



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Prot.n.


CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

A.S. 2024/2025



I.I.S.S.
"CIPOLLA PANTALEO GENTILE"
Castelvetrano

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U

M. 



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

SEZIONE I CRITERI GENERALI CONTRATTO D'ISTITUTO INTEGRATIVO

Articolo 1 - Premessa

Il giorno 11 del mese di Dicembre dell'anno 2024 presso l'istituzione scolastica Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Cipolla-Pantaleo-Gentile" di Castelvetro, in sede di contrattazione integrativa di istituzione scolastica la Delegazione di parte pubblica:

il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barresi Gaetana Maria

e

gli eletti nelle RSU degli Istituti: Liceo Scientifico "Cipolla" e IISS "Pantaleo-Gentile" Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale - Comparto Scuola - del 19/04/2018 nelle persone di:

- Sig.ra Balistreri Caterina
- Prof. Guarino Gaspare
- Prof. Tamburello Giuseppe

VISTO il CCNL 2019-2021;

VISTO il CCNI, 2016/19 sottoscritto il 19/04/2018 e il CCNL del 1° agosto 2018;

VISTA la Legge n° 300/70;

VISTO il D.lvo n° 29/99 e successive modifiche e integrazioni;


VISTO il Contratto Collettivo Quadro 7/08/1998 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il DPR n° 275/99, contenente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge n°59/97;

VISTO il P.O.F. per il triennio 2022-2025;

VISTO il Piano Annuale delle Attività del Personale Docente approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n.2 del 03/09/2024;

VISTO il Piano Annuale delle Attività del Personale ATA predisposto dal DSGA relativo all'anno scolastico in corso;

Mr  2



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

VISTA la Legge n. 107/2011;

VISTO il Dlvo 165/01 e, in particolare gli artt. 40 e 40 bis come modificati dal D.lvo 150/2009;

VISTA la Circolare n° 25 del 19.07.12 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

CONSIDERATO che il presente Contratto Integrativo d'Istituto è finalizzato al conseguimento di risultati e obiettivi predeterminati e, in particolare, al raggiungimento di ottimali livelli di efficienza e produttività, al riconoscimento e valorizzazione della professionalità dei lavoratori della Scuola, nel rispetto del C.C.N.L. vigente, valorizzando il merito, considerati gli esiti della valutazione del servizio scolastico anche in confronto con gli anni precedenti;

VISTA la nota prot.n.36704 del 30/09/2024 con cui il MIUR ha comunicato la consistenza del fondo accessorio per l'anno scolastico 2024/2025;

VISTA l'integrazione alle economie relative all'a.s. 2017-2018 come da nota prot. n. 40436 del 28/10/2024 del M.I. avente come oggetto A.S. 2024 Cedolino Unico - FIS anno scolastico 2017/20218 - Assegnazione Risorse Finanziarie(economie);

SOTTOSCRIVONO

il presente Accordo, finalizzato alla stipula del Contratto Integrativo di Istituto.
L'Accordo sarà inviato al Collegio dei Revisori dei Conti, corredato della relazione illustrativa-tecnico/finanziaria ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, Dlvo n° 165/01 (Circolare MEF n° 25 del 19.07.12), per il previsto parere.

Viene quindi definito il seguente contratto integrativo d'istituto

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1– Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "I.I.S.S. Cipolla Pantaleo Gentile" di Castelvetro.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2024-25.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno

3

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2025, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.

4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.

2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.

3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro i primi 15 giorni dall'inizio del nuovo anno scolastico.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:

- partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
- contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.

2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.

4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 — Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.

2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:

- a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 8);
- b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 6);
- c. la proposta di formazione delle classi e degli organici;
- d. criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.

3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 — Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.

