di cui alla circolare del Dirigente Generale n. 14 del 23/05/2019;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto si rende necessaria l'individuazione della figura professionale di esperto esterno di comprovata esperienza per svolgere l'attività di **produzione e post-produzione fotografica** per la realizzazione di un CALENDARIO

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esperto da impiegare nella realizzazione delle attività previste per il progetto **“Non flectar!”** con competenze di **produzione e post-produzione fotografica**. Il progetto, *finanziato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale- Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale- Servizio VIII – Scuole Statali ai sensi dell'art. 10 della L.R. 08/05/2018 n.8 (anno scolastico 2019/2020)*, prevede la realizzazione, come prodotto finale, di un **CALENDARIO contro il BULLISMO**, che punti, tramite linguaggi innovativi e accattivanti per i giovani, a diffondere la cultura del rispetto dell'altro e a sensibilizzare l'attenzione su ogni forma di bullismo. L'esperto dovrà utilizzare la propria attrezzatura professionale di cui disporrà sotto la propria responsabilità. I materiali di facile consumo saranno messi a disposizione dall'Istituzione scolastica. Il progetto dovrà concludersi entro il 30/06/2020.

OGGETTO DELL'INCARICO

Prestazioni Richieste:

In particolare l'esperto esterno dovrà fornire i seguenti servizi:

- Ideare e scrivere, in collaborazione con i docenti e gli studenti coinvolti, uno storyboard delle inquadrature, finalizzato alla produzione del calendario contro il bullismo;
- Organizzare un piano di produzione, occuparsi della regia, della scenografia, della direzione, del set fotografico, delle riprese fotografiche guidando e coinvolgendo gli alunni partecipanti al progetto;
- Utilizzare la propria attrezzatura professionale di cui disporrà sotto la propria responsabilità;
- Produrre le fotografie, necessarie per la realizzazione del calendario, in formato digitale di ottima risoluzione;
- Post-produrre le fotografie e curare il montaggio del calendario fino alla trasmissione in tipografia per stampa dello stesso.

REQUISITI RICHIESTI

Per partecipare alla procedura di selezione, i candidati **dovranno essere in possesso e documentare i seguenti requisiti/titoli di ammissione:**

- Precedenti realizzazioni di calendari/set fotografici/ spot sulla tematica in oggetto,
- Comprovate esperienze congruenti con il profilo richiesto;
- Precedenti incarichi ed esperienza professionale maturata nel settore;
- Partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione inerenti il profilo;
- Eventuali certificazioni inerenti il profilo.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'Ufficio di Segreteria utilizzando l'apposito modello **“ALLEGATO 1”** (predisposto in calce alla presente) **entro le ore 13,00 del 31 marzo p.v.** (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione **“Candidatura per selezione esperto in fotografia Progetto Non flectar!”** con le seguenti modalità:

1. Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria;
2. Posta raccomandata con ricevuta A/R;
3. Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: tpic82600d@pec.istruzione.it;

Alla domanda/scheda di partecipazione Allegato 1 dovrà essere allegato:

- a) Tabella di valutazione titoli (Allegato 2) debitamente compilata e firmata
- b) *Curriculum vitae* formato europeo con, in calce, la dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (ai sensi del D. Lgs 196/2003)
- c) Copia del documento d'identità in corso di validità.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature e i curricula pervenuti saranno comparati secondo la seguente **tabella di valutazione**

Titoli culturali punteggio singolo		Punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento attinente al settore di pertinenza	Punti 15	Max 15
Laurea triennale attinente al settore di pertinenza	Punti 10	Max 10
Laurea specialistica attinente al settore di pertinenza	Punti 5	Max 5
Laurea generica	punti 5	Max 5
Diploma/Attestato professionale attinente al settore di pertinenza (non valutabile in caso di titolo superiore)	Punti 5	Max 5
Dottorato di ricerca attinente al settore di pertinenza	Punti 10	Max 10
Abilitazione professionale al settore di pertinenza	Punti 3	Max 3
Attestato di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento e/o a progetti inerenti al settore di intervento	Punti 0,5	Max 2
Diploma di specializzazione post lauream, Master, corsi universitari di perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	Punti 3	Max 6 (es validi 2 titoli)
Certificazioni tipo CISCO, ECDL	Punti 3	Max 3
TIC o altre certificazioni informatiche riconosciute	Punto 1	Max 2
Titoli ed esperienze Professionali documentate e coerenti con le finalità dell'intervento		
Incarichi e/o esperienze professionali nel settore specifico	Punti 1	Max 5
Incarichi e/o esperienze professionali similari per tipologia d'intervento	Punti 3	Max 15 (es. valide 5 esperienze)
Docenza universitaria	Punti 5	Max 5
Pubblicazioni		
Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate o di volumi specifici per il settore di pertinenza	Punti 2	Max 6 (es. valide 3 esperienze)

