



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE”

P.le Placido Rizzotto ■ Tel. 0924-901344 □ Fax. 0924- 934233

- Posta certificata: [TPIS032001@pec.istruzione.it](mailto:TPIS032001@pec.istruzione.it) E-mail Ministeriale: [TPIS032001@istruzione.it](mailto:TPIS032001@istruzione.it)  
C.F. 90021080818 91022 CASTELVETRANO (TP)

---

Allegato alla lettera di invito prot. n. 141 / C 37

### Viaggi di Istruzione

**LOTTO 1 : VIAGGIO D'ISTRUZIONE in Grecia**

**LOTTO 2: VIAGGIO D'ISTRUZIONE in Campania**

**LOTTO 3: VIAGGIO D'ISTRUZIONE in Umbria**

### ***CAPITOLATO D'ONERI***

#### **CONDIZIONI GENERALI**

1. Il presente capitolato è stilato sulla base dello schema predisposto dalla Direzione Generale per l'organizzazione dei servizi nel territorio del M.I.U.R. e dalla FIAVET
2. L'Agenzia di Viaggi o Tour Operator **si impegna, all'atto dell'offerta**, a rispettare le indicazioni della direttiva **CEE n.314/90**, recepita in Italia dal **D.Lgs. n. 111 del 17/03/1995**, le indicazioni delle **CC.MM. n.291 del 14/10/1992, n. 623 del 2/10/1996 e n. 623/2002**, fornendo tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'Agenzia di Viaggi.
3. Nel presentare l'offerta l'agenzia proponente, dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza del presente capitolato con i servizi che di seguito sono indicati per ogni singolo LOTTO:

- **L'agenzia è tenuta (pena esclusione) a soddisfare le seguenti richieste comuni a tutti i viaggi:**

1. L'albergo dovrà essere di categoria **almeno tre stelle di buon comfort per livello di qualità e servizi** (camere ben arredate, servizi alberghieri, riscaldamento, buone condizioni di manutenzione delle strutture...)
2. Le sistemazioni saranno in camere singole con servizi interni per i docenti e in camere a non più di 2/3 letti con servizi interni per gli studenti; tali indicazioni vanno analiticamente espresse nei preventivi.
3. Le stanze assegnate ai docenti accompagnatori devono essere ubicate sullo stesso piano di quelle individuate per gli alunni.

- 4.** Dovrà essere prevista, per ogni gruppo, **la sistemazione di tutti gli studenti in unico albergo.**
- 5.** All'atto dell'offerta, dovrà essere indicato il nome, l'ubicazione, il sito web, il numero di telefono e fax dell'albergo,in modo che l'Istituto possa compiere tutti i preventivi accertamenti che riterrà opportuni e valutare correttamente l'offerta. Sono anche richieste eventuali foto e depliant illustrativi. La struttura dovrà comunque rispondere alle vigenti norme sulla sicurezza.
- 6.** Il trattamento richiesto è di **pensione completa o mezza** , così come specificato in ogni singolo lotto e nell'offerta dovrà essere indicato:
  - il tipo di servizio di prima colazione offerto (continentale o a buffet con croissant, succhi di frutta, fette biscottate, crema cioccolato da spalmare,.....)
  - il tipo di pranzo e cena offerti (in relazione al numero delle portate e al tipo di portate). E' richiesto **un esempio di menù tipo per ogni pasto.**
- 7.** L'acqua dovrà essere inclusa nei pasti.
- 8.** Il pranzo al ristorante dovrà essere garantito anche durante le escursioni fuori sede.
- 9.** L'Agenzia di viaggi offerente dovrà pertanto fornire, all'interno della propria offerta tecnico-economica, ampie assicurazioni circa:
  - la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l'apporto calorico necessario per ragazzi;
  - la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o **allergie o intolleranze alimentari.**
- 10.** L'Agenzia di viaggi deve **garantire** che la sistemazione alberghiera offerta presenta, sia per l'alloggio che per il vitto, i necessari livelli di igienicità e benessere per i partecipanti, che l'alloggio non sia ubicato in zona moralmente poco sicura.
- 11.** L'Agenzia dovrà far pervenire alla scuola una **dichiarazione di responsabilità, a pena esclusione,** in cui attesti di utilizzare esclusivamente risorse (strutture ospitanti, di ristorazione, vettori di trasporto, ecc) in possesso delle autorizzazioni di legge e che rispondano alle **norme di sicurezza** e prevenzione, igiene degli alimenti, in relazione a soggiorni per minori (sentenza della Corte di Cassazione n. 1769 del 08/02/2012).
- 12.** Ove siano utilizzati pullman, essi dovranno essere di categoria Gran Turismo, sicuri, efficienti e in perfetto stato di manutenzione, in regola con i controlli di legge e nel rispetto della disposizione della circolare ministeriale n°291 del 14.10.92 MPI , n. 623 del 2/10/96 MPI e del regolamento CEE.
- 13.** Nelle quote si intenderanno inclusi: carburanti, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA, diaria vitto e alloggio autista/i, un secondo autista alle stesse condizioni, se previsto ai sensi della C.M.291 del 14/10/92.
- 14.** Gli autobus dovranno essere disponibili per tutti gli spostamenti del gruppo inerenti all'itinerario previsto, **inclusi, eventualmente, brevi spostamenti serali.**
- 15.** L'Agenzia di Viaggi/Tour Operator dovrà presentare tutte le **certificazioni richieste circa l'idoneità di tutti i mezzi impegnati e comunque previste dalle citate Circolari Ministeriali.** L'Istituzione Scolastica si riserva di verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati. Tale verifica sarà richiesta alle Autorità competenti anche per tutti i **mezzi impegnati per gli spostamenti e le escursioni in loco.**