2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL art.30 del CCNL 2019/21 del comparto istruzione e ricerca indicate accanto ad ogni voce:

   5 

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233

Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it

Sito web: liceicastelvetrano.edu.it

C.F. 90021080818

91022 CASTELVETRANO (TP)

- i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione e alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi;
- i criteri per l'attribuzione e la determinazione dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs.165/2001 al personale docente educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali per l'orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali, comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art.1, comma 249 della Legge 160/2019;
- i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali, ai sensi dell'art.10 del CCNQ 4/12/2017;
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di Formazione dei docenti;
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
- i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al Decreto Ministeriale nr.63 del 5 aprile 2023 (valorizzazione dei docenti chiamati a svolgere la funzione di tutor e del docente dell'orientamento/orientatore).

È, inoltre, oggetto di contrattazione:

- La misura del compenso per gli incarichi specifici conferiti al personale ATA ai sensi dell'art.54 del CCNL 2019/21;
- per il personale docente la determinazione dei compensi, anche stabilita in misura forfettaria, per la remunerazione delle ulteriori ore di formazione rispetto a quanto previsto dall'art.44, comma 4, del CCNL 2019/21.

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Art. 8 – Confronto

Oggetto del confronto a livello di istituto sono:

- l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il FMOF;
- i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA, per i plessi situati nel comune della sede;
- i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out;
- i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;
- i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.

Il confronto si avvia mediante la trasmissione alla RSU degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare. Il confronto è attivato qualora, entro 5 giorni dalla trasmissione delle informazioni, venga richiesto dalla RSU o dalle OO.SS. firmatarie del CCNL 2019/21. L'incontro può essere, altresì, proposto dal Dirigente Scolastico contestualmente all'invio delle informazioni.

Al termine del confronto viene redatta una sintesi dei lavori, con esplicitazione delle posizioni emerse.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.

2. Ogni documento affisso alla bacheca on line dell'Istituto, di cui al comma 1, deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.

3. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.




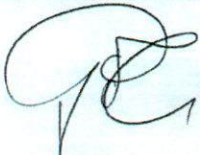
REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Art. 10 — Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni, a loro volta, richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 — Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 30 minuti per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. Per l'anno scolastico in corso il monte ore dei permessi sindacali retribuiti è di ore 73.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Mr  



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

**Art. 12 – Determinazione dei contingenti di personale
previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

Il 2 dicembre 2020 è stato firmato l'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero. L'accordo attua le disposizioni contenute nella legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n. 83, in materia di servizi pubblici essenziali in caso di sciopero, indicando le prestazioni indispensabili e fissando i criteri per la determinazione dei contingenti di personale tenuti a garantirle

Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.

I servizi pubblici da considerare essenziali nelle Istituzioni scolastiche e educative e i relativi contingenti sono:

- a) Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
- Docente;
 - Assistente amministrativo;
 - Assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza;
 - Collaboratore scolastico per le attività connesse all'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale.

Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico

**TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E
ATA**

Art. 13 – Criteri per la sostituzione del personale docente (ore eccedenti)

1. Il personale docente può manifestare la propria disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti.

2. In caso di presenza di due o più disponibilità per la stessa sostituzione si procede all'attribuzione delle ore eccedenti nel seguente ordine:

- Docente in servizio nella stessa classe

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

- Docente della stessa disciplina
- Docente classe parallela

Art. 14 – Criteri di attribuzione di ore di insegnamento pari o inferiori a 6 ore settimanali

1. Per l'attribuzione delle ore di insegnamento pari o inferiori a 6 ore settimanali che non concorrono a costituire cattedre o posti orario ai docenti interni a tempo indeterminato (ai sensi dell'art. I comma 4 del DM 131/07), che ne danno il consenso e che sono in possesso di specifica abilitazione, in caso di più disponibilità, sarà applicata la graduatoria d'Istituto.

Art. 15 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2018.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 16 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni \plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il DSGA può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il DSGA può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse. Per i collaboratori scolastici il DSGA, predispone la sostituzione del personale assente con una intensificazione di 30 minuti (da riconoscere in situazioni di n. 1 sola unità operativa nel piano).

In caso di assenza di un collaboratore scolastico, la sostituzione verrà fatta abitualmente dai colleghi del plesso, secondo il criterio della turnazione, o da colleghi di altri plessi, in tal caso, va riconosciuta al dipendente un'intensificazione da compensarsi a carico del fondo d'istituto.

