



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE”

P.le Placido Rizzotto ■ Tel. 0924-901344 ■ Fax. 0924- 934233

- Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione.it Sito web, www.liceicastelvtrano.edu.it

- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it

C.F. 90021080818 91022 CASTELVETRANO (TP)

Contratto di prestazione d'opera professionale per affidamento di incarico di

RSPP- a.s. 2021/22. CIG n. Z1D32F250F

Il presente contratto è concordato e stipulato tra le seguenti parti:

l'I.I.S.S. “Cipolla – Pantaleo – Gentile”, codice fiscale 90021080818, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Gaetana Maria Barresi e domiciliata per la sua carica presso l'I.I.S.S. “Cipolla – Pantaleo – Gentile” di Castelvetrano (TP), p.le Placido Rizzotto s.n.c., c.a.p. 91022

e

Il Sig. Santangelo Filippo

PREMESSO CHE:

- Che giusta determina prot. n. 7296 del 07/09/2021 e successivo avviso pubblico prot. n. 7297 del 07/09/2021 stata autorizzata ed espletata la selezione per l'individuazione di n. 1 professionista RSPP a.s. 2021/2022;
- Che l'art. 40 della legge 27/12/1997 n. 440 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti;
- Che all'interno dell'Istituzione Scolastica non esistono professionalità e competenze tali da poter svolgere le attività de quo;
- Che con nota prot. 7690 del 14/09/2021 , giusto curriculum vitae e rispetto delle prescrizioni contenute nell'avviso pubblico, la S.V. è stata individuata per il conferimento di R.S.P.P. dell'Istituto e di consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per l'a.s. 2021/2022.
- Che per la particolarità e specificità dell'attività oggetto del presente contratto si ritiene rispondente agli interessi della scuola addivenire a contratto con la S.V.;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole per l'a.s.2021/2022;

TPIS032001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007901 - 20/09/2021 - C01a - Fascicoli TI - U

Art.1

Il Sig. Santangelo Filippo è incaricato a svolgere quanto di seguito dettagliato.

Art. 2-OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Sig. Santangelo Filippo individuato quale RSPP in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae riportato in calce alla Sua istanza e depositato agli atti della scuola, si impegna a:

- Esaminare le documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Effettuare sopralluoghi per la valutazione dei rischi ;
- Aggiornare /revisionare i documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi dei D.Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni
- Definire le procedure di sicurezza e i dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Predisporre i piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- Controllare ed aggiornare le planimetrie e le segnaletica di sicurezza;
- Supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Verifica generale della segnaletica, dei presidi sanitari, dei presidi antincendio ed altri se necessari;
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 per ogni istituto);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulle materia di igiene e sicurezza sui lavori da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, funzionari ISPEL, ecc.;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- Assistenza agli enti competenti per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni.

Art.4– Corrispettivo dell’incarico

L’I.I.S.S. “Cipolla – Pantaleo – Gentile” a fronte dell’attività specialistica effettivamente e personalmente svolta dal Sig. Santangelo Filippo, si impegna a corrisponderle un compenso forfettario di €4.000,00 .

Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d’acconto, ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell’incarico dopo l’esibizione del Registro delle attività svolte e relazione finale.

ART.5 – MODALITA’ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica, in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell’ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato.

ART. 6– NORME DI RINVIO – FORO COMPETENETE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello previsto e disciplinato ex art. 1, 1° comma, R.D. 30 ottobre 1933, n. 1611 (Foro Avvocatura Stato) e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico del Sig. Santangelo Filippo

Art. 7-RECESSO

L’Istituto Scolastico si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. Il collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 5 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all’Istituto Scolastico. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del collaboratore, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

ART. 8 - PROPRIETA’, RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell’Istituto Scolastico. Pertanto il collaboratore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi ne portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell’istituto Scolastico ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell’istituto Scolastico. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico- amministrativo o scientifico di cui il

collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

ART. 9 – RESPONSABILITÀ

Il collaboratore assume l'onere di stipulare, a proprie spese, apposita polizza di assicurazione contro gli infortuni; il medesimo solleva l'Istituto Scolastico da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possono derivare dall'espletamento dell'incarico. In particolare, per quanto sopra affermato si conferma che per l'istituzione scolastica non ricorrono gli estremi e l'obbligo di assicurazione del lavoratore parasubordinato.

ART.10 – TUTELA DATI PERSONALI

I dati personali dell'esperto verranno trattati dell'Istituto per finalità contabili nelle modalità descritte nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679). L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e successivi del GDPR con le modalità contenute nella citata informativa.

Rispetto ai dati personali dei quali potrà venire a conoscenza, l'esperto è autorizzato da Titolare osservando ed applicando le modalità indicate nel successivo art. 12.

ART.11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 29 del regolamento UE 2016/679, o GDPR, data la natura del servizio oggetto del presente contratto, in qualità di Titolare dei trattamenti, questo Istituto dichiara che:

i dati personali relativi a propri dipendenti ai quali potrà avere accesso o dei quali possa venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per il servizio erogato, potranno essere utilizzati dall'incaricato esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati.

Esclusivamente per lo svolgimento di tali operazioni i dati potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, purché in operazioni compatibili con le finalità del servizio affidato.

Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere da parte dell'incaricato o da parte dei destinatari di ulteriori comunicazioni senza il preventivo consenso dell'Istituto o dell'interessato.

Inoltre, trattando i dati per operazioni eventualmente necessarie nella autonoma organizzazione dell'incaricato, in qualità di autonomo Titolare, sono a suo carico la responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma. Sarà quindi suo compito valutare la necessità di fornire l'informativa per tali trattamenti e, eventualmente, ottenere il consenso al trattamento da parte dell'interessato.

Art. 12-PUBBLICITA'

In armonia con quanto previsto e disciplinato dall'art. 48 (pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale), comma 1, del D.I. 129/2018, il presente contratto viene messo a disposizione del Consiglio d'Istituto e pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola, nonché inserito nel sito internet dell'istituzione scolastica, sezione Amministrazione Trasparente.

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Contraente

Sig. Santangelo Filippo

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gaetana Maria Barresi