

ISTITUTO COMPRENSIVO A INDIRIZZO MUSICALE - "GIUSEPPE MONTALTO"

Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031 c/da Marausa - MISILISCEMI- (TP) - Tel.0923/842662

e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.itsito internet: www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814

Prot. e data (vedi segnatura)

*Albo on-line – A.T.
Agli atti del progetto*

Alla docente Cammareri Gaia

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Titolo del progetto: "La bussola - percorsi di orientamento"**CUP:** G94D25001150007 - **CNP:** ESO4.6. A4.D-FSEPN-SI-2025-174**Oggetto: Lettera di incarico figura Tutor (Cammareri Gaia)**

Titolo modulo: "Viva il latino"

L'istituto scolastico I.C. "Giuseppe Montalto", Codice Fiscale 80006020814, con sede legale in Misiliscemi (TP), in via E. Rinaldi, 156 – nella persona del Prof. Salvatore Vultaggio, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- ✓ l'avviso di selezione prot. n. 10168 del 04/12/2025 per il reclutamento di nr. 4 Tutor per la realizzazione di quattro moduli formativi in attuazione del progetto "La bussola – percorsi di orientamento" - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado";
- ✓ l'istanza di partecipazione presentata in data 11.12.2025, prot. 10407, con la quale la docente Cammareri Gaia chiede di partecipare alla procedura di selezione di cui sopra come Tutor per il modulo formativo: "viva il latino";
- ✓ il verbale della Commissione prot. n.84 del 02/01/2026 e le graduatorie provvisorie allegate;
- ✓ la pubblicazione delle graduatorie definitive, prot. 216 del 12.01.2026;
- ✓ il decreto conferimento incarichi del Dirigente Scolastico, prot. 329 del 15/01/2026;

PREMESSO CHE

- ✓ tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- ✓ la docente **Cammareri Gaia** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- ✓ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

ISTITUTO COMPRENSIVO A INDIRIZZO MUSICALE - "GIUSEPPE MONTALTO"

Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031 c/da Marausa - MISILISCEMI- (TP) - Tel.0923/842662

e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it

sito internet: www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente **Cammareri Gaia** l'incarico di Tutor nel progetto dal titolo: "La bussola - percorsi di orientamento" Codice: ESO4.6. A4.D-FSEPN-SI-2025-174 - modulo: "viva il latino".

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - ✓ collaborare con il docente esperto nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
 - ✓ coadiuvare il docente esperto nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;
 - ✓ concordare calendario e orario con gli esperti;
 - ✓ svolgere compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - ✓ curare la corretta compilazione dei registri predisposti;
 - ✓ monitorare la frequenza degli allievi;
 - ✓ fornire le informazioni necessarie per le attività di valutazione e monitoraggio;
 - ✓ rispettare la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
 - ✓ rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
 - ✓ ove prevista, gestire la piattaforma dedicata;
 - ✓ compilare la relazione finale sull'attività svolta, il *time sheet* e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dei percorsi, compresi eventuali questionari di monitoraggio proposti dall'Istituto;
 - ✓ il rispetto delle norme in materia di tutela della *privacy*, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse in oggetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, i moduli saranno realizzati in orario extracurricolare.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorrere dalla data della firma e fino al 31/08/2026.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto

ISTITUTO COMPRENSIVO A INDIRIZZO MUSICALE - "GIUSEPPE MONTALTO"

Sede: Via Gen. E. Rinaldi, 156 - 91031 c/da Marausa - MISILISCEMI- (TP) - Tel.0923/842662

e-mail: tpic82600d@istruzione.it; tpic82600d@pec.istruzione.it

sito internet: www.icgiuseppemontalto.edu.it - C. F. : 80006020814

e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito **un compenso orario lordo pari a €. 30,00, per un massimo di ore pari a n. 30, per un totale omnicomprendente pari a €. 900,00** inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard prevista.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e documentate in piattaforma, **compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Gestione.**

L'incaricata (Tutor)
Prof.ssa Cammareri Gaia

Il Dirigente scolastico
Prof. Salvatore Vultaggio



Elenco firmatari

Gaia Cammareri

Firma di Gaia Cammareri

Firma

Salvatore Vultaggio

Firma di Salvatore Vultaggio

Firma