Per la sostituzione da effettuarsi in altro plesso, si seguirà innanzitutto il criterio della disponibilità individuale, quindi quello della rotazione. La mancata disponibilità individuale non può escludere la prestazione del servizio in altro plesso, qualora necessario.

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

In caso di assenza di un assistente amministrativo la sostituzione verrà effettuata principalmente dal collega assegnato nello stesso reparto ovvero in altro reparto in caso di più assenti.

3. Le prestazioni aggiuntive, non relative alla sostituzione del personale assente, devono essere oggetto di formale incarico.

4. Per particolari attività il dirigente — sentito il DSGA — può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2018. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

Art. 17 — Incarichi Progetti PON — PNRR Personale Docente e ATA

1. Per quanto concerne gli incarichi relativi ai Progetti del Programma Operativo Nazionale PON e/o PNRR gli stessi saranno conferiti a seguito dell'espletamento di una specifica procedura di selezione interna/esterna pubblica o, anche, sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie, con delibera del Collegio dei Docenti.

2. La retribuzione dei compensi avverrà adottando le tariffe orarie allegate al vigente CCNL e secondo le modalità specifiche di attribuzione previste dal presente Contrattato Decentrato d'Istituto.

TITOLO QUARTO — DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 18 — Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. In applicazione del disposto dell'art.64 del CCNL 2019/21 e tenuto conto della dotazione organica di personale ATA dell'Istituto, è consentita la fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita, disposti con ordine di servizio dal D.S.G.A. di concerto con il dirigente Scolastico, finalizzata a garantire il servizio scolastico in presenza, secondo criteri di rotazione del Personale a seguito di informativa alla R.S.U. Le fasce di flessibilità oraria sono garantite alle seguenti categorie di personale:

- Personale con certificazione di handicap grave (art. 3 c3 L.104/92)
- Personale che assiste familiare in condizione di handicap grave;
- Genitori di figli di età inferiore ad anni 8 anni;

 11 

TPIS032001 - AA8DF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

- Personale che ha necessità dettate da esigenze di trasporto;
 - Personale con particolari esigenze, le cui condizioni sono ritenute dal dirigente scolastico tali da consentire fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria.
2. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
- le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Art. 19 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 20 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente.

Articolo 21- Modalità di fruizione dei permessi per la formazione e/o aggiornamento del personale docente.

La formazione e/o aggiornamento del personale docente è stabilito dal Collegio dei Docenti che delibera il Piano di Formazione.

In caso di eccedenza delle domande rispetto al numero dei posti disponibili o in caso di un numero elevato di domande di docenti della stessa disciplina, si terranno presenti i seguenti criteri:

- Priorità per ambito rispetto alla tematica





REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

- Su tematica interdisciplinare, priorità al docente con numero inferiore di ore di corsi frequentati durante l'anno
- Priorità di impegno in progetti specifici in caso di interesse personale

Articolo 22- Criteri per la partecipazione del personale ATA ai corsi di formazione e/o aggiornamento .

I criteri per individuare il personale che potrà accedere di volta in volta ai corsi di aggiornamento e/o formazione sono i seguenti:

- Presentazione domanda di partecipazione
- Partecipazione del personale disponibile, prioritariamente, secondo il ruolo e i compiti assegnati
- Esclusione dal corso di aggiornamento e/o formazione successivo, in base al criterio di alternanza, di tutti coloro che hanno già partecipato al corso di formazione precedente se l'argomento non è specifico all'area di appartenenza

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO CAPO I - NORME GENERALI

Art. 23 — Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2024-25 è complessivamente alimentato da:
 - a. fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 - art. 78 CCNL 2019/2021) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
2. Il fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di