16. Dovranno essere indicate dettagliatamente le aziende fornitrice di tutti i mezzi impegnati e il massimale assicurativo degli automezzi impegnati.
17. Le gratuità saranno concesse in ragione di **almeno una ogni 13 paganti** e di esse usufruiranno i docenti accompagnatori.
18. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste le seguenti **garanzie assicurative** previste dalla normativa vigente comprendenti :
- Responsabilità civile terzi (RCT) professionale con massimale assicurato di almeno 30 milioni euro,
- secondo la normativa vigente in materia di viaggi e, in particolare, di viaggi d'istruzione;
- Responsabilità civile verso terzi per docenti, accompagnatori e studenti anche considerati terzi tra loro;
- Responsabilità civile mezzi utilizzati;
- Assicurazione contro infortuni;
- Assicurazione multi rischi (spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, perdita o deterioramento del bagaglio, etc).
- Garanzia annullamento viaggio da parte di studenti.
19. Dovranno, altresì, essere comunicati il nominativo della società assicuratrice, gli estremi della polizza assicurativa in corso di validità ed essere **indicati i massimali assicurativi**; non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per l'Istituzione Scolastica.
20. In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazioni di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
- l'IS, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'ADV la presenza di allievi in situazioni di handicap, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti educatori culturali;
  - agli allievi in situazioni di handicap e agli assistenti educatori dovranno essere forniti servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia.
21. L'Agenzia di Viaggi potrà inserire nella propria offerta qualsiasi ulteriore indicazione che dovesse ritenere utile a meglio specificare l'offerta e potrà fornire tutte le indicazioni che riterrà opportune riguardo altri servizi non espressamente richiesti.
22. L'Agenzia di Viaggi rilascerà all'Istituzione Scolastica , almeno cinque giorni prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (vouchers, titoli di trasporto...). Sui vouchers saranno indicati il nome dell'Istituzione Scolastica, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed i fornitori relativi al viaggio.
23. L'Agenzia di Viaggi, all'atto dell'offerta, deve **dichiarare** di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.
24. L'Agenzia di Viaggio sarà vincolata all'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando.
25. Nel caso di variazioni di costi documentabili e non imputabili all'Agenzia di Viaggi come aumenti di tariffe ferroviarie e aeree, l'aumento della quota non può essere superiore al 10% del prezzo originario. La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio, senza alcuna penalità, qualora l'aumento della quota anche per i motivi suddetti, a giudizio insindacabile del Consiglio d'Istituto, dovesse risultare non sostenibile dagli alunni. In tal

