



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE”**

P.le Placido Rizzotto ■ Tel. 0924-901344 ☎ Fax. 0924- 934233

- Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione.it Sito web, www.liceicastelvatrano.edu.it

- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it

C.F. 90021080818 91022 CASTELVETRANO (TP)

ALL'ALBO
AL DSGA

OGGETTO: Determina per affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del d. lgs n. 36/2023, finalizzata all'acquisto di Toner per fotocopiatore.

C.I.G.: **B8DC7C69E7**

IL DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il D. Lgs. n. 165 /01 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “;

VISTO il del Decreto Assessoriale BB.CC.AA e P.I. della Regione Sicilia n.7753 del 28/12/2018, concernente le istruzioni amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche statali operanti nella Regione Sicilia;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

VISTO l'art.36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 “Contratti sotto soglia”;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTA la la delibera del Programma Annuale e.f. 2025 del C.d.I. n. 21 del 04/02/2025;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico adottato con delibera dal C.d.I;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di Toner per fotocopiatore per il regolare funzionamento delle attività legate al progetto ICDL;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

VISTO il preventivo del 09/10/2025 della ditta RENTAL COPY VIA IGNATZIO DI GIOVANNA N. 14, DI CASTELVETRANO (TP) - P.IVA 02711610812, inserita nell'elenco interno dei fornitori;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore

Firmato digitalmente da GIULIA FLAVIO

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010039 - 29/10/2025 - VI.3 - U

economico ditta RENTAL COPY VIA IGNAZIO DI GIOVANNA N. 14, DI CASTELVETRANO (TP) - P.IVA 02711610812, poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a **€ 394,66**;

CONSIDERATO che la ditta ha sempre garantito un grado alto di soddisfazione maturata a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali;

CONSIDERATO che è stata verificata la regolarità contributiva di suddetta Ditta, tramite la piattaforma “Durc on line” e acquisita agli atti;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs 36/2023;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente

CIG: B8DC7C69E7;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2025;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

1.di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'affidamento diretto per l'acquisto di Toner per fotocopiatore per il regolare funzionamento delle attività legate al progetto ICDL per un importo di **€ 394,66**, alla ditta RENTAL COPY VIA IGNAZIO DI GIOVANNA N. 14, DI CASTELVETRANO (TP) - P.IVA 02711610812;

2. da assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 394,66** da imputare sull'attività **P03-6 Progetto ECDL del Programma Annuale e.f. 2025**;

3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Giulia Flavio;

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto- amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Giulia Flavio