Mr 15



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 24 — Fondi finalizzati

I. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

2. Per il presente anno scolastico tali fondi, comunicati con nota Prot.n.3670 del 30/09/2024 sono pari a:

Risorse MOF	Economie aa.ss. precedenti	Assegnazione a.s. corrente	Totale disponibile per la contrattazione (al lordo dipendente)
Fondo delle istituzioni scolastiche	€ 442,08	€ 74.741,11	€ 69.148,69 Al netto dell'indennità di direzione DSGA e sostituto DSGA
<i>Funzioni Strumentali</i>	€ 0	€ 4.768,59	€ 4.768,59
<i>Incarichi Specifici del personale ATA</i>	€ 0	€ 4.248,50	€ 4.248,50
<i>Ore Eccedenti (non soggette a contrattazione)</i>	€ 2.410,06	€ 3.427,28	€ 5.837,34
<i>attività complementari di educazione fisica</i>	€ 3.401,30	€ 4.101,40	€ 7.502,70
<i>Aree a rischio, a forte processo immigratorio</i>	€ 0	€ 0	€ 0
Valorizzazione personale scolastico	€ 15.864,75	€ 14.557,21	€ 30.421,96
TOTALI	€ 22.118,19	€ 105.844,09	€ 127.962,28





REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-9G1344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001 t pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001 paistruzione. it
Sito web: liceicasteli etrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Indennità di direzione al DSGA titolare	
Indennità di direzione DSGA titolare	€ 6.034,50

Quota disponibile per la contrattazione € 69.148,69

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Articolo 25

Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 26 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale A.T.A. A tal fine i fondi sono assegnati nella seguente misura:

PERSONALE DOCENTE 70% = € 48.404,08

PERSONALE ATA 30% = € 20.744,61

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 27 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine i fondi assegnati sono ripartiti nella misura del 70% per le attività formative del personale docente e nella misura del 30% per le attività formative del personale ATA.

Art. 28 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente e del personale ATA

I fondi assegnati sono ripartiti nella misura del 70% per la valorizzazione del personale





REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233

Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it

Sito web: liceicastelvetrano.edu.it

C.F. 90021080818

91022 CASTELVETRANO (TP)

docente e nella misura del 30% per la valorizzazione del personale ATA.

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

2. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base ai criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018 e successiva legge 160/2019 :

- il compenso più basso non potrà essere inferiore al 2 % della risorsa assegnata;
- quello più alto non potrà essere superiore all' 8 % della risorsa assegnata;

3. La professionalità del personale ATA sarà valorizzata secondo i seguenti criteri:

- Continuità di servizio
- Capacità di mediazione, di relazione, di collaborazione, di comunicazione,
- Capacità organizzativa e di coordinamento.
- Efficacia ed efficienza nell'area lavorativa assegnata

Art. 29 - Conferimento degli incarichi

1. Gli incarichi per le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica sono attribuiti nel rispetto delle competenze del dirigente scolastico di cui al D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e degli organi collegiali, sulla base del POF e del Piano annuale delle attività del personale docente, deliberato dal collegio dei docenti, e del personale ATA e in funzione della presenza di personale già in possesso di art. 7 e art. 2.).

2. Le proposte di attività, debitamente strutturate in schede, presentate in collegio dei docenti per l'approvazione, dovranno contenere, anche la quantificazione dell'impegno orario richiesto per ogni docente, e l'individuazione dei docenti disponibili a svolgere la suddetta attività.

3. Il D.S. attribuisce gli incarichi tenendo conto dei seguenti criteri:

- disponibilità del personale a svolgere le attività;
- esperienze professionali maturate e/o competenze;
- equa distribuzione delle attività aggiuntive per non gravare con eccessivi incarichi sugli stessi soggetti;
- rotazione, per garantire alla scuola un sempre maggior numero di professionalità.

4. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

5. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.



TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 - U



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
 P.le Placido Rizzotto) tel. 0924—90 1344 Fax. 0924— 934233
 P.c. certificata: TPIS032001 pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001 <istruzione.it
 Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

Art. 30 - Quantificazione delle attività aggiuntive e della intensificazione lavorativa per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo o come intensificazione della attività lavorativa, in alternativa al ricorso al fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.
3. Sia le attività svolte in orario aggiuntivo sia l'intensificazione della prestazione lavorativa è preventivamente autorizzata dal DSGA, sentito il Dirigente scolastico.
4. Il numero delle unità di personale coinvolto negli eventi e/o manifestazioni è concordato preventivamente dal Dirigente scolastico o da un suo delegato con il DSGA, sentito il personale ATA.