- caso, l'agenzia si impegna a restituire, senza nulla a pretendere, gli acconti che fossero già stati versati relativamente ai viaggi annullati.
26. L'Agenzia deve, al momento dell'offerta, impegnarsi specificatamente al rispetto di tali condizioni.
  27. Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di I.V.A., tasse, percentuali di servizio e dei diritti d'Agenzia, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente la quota pro capite ed il totale da pagare.
  28. Fermo restando che la scuola sceglierà l'agenzia che a suo insindacabile giudizio sarà ritenuta più idonea, **saranno escluse dalla gara le offerte difformi dal presente capitolo.**

## LOTTO 1

### Viaggio d'istruzione in Grecia aereo ( 6 notti, 7 giorni)

#### Natura dei servizi richiesti:

- **Numero partecipanti:** circa 60 unità
- **Periodo:** dal 15/04/2020 al 27/04/2020
- **Durata:** 6 notti e 7 giorni
- **Mezzo di trasporto:** Aereo + Autobus
- **Trattamento:** Pensione completa o mezza pensione
- **Alloggio:** in struttura alberghiera quattro stelle ubicata ad Atene.

Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.

#### ➤ Dovranno essere assicurati:

- il trasferimento in pullman da Castelvetrano all'aeroporto di partenza e viceversa
- il Transfer dall'aeroporto di arrivo fino all'hotel e viceversa.
- l'imbarco degli alunni su un unico aereo.
- Visite guidate con guida.
- Disponibilità pullman per trasferimenti serali.

- Nell'offerta dovranno essere indicati **la compagnia prescelta e gli orari di partenza. L'aereo dovrà partire da Palermo**. Il costo del biglietto deve essere comprensivo di tutte le tasse e i diritti portuali, valigia in stiva .
- La comunicazione dell'entità dei posti richiesti dall'Istituzione Scolastica ed assegnati dai vettori dovrà essere fornita all'Istituzione Scolastica dall'Agenzia di Viaggi all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.
- Sono inoltre richiesti:
  - assistenza di Vostro personale all'aeroporto di partenza e di arrivo.

#### ➤ **Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:**

##### **1°GIORNO: CASTELVETRANO/PALERMO/ATENE**

*Raduno dei partecipanti a Castelvetrano P.le Placido Rizzotto. Sistemazione in pullman GT Trasferimento in pullman all'aeroporto di Palermo. Incontro con un nostro assistente nell' area partenze Formalità d'imbarco e partenza per Atene con volo diretto (in mattinata). Arrivo ad Atene incontro con la guida e trasferimento in Hotel.*

*Sistemazione nelle camere. Incontro con la guida e visita dell'Acropoli: Propilei, Tempio di Atena Nike, Eretteo, Partenone, Teatro di Dionisio, Odeon di Erode, attico e museo dell'Acropoli. Cena e pernottamento.*

##### **2° GIORNO : ATENE**

*Prima colazione in albergo. Continuazione della visita della città con guida che prevede l'Agorà, la Stoà di Attalo e il Tempio di Efesto. La visita continua a Monastiraki con la caratteristica Plaka. Rientro in Hotel, Cena e pernottamento*

### **3° GIORNO: ATENE / ARGOLIDE**

*Prima colazione in Hotel. Incontro con la guida e partenza per l'Argolide (Canale di Corinto-Teatro di Epidauro, Micene). Rientro in hotel . Cena e pernottamento.*

### **4° GIORNO:**

*Prima colazione in Hotel. Incontro con la guida e partenza per MINICROCIERA alle isole Hydra-Poros- Aegina. Partenza dal porto del Pireo e prima sosta a Poros, isola di Hydra e ultima sosta ad Aegina visita del paesino e escursione al Tempio di Afea (includerecosto). Rientro in hotel . Cena e pernottamento.*

### **5° GIORNO:ATENE**

*Prima colazione in Hotel. Incontro con la guida e partenza per la visita di Atene con bus e guida: Museo Nazionale Archeologico, Piazza Sintagma e Palazzo della Costituzione dove avviene ad orari stabiliti il cambio della guardia.*