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. La graduatoria pubblicata all'Albo on line avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Trascorsi i termini si provvederà ad informare il solo candidato collocato in posizione utile nella graduatoria di merito al quale il Dirigente Scolastico conferirà il successivo incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

ATTRIBUZIONE INCARICO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento scritto con contratto di prestazione d'opera. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dal piano finanziario e si intende comprensiva di ogni compito collegato allo svolgimento dell'incarico.

COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso lordo pari a € **661,12** (seicentosessantuno euro e dodici centesimi) onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed oneri riflessi, corrispondente ad un totale complessivo di n. **16** ore ad euro € **41,32** orarie e sarà commisurato alle ore di attività effettivamente svolte e debitamente documentate tramite una specifica relazione finale.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo a conclusione di tutte le attività, quindi soltanto dopo l'accreditamento dei finanziamenti da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale- Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura definita dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto di prestazione d'opera non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N.50/2006 e dell'art. 5 della L.241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sull'albo on line sul sito web di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo: www.icgiuseppemontalto.edu.it

Trapani, 16/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Allegato 1: scheda di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. "GIUSEPPE MONTALTO"
Via E. Rinaldi 156, Marausa**

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla selezione per la figura di esperto in **produzione e post-produzione fotografica** sul tema della legalità per la realizzazione delle attività previste per il progetto **"Non flectar!"**.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ C.F. _____ residente in _____ prov. _____
_____ via/piazza _____ telefono cell. _____
_____ e-mail _____ titolo di studio posseduto _____
_____ conseguito _____ presso _____
_____ con voti _____ attuale occupazione _____
_____ presso _____.

Avendo preso visione del bando relativo alla selezione di uno esperto in **produzione e post-produzione fotografica**

CHIEDE

Di partecipare alla selezione, in qualità di esperto in **produzione e post-produzione fotografica** sul tema della legalità per la realizzazione delle attività previste per il progetto **"Non flectar!"**.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-2000

DICHIARA

- Di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- Di essere/non essere (depennare la voce che non interessa) dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- La veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel curriculum e la disponibilità a presentare la corrispondente e puntuale documentazione a richiesta dell'Istituzione Scolastica.

Alla presente istanza allega:

- Tabella titoli e punteggi
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Documento d'identità
- Ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA _____

Allegato 2: TABELLA TITOLI E PUNTEGGI

NOME _____

Titoli culturali punteggio singolo		Richiesto	Riservato all'ufficio
Laurea vecchio ordinamento attinente al settore di pertinenza	Punti 15		
Laurea triennale attinente al settore di pertinenza	Punti 10		
Laurea specialistica attinente al settore di pertinenza	Punti 5		
Laurea generica	punti 5		
Diploma/Attestato professionale attinente al settore di pertinenza (non valutabile in caso di titolo superiore)	Punti 5		
Dottorato di ricerca attinente al settore di pertinenza	Punti 10		
Abilitazione professionale al settore di pertinenza	Punti 3		
Attestato di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento e/o a progetti inerenti al settore di intervento	Punti 0,5		
Diploma di specializzazione post lauream, Master, corsi universitari di perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	Punti 3		
Certificazioni tipo CISCO, ECDL	Punti 3		
TIC o altre certificazioni informatiche riconosciute	Punto 1		
Titoli ed esperienze Professionali documentate e coerenti con le finalità dell'intervento			
Incarichi e/o esperienze professionali nel settore specifico	Punti 1		
Incarichi e/o esperienze professionali in progetti PON simili per tipologia d'intervento	Punti 3		
Docenza universitaria	Punti 5		
	Pubblicazioni		
Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate o di volumi specifici per il settore di pertinenza	Punti 2		
	TOTALE		

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità e curriculum vitae formato europeo

Data**Firma**