Art. 31 - Fondo dell'Istituzione Scolastica

La disponibilità finanziaria comprensiva dell'economia dell'anno precedente, tolta l'indennità di direzione corrispondente ad € 6.034,50, **RISULTA ESSERE € 69.148,69** da ripartire nella seguente misura:

- Al personale docente: € 48.404,08 lordo dipendente pari al 70% circa
- Al personale ATA: € 20.744,61 lordo dipendente pari al 30% circa

Articolo 32- Ore eccedenti

		LICEO SCIENTIFICO	LICEO SCIENZE UMANE	LICEO CLASSICO
Economie anno precedente	€ 2.410,06			
Docenti organico diritto: 118	€ 3.427,28			
TOTALE	€ 5.837,34	€ 2.576,64	€ 2.166,72	€ 1.083,36
Num. Ore	199	88	74	37

(Handwritten signatures and initials)

TPIS032001 - AA8DF77 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 -



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA — PANTALEO - GENTILE"
 P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
 Posta certificata: TPIS032001 fi pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001 rt istruzione.it
 Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

Articolo 31 - Funzioni Strumentali Al Piano Dell'offerta Formativa

Posti Personale docente Organico Diritto: 118	€ 4.768,59
---	------------

Articolo 33 - Incarichi specifici

Posti A.T.A. Organico diritto: 32 (escluso D.S.G.A)	€ 4.248,50
--	------------

Articolo 34- Accesso al fondo

Risorse specifiche destinate ai docenti

Le parti convengono che le risorse del fondo da retribuire al personale docente sono stabilite nel seguente modo:

	TOTALE DA IMPEGNARE	€ 48.404,08	
	ORE X NUMERO DOCENTI	COMPENSO	
		ORE FUNZIONALI LORDO DIPENDENTE	ORE AGGIUNTIVE LORDO DIPENDENTE
		€ 19,25	€ 38,50
COLLABORATORI E REFERENTI DEL DIRIGENTE LICEO SCIENTIFICO	3 X 80 h	€ 4.620,00	
SOSTITUZIONE DEL DS REFERENTI LICEO CLASSICO	50 h	€ 962,50	
	50 h x2	€ 1.925,00	

18

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 -



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
 ISTITUZIONI DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. GALILEI" - PA'N RAXXO - 04N4 "ILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233

Posta certificata: TPIS032001 Spec. istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it Sito
 internet: liceicastelvetroano.edu.it

C.F. 90021080818

91022 CASTELVETRANO (TP)

REFERENTI LICEO SCIENZE UMANE		50 hx2	€ 1.925,00	
REFERENTE SUCCURSALE LICEO SCIENTIFICO		40 h	€ 770,00	
SEGRETARIO COLLEGIO		10 h	€ 192,50	
COORD. CLASSI 1^/4^		52 X 10 h	€ 10.010,00	
COORD. CLASSI 5^		12 X 15 h	€ 3.465,00	
COORD. DIP.		14 X 8 h	€ 2.156,00	
RESPONS. LABOR.		11 x 5 h	€ 1.058,75	
REFERENTE PROGETTO LETTURA		10 h	€ 192,50	
COMMISSIONE LINGUA		10 H X 5	€ 962,50	
COMMISSIONE ORARIO		20 X 3	€ 1.155,00	
		10X2	385,00	
COMMISSIONE VIAGGI		10 X 6	€ 1.155,00	
COMMISSIONE PCTO		L.C. 8H	€ 1.155,00	
		L.S.U. 12H		
		L.S. 20x2		
COMMISSIONE TECNICA PER L'INCLUSIONE		10 h X 3	€ 577,50	
COMMISSIONE ORIENTAMENTO		10 h x 8	€ 1.540,00	
REFERENTE LEGALITA'/BULLISMO		10 h	€ 192,50	
REFERENTE GLI		10 x 2 h	€ 385,00	
PROG. E ATTIV. NON CURRICOLARI PARTECIPAZIONE GARE/EVENTI (Olimpiadi-mov. Per la vita-ecc.)	funzionali	240 h	€ 4.620,00	
	aggiuntive	90 h		€ 3.465,00