*Pranzo incluso in ristorante e/o in Hotel.*

*Pomeriggio Giardino Nazionale ed il parco con lo stadio Panathenaic , capolavoro dell'architettura classica-moderna. Cena e pernottamento in albergo*

### **6° GIORNO ATENE/ DELFI**

*Prima colazione in hotel. Partenza per Delfi con guida al seguito. Visita del santuario di Apollo, sede del venerato oracolo di Delfi, le antiche mura del Recinto Sacro, lo Stadio, il Teatro, i Thesauri che si trovano lungo la Via Sacra, i Templi ed il Museo. Rientro ad Atene, cena e serata in discoteca.*

### **7° GIORNO ATENE/PALERMO/CASTELVETRANO**

*Prima colazione in Hotel, Trasferimento in aeroporto e partenza per Palermo. Arrivo , trasferimento presso la sede scolastica.*

#### **La quota deve comprendere:**

1. Trasferimento in pullman da Castelvetrano all'aeroporto di Palermo e vv
2. Viaggio aereo con volo diretto Palermo / Atene e vv tasse ,bagaglio da stiva Kg 15 e bagaglio a mano inclusi ;
3. Pullman GT a disposizione per l'intero viaggio per trasferimenti visite ed escursioni come da programma;
4. Assistenza di Vostro personale alla partenza e all'arrivo ad Atene ;
5. Sistemazione Hotel 4 stelle centrale in camere triple e quadruple per gli studenti, e singole per i docenti ;
6. Trattamento di MEZZA pensione;
7. Menu vari a 3 portate e pasti alternativi per intolleranti e/o celiaci;
8. Visite ed escursioni come da programma con guida locale parlante italiano;
9. Serata in discoteca incluso bus, accompagnatore e bevanda analcolica;
10. Assicurazione medico non stop e bagaglio ;
11. Assicurazione RC con i massimali di legge;
12. N. 1 gratuità ogni 15 paganti in camere singole (minimo 45 paganti) incluse tasse aeroportuali
13. Prenotazioni e ingressi ai siti archeologici e musei ;
14. Iva, tasse e percentuali di servizio ;
15. Certificazione di qualità ISO 9001:2015
16. Certificazione AVCPASS operatore economico;
17. Assicurazione obbligatoria Fondo Garanzia;

## **LOTTO 1**

### **Viaggio d'istruzione in Grecia in nave ( 6 notti, 7 giorni)**

#### **Natura dei servizi richiesti:**

➤ **Numero partecipanti:** circa 60 unità

➤ **Periodo:** dal 15/04/2020 al 27/04/2020

➤ **Durata:** 6 notti e 7 giorni

➤ **Mezzo di trasporto:** Nave + Autobus

➤ **Trattamento:** Pensione completa o mezza pensione

➤ **Alloggio:** in struttura alberghiera quattro stelle ubicata in Grecia.

Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.

➤ Dovranno essere **assicurati**:

- il trasferimento in pullman da Castelvetrano al porto di partenza e viceversa
- il Transfer dal porto di arrivo fino all'hotel e viceversa.
- l'imbarco degli alunni su un'unica nave.
- Visite guidate con guida.
- Disponibilità pullman per trasferimenti serali.

➤ Nell'offerta dovranno essere indicati **la compagnia prescelta e gli orari di partenza. La nave dovrà partire da Palermo**. Il costo del biglietto deve essere comprensivo di tutte le tasse e i diritti portuali.

➤ La comunicazione dell'entità dei posti richiesti dall'Istituzione Scolastica ed assegnati dai vettori dovrà essere fornita all'Istituzione Scolastica dall'Agenzia di Viaggi all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.

➤ Sono inoltre richiesti:

- assistenza di Vostro personale al porto di partenza e di arrivo.

