

ANAGR. PRESTAZ. OK

			
 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MONTALTO"
Via G. E. Rinaldi, 156 - 91100 - Marausa Trapani - Tel. 0923. 842662
Codice Meccanografico: TPIC82600D - C.F. : 80006020814
E-mail: tpic82600d@istruzione.it - tpic82600d@pec.istruzione.it Web site: www.iccollodisturzo.gov.

Prot. N. 4550/B18

*Alla prof.ssa Solina Francesca
Al sito Web - Amministrazione Trasparente
Agli atti del progetto*

**INCARICO TUTOR MODULO FORMATIVO
"Misteri tecniche costruttive e di restauro"**

Fondi Strutturali Europei 2014-2020
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"
FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico

"I MISTERI SVELATI"

Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-133
CUP: G94F18000070006

L'Istituto Comprensivo "G. Montalto", in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Prof. ssa Gentile Maria Letizia Natalia, con sede in Trapani cap. 91100, Via Enrico Rinaldi, 156 - MARAUSA, di seguito denominato ISTITUTO

Eva E
la prof.ssa Solina Francesca, nata a Paceco (TP), il 21/07/1979, e residente a Paceco, in via G. Malato, 6 - C.F. SLNFNC79L61D423X, di seguito denominato Tutor

PREMESSO

- Che l' Istituto attua percorsi nell' ambito del progetto Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’ apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02-05-2017 *l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/ 4427 del 02-05-2017 per la presentazione delle proposte relative a “Progetti per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico ”.* Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 Sotto Azione 10.2.5A
- che il Tutor, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;
- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg. c.c.;
- che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

1-Oggetto

Il Tutor si obbliga a fornire all' ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di tutoraggio per la realizzazione del progetto. L'attività di tutoraggio consisterà nel facilitare i processi di apprendimento degli allievi, collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, coordinare le diverse risorse umane impegnate nell'iniziativa e svolgere compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. L'attività di tutoraggio dovrà effettuarsi presso la sede di svolgimento del corso: **plesso Marausa sede**, negli orari indicati nell'allegato calendario e per complessive **ore 30** (trenta), in compresenza con l'esperto. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità fino al **TERMINE DEL CORSO**.

3 - Obblighi del Tutor

Il Tutor, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed si obbliga a presentare al Responsabile dell'ISTITUTO i programmi didattici e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati. E' tenuto a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione o dell'attività svolta. Il Tutor, inoltre, deve:

- curare che nel registro didattico vengano firmate le presenze dei partecipanti e degli esperti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e la firma del patto formativo da parte dei corsisti;
- segnalare in tempo reale al Responsabile dell'Istituto se il numero dei partecipanti è sceso di oltre un terzo dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio e/o di bilancio di competenza, accertandosi che l'azione venga effettuata;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire.

A fine corso si impegna a stilare il programma modulare delle attività effettivamente svolte e, per ciascun corsista, a certificare le conoscenze e competenze acquisite nel singolo modulo.

Il Tutor si obbliga a prestare l'attività, nella sede dell' ISTITUTO.

L' ISTITUTO potrà, inoltre, richiedere al Tutor di prestare la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione di studi o di progetti specifici.

4 - Verifiche

Il Tutor si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L' ISTITUTO corrisponderà al Tutor la somma massima di **€. 900,00 (Novecento/00)** onnicomprensiva; **€ 30,00/ ora** onnicomprensiva, per ogni ora di tutoraggio prestata. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva disponibilità da parte dell' ISTITUTO dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico e a seguito della presentazione del registro firma debitamente compilato e firmato e del caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le informazioni relative agli alunni. Il Tutor sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

6 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

Il Tutor relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza è responsabile del trattamento degli stessi.

Trapani, li 09/10/2018



Il Dirigente Scolastico
(Gentile Maria Letizia Natalia)

Il Tutor