TPIS032001 - AA8DF77 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 -



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
 P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
 Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
 Sito web: liceicastelvetroano.edu.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

PROGETTO MUSICA		40h		€ 1.540,00
PROGETTO SPORTELLO		40h		€ 1.540,00
GESTIONE SITO+REFERENTE PRIVACY E TRASPARENZA		40 h	€ 770,00	
TUTORAGGIO NEOIMMESSI		5X2h	€ 192,50	
ORGANIZZAZIONE PROVE INVALSI		10 X 3	€ 577,50	
N.I.V. (PdM, RAV....)		15 H X 3	€ 866,25	
			TOTALE	€ 48.356,00
			FONDO DI RISERVA	€ 48,08

Incremento con ulteriori finanziamenti.

Le risorse finanziarie che perverranno nella disponibilità dell'istituto per finanziamenti ex 440/1997, per progetti didattici finanziati da UE, Enti locali, Enti pubblici e privati, EE.PP o soggetti privati per progetti di qualunque tipo e motivazione, i quali prevedono nella loro realizzazione la corresponsione di compensi ed indennità al personale docente ed ATA, ferma restando la loro destinazione in caso di finalizzazione, verranno utilizzate con le seguenti priorità:

- Retribuzioni delle attività di insegnamento e delle attività di consulenza affidate a personale docente e ad esperti esterni all'istituto, fermo restando che l'affidamento delle attività di insegnamento e delle attività di consulenza a personale esterno all'istituto avvenga solo dopo aver verificato che non esistano all'interno dell'istituto le professionalità e le competenze richieste;
- Retribuzione delle attività aggiuntive di insegnamento e non di insegnamento per il personale docente e delle attività aggiuntive per il personale ATA connesse la realizzazione dei progetti e delle iniziative che saranno realizzate con i finanziamenti in questione.





REPUBBLICA ITALIANA — REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE CIPOLLA — PANTALEO - GENTILE"
 P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
 Posta certificata: TPIS032001 t pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TP1S0o2001 ^istruzione.it
 Sito w'eb: liceicastelvetrano.edu.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

Risorse specifiche destinate al personale ATA

La quota del F.I., destinata al personale ATA, complessivamente disponibile è pari ad euro € 20.744,61

	INTENSIFICAZIONE		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	15.95	20*10 = H 200	€ 3.190,00
ASSISTENTI TECNICI	15.95	20*5= H 100	€ 1.595,00
COLLABORATORI SCOLASTICI	13.75	20*19 = H 380	€ 5.225,00
	Prestazioni per attività aggiuntive (ore per straordinario, progetti PTOF)		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	15.95	22*10= 220 h	€ 3.509,00
ASSISTENTI TECNICI	15.95	19*4= 76h	€ 1.212,20
COLLABORATORI SCOLASTICI	13.75	23*19 =437 h	€ 6.008,75
TOTALE			€ 20.739,95
		FONDO DI RISERVA	€ 4,66

TPIS032001 - AA8DFF7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 11/12/2024 - II.10 -

(Handwritten signatures)



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 35 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

I. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.

2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.

3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.

4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.

5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 36 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.

Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 36 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione. "

2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a

 22 



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"
P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
Sito web: liceicastelvetrano.edu.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 37 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

- 1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio, devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.*
- 2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.*

IL PRESENTE ACCORDO CONSTA DI N. 23 PAGINE DATILOSCRITTE E SIGLATE IN OGNI PAGINA DALLE SOTTOSCRITTE PARTI STIPULANTI

Per la delegazione di parte pubblica
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gaetana Maria Barresi

Per la delegazione di parte sindacale
La RSU

La Rappresentanza sindacale

- Sig.ra Balistreri Caterina*
- Prof. Guarino Gaspare*
- Prof. Tamburello Giuseppe*