➤ **Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:**

#### **1° GIORNO: CASTELVETRANO/ BRINDISI/GRECIA**

*In mattinata raduno dei Partecipanti a Castelvetrano P.le Placido Rizzotto e partenza in pullman per Brindisi . Pranzo a sacco a cura dei partecipanti . Arrivo al porto .Imbarco in nave. Sistemazione nelle cabine riservate e partenza per Igoumenitsa . Cena e pernottamento.*

#### **2° GIORNO: IGOUMENITSA/METEORE**

*Arrivo in mattinata. Sbarco. Incontro con un vostro assistente/ guida . Sistemazione in pullman e partenza per Kalambaka . Visita dei Monasteri delle meteore. Proseguimento per Kammena Vourla. Sistemazione in hotel. Cena e pernottamento.*

### **3° GIORNO DELFI/ATENE**

Prima colazione in hotel. Partenza per Delfi, visita con guida , e il grande Santuario dedicato ad Apollo. Proseguimento per Atene. Sistemazione in hotel nelle camere riservate . Cena e pernottamento .

### **4° GIORNO: ATENE**

Mezza pensione in hotel. Intera giornata con guida da dedicare alla visita della città di Atene con l'acropoli, la Plaka, Piazza Sintagma. Nel pomeriggio escursione a Capo Sounion Rientro. Pernottamento in hotel.

### **5° GIORNO: ATENE /ARGOLIDE/OLYMPIA**

Prima colazione in hotel e partenza per l'Argolide. Visita di Micene ed Epidauro, Porta dei Leoni e Tomba di Agamennone. Proseguimento per Olympia. Sistemazione in hotel. Cena e pernottamento

### **6° GIORNO: OLYMPIA/PATRASSO**

Prima colazione in hotel. Visita della zona archeologica. Proseguimento per Patrasso. Imbarco sulla nave diretta a Brindisi. Sistemazione nella cabine riservate . Cena in nave Partenza

### **7° GIORNO BRINDISI /CASTELVETRANO**

Arrivo a Brindisi. Sbarco e trasferimento a Castelvetrano Arrivo in serata.

#### **La quota deve comprendere:**

1. Viaggio in pullman incluso imbarco , vitto, alloggio autista, tasse e pedaggi;
2. Viaggio in nave da Brindisi a Igoumenitsa e da Patrasso a Brindisi in cabine triple/quadruple per gli studenti e singole per i professori ;
3. Tasse portuali incluse
4. Assistenza di vostro personale alla partenza e all'arrivo ;
5. Pasto o cena in nave ;
6. Sistemazione in albergo 3 stelle superiori in Grecia in camere triple e quadruple per gli studenti, e singole per i docenti ;
7. Trattamento di mezza pensione con pasti come da programma ;
8. Acqua minerale ai pasti
9. Visite ed escursioni come da programma con guida locale specializzata e parlante italiano;
10. Ingressi alle Meteore e negli altri siti
11. Assistenza di personale specializzato per la durata del viaggio
12. Assicurazione generali R.C.T. + R.C.O. Con i massimali di legge;
13. 1 gratuità ogni 15 paganti in singola
14. IVA, tasse e percentuali di servizio
15. Assicurazione medico no stop+ bagaglio
16. Spese di prenotazione ingressi

### **LOTTO 2**

### **Viaggio d'istruzione in Campania ( 6 notti, 7 giorni)**

#### **Natura dei servizi richiesti:**

- Numero partecipanti: circa 104 unità
- Periodo: dal 15/04/2020 al 27/04/2020

- **Durata:** 6 notti e 7 giorni
- **Mezzo di trasporto:** Nave + Autobus
- **Trattamento:** Pensione completa o mezza pensione
- **Alloggio:** in struttura alberghiera quattro stelle ubicata a Sorrento.

Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.

