



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE”

P.le Placido Rizzotto ■ Tel. 0924-901344 ☎ Fax. 0924- 934233

- Posta certificata: TPIS032001@istruzione.it Sito web. www.liceicastelvatrano.edu.it

- E-mail Ministeriale: TPIS032001@pec.istruzione.it

C.F. 90021080818 91022 CASTELVETRANO (TP)

Prot. n. 8568 c 14 b

Castelvetrano, 03/10/2019

INDAGINE DI MERCATO per servizi di noleggio Pullman con conducente per visite guidate A.S. 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 32 del D.Lgs 50/2016;

Visto l'art. 34 del D.I.44/2001;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

Visto il P.T.O.F. regolarmente approvato dagli organi collegiali,

INDICE

Indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici cui affidare il servizio noleggio pullman con conducente per l'a.s. 2019/2020.

È richiesta la fornitura di servizi di trasporto per i destinatari delle visite guidate e viaggi d'istruzione, per gli alunni e i docenti coinvolti e per altre risorse umane previste :

TIPOLOGIA PULLMAN

Tipologia pullman gran turismo da 8 , 19, 30 e 54 posti c.a.

ART.1 – Termini e modalità di presentazione delle offerte

Le Ditte invitate dovranno far pervenire l'offerta, redatta su carta intestata e firmata dal legale rappresentante della ditta proponente, a mezzo raccomandata A.R. o consegnata brevi mani **entro e non oltre le ore 13,00 del 14/10/2019** , all'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore “Cipolla – Pantaleo – Gentile”, Piazzale Placido Rizzotto, in busta chiusa indicando espressamente, oltre i dati del mittente, la dicitura **“CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA DI SERVIZIO NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE – a.s. 2019/2020 ”**

Art.2 - All'interno del plico, a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire :

1. DURC in corso di validità;
2. Iscrizione al REN (registro elettronico nazionale) certificato di autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone;
3. Certificato di Qualità ISO 9001;
4. Il parco mezzi della Ditta non deve essere inferiore a 5 mezzi e la media di prima immatricolazione dei mezzi non deve essere inferiore all'anno 2010;

5. allegare copia dei documenti dei mezzi messi a disposizione:
 - carta di circolazione;
 - autorizzazione Regione Siciliana;
 - revisione cronotachigrafo.
6. Copia del certificato di iscrizione alla CCIAA comprovante l'esercizio di attività analoghe (noleggio pullman, trasporto persone e viaggi d'istruzione) all'oggetto della fornitura;
7. Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione da cui risulti che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa che preveda almeno un massimale di 20 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
8. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario dei veicoli, attestante che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
9. Dichiarazione che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C;
10. **Tutte le certificazioni di cui sopra possono essere prodotte in copia fotostatica ai sensi degli artt. 18 e 19 del predetto D.P.R.445/2000, firmate dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso.**

11. Allegato A

. ART. 3 – Valutazione delle offerte

A seguito di valutazione sarà redatto un prospetto comparativo e si procederà con l'individuazione della ditta secondo il criterio **dell'offerta più bassa**.

L' Istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell' art. 69 R.D.23/5/1924 n. 827.

ART. 4 –Condizioni di pagamento

Questa scuola provvederà al pagamento su presentazione di regolare fattura intestata alla scuola dove dovrà essere esplicitata l'IVA. Dovrà essere indicata l'aliquota del 10% o del 22%. Il pagamento avverrà, entro 30 gg dall'emissione della fattura .L'istituzione scolastica provvederà al pagamento su rilascio del certificato di regolarità della fornitura da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 36 D.I. 44/01, e dopo il controllo sulla regolarità contributiva (D.U.R.C.)

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010 il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente “dedicato” alla fornitura con questa istituzione scolastica e i soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e successive modifiche, e pertanto si allega alla presente un apposito modello da restituire debitamente compilato e firmato in ogni sua parte.

ART.5 - SUBAPPALTO

E' vietata alla ditta aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

ART.6 ESITO DELL'INDAGINE DI MERCATO

Il prospetto comparativo sarà pubblicato sul sito web della scuola.

La quantità dei singoli servizi da acquistare sarà decisa successivamente , pertanto non è possibile quantificarla preventivamente e verrà esplicitata mediante **puntuali ordini di spesa per affidamento diretto** nei quali sarà indicata la fonte del finanziamento, il CIG ed i tempi del pagamento.

ART.7 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gaetana Maria Barresi.

ART. 8 – Disposizioni finali

I dati forniti saranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy (D. Lgs.196/03).

I risultati della comparazione saranno resi noti tramite comunicazione sul sito della scuola.

Le disposizioni contenute nel presente invito hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gaetana Maria Barresi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa Ex art. 3 comma2 D. Lgs 39/93