- Dovranno essere **assicurati:**
  - il trasferimento in pullman da Castelvetrano al porto di partenza e viceversa
  - il Transfer dal porto di arrivo fino all'hotel e viceversa.
  - l'imbarco degli alunni su un'unica nave.
  - Visite guidate con guida.
  - Disponibilità pullman per trasferimenti serali.
- Nell'offerta dovranno essere indicati **la compagnia prescelta e gli orari di partenza. La nave dovrà partire da Palermo**. Il costo del biglietto deve essere comprensivo di tutte le tasse e i diritti portuali.
- La comunicazione dell'entità dei posti richiesti dall'Istituzione Scolastica ed assegnati dai vettori dovrà essere fornita all'Istituzione Scolastica dall'Agenzia di Viaggi all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.
- Sono inoltre richiesti:
  - assistenza di Vostro personale al porto di partenza e di arrivo.
- **Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:**

#### **1° GIORNO: CASTELVETRANO/PALERMO.**

Ore 15:30 raduno dei Partecipanti a Castelvetrano P.le Placido Rizzotto, partenza in pullman per il porto di Palermo. Sistemazione nelle cabine riservate. Partenza per Napoli alle ore 20:00 circa. Cena e pernottamento a bordo.

#### **2° GIORNO: NAPOLI /CASERTA/ SORRENTO.**

Arrivo alle ore 06:30 al porto di Napoli. Sistemazione in pullman e partenza per escursione a Caserta. Arrivo e visita alla Reggia di Caserta con ingresso e audioguida inclusa. Trasferimento in albergo a Sorrento e sistemazione nelle camere riservate. Nel pomeriggio visita guidata di Sorrento: Piazza Tasso, Duomo, centro storico. Rientro in albergo, cena e pernottamento.

#### **3° GIORNO: POMPEI - ERCOLANO.**

Prima colazione in hotel. Partenza per escursione a Pompei. Visita guidata della città : il Foro, il Teatro Grande, il Teatro Piccolo, il Tempio di Giove, le Terme Stabiane, la casa degli Amorini Dorati, la Casa del Fauno, la Casa Sannitica, la Villa Imperiale, la Basilica della Madonna del Rosario, la visita degli scavi archeologici e del Santuario. Nel pomeriggio escursione a Ercolano con visita guidata della città. Trasferimento in hotel. Cena Pernottamento.

#### **4° GIORNO: NAPOLI.**

Prima colazione in hotel. Sistemazione in pullman e trasferimento a Napoli. Intera giornata da dedicare alla visita della città con guida: Piazza del Municipio, Castel Nuovo, Piazza del Plebiscito, Palazzo Reale, Galleria Umberto I. Nel pomeriggio continuazione della visita: Piazza Gesù Nuovo, Chiesa Gesù Nuovo, Santa Chiara, etc. Rientro in hotel. Cena Pernottamento.

## **5° GIORNO: CAPRI**

*Prima colazione in hotel. Sistemazione in pullman e trasferimento all'imbarcadero. Imbarco sulla motonave e partenza per Capri. Arrivo al porto, sbarco e sistemazione nella funicolare per il trasferimento al centro di Capri. Visita guidata della splendida isola: Belvedere di Tragara, Faraglioni, Parco di Augusto,etc. In serata trasferimento al porto. Sistemazione sulla motonave e partenza per Sorrento. Arrivo e trasferimento in hotel. Cena e pernottamento.*

## **6° GIORNO: COSTIERA AMALFITANA**

*Prima colazione in hotel. Partenza per la Costiera Amalfitana con sosta ad Amalfi. Visita guidata della città proseguimento per il porto di Napoli. Sistemazione in nave nelle cabine riservate. Ore 20,00 circa partenza per Palermo. Cena a bordo e pernottamento.*

## **7° GIORNO: PALERMO.**

*Arrivo al porto di Palermo alle ore 06:30 e trasferimento a Castelvetrano*

**La quota deve comprendere:**

1. Trasferimenti in pullman dalla sede scolastica al porto di Palermo e vv
2. Viaggio in nave Palermo/ Napoli/ Palermo in cabine quadruple interne per gli studenti e singole per gli insegnanti;
3. Pullman GT a disposizione per tutta la durata del viaggio per trasferimenti, visite ed escursioni come da programma;
4. Check point + parcheggi nelle città da visitare come da programma;
5. Sistemazione presso HOTEL 3/4 STELLE in località Napoli e/o Sorrento con sistemazione in camere triple e/o quadruple per gli studenti più una singola ogni 15 paganti per i docenti;
6. Cena e colazione a bordo nave
7. Trattamento di mezza pensione con pasti come da programma;
8. Acqua minerale e vino per i docenti;
9. Traghetto per/da Capri;
10. N. 1 gratuità ogni 15 paganti in singola;
11. Assistenza telefonica 24 ore su 24;
12. Assicurazione RCT + RCO massimale di legge;
13. Assicurazione obbligatoria Fondo di Garanzia;
14. Assicurazione sanitaria medico non stop e bagaglio
15. Unipol-Sai;
16. Certificazione di qualità ISO 9001-2015 CEI
17. IVA, tasse e percentuali di servizio.

## **LOTTO 3**

### **Viaggio d'istruzione in Umbria ( 6 notti, 7 giorni)**

**Natura dei servizi richiesti:**

- **Numero partecipanti:** circa 78 unità
- **Periodo:** dal 15/04/2020 al 27/04/2020
- **Durata:** 6 notti e 7 giorni
- **Mezzo di trasporto:** Nave + Autobus
- **Trattamento:** Pensione completa o mezza pensione
- **Alloggio:** in struttura alberghiera quattro stelle ubicata a S.M. degli Angeli o Assisi.  
Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.
- **Dovranno essere assicurati:**

- il trasferimento in pullman da Castelvetrano al porto di partenza e viceversa
  - il Transfer dal porto di arrivo fino all'hotel e viceversa.
  - l'imbarco degli alunni su un'unica nave.
  - Visite guidate con guida.
  - Disponibilità pullman per trasferimenti serali.
- Nell'offerta dovranno essere indicati **la compagnia prescelta e gli orari di partenza. La nave dovrà partire da Palermo**. Il costo del biglietto deve essere comprensivo di tutte le tasse e i diritti portuali.
- La comunicazione dell'entità dei posti richiesti dall'Istituzione Scolastica ed assegnati dai vettori dovrà essere fornita all'Istituzione Scolastica dall'Agenzia di Viaggi all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.
- Sono inoltre richiesti:
- assistenza di Vostro personale al porto di partenza e di arrivo.
- **Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:**

### **1° GIORNO: CASTELVETRANO – PALERMO – NAPOLI**

*Ore 15:30 raduno dei Partecipanti a Castelvetrano P.le Placido Rizzotto, partenza in pullman per il porto di Palermo. Sistemazione nelle cabine riservate. Partenza per Napoli alle ore 20:00 circa. Cena e pernottamento a bordo.*

### **2° GIORNO: NAPOLI – CASERTA REGGIA**

*Ore 6,30 circa arrivo al porto di Napoli e operazioni d sbarco. Sistemazione in pullman GT e partenza per Caserta. Arrivo a Caserta. Ingresso e visita guidata della Reggia: la Scala Regia, la Cappella palatina, gli appartamenti reali. A seguire passeggiata libera per il parco, giardino inglese. Nel pomeriggio trasferimento ad Assisi o S.M degli Angeli. Arrivo in albergo, sistemazione, cena e pernottamento..*

### **3° GIORNO: S. M. DEGLI ANGELI – ASSISI**

*Prima colazione in hotel. Visita con guida di S. M. degli Angeli. Nel pomeriggio trasferimento ad Assisi e visita della città: la Basilica di San Francesco, s. Chiara, S. Ruffino, la Piazza del Comune, la Rocca Maggiore, Palazzo dei priori.. Rientro in hotel, cena e pernottamento.*

### **4° GIORNO: PERUGIA – SPOLETO**

*Prima colazione in hotel. Sistemazione in pullman GT e partenza per escursione a Perugia . Arrivo e visita guidata di Perugia: Piazza IV Novembre, la Fontana Maggiore, la Cattedrale, il Centro storico, l'Arco di Augusto e il Museo Archeologico. Nel pomeriggio escursione in pullman GT a Spoleto e visita guidata della città: il centro storico, la Piazza della Libertà, il Museo Archeologico e il Teatro Romano, la Piazza del Duomo, il Duomo, la Chiesa di San Pietro ed il Ponte delle Torri, Rocca Albornoziana Rientro in hotel, cena e pernottamento.*

### **5° GIORNO: GUBBIO- CASCATE DELLE MARMORA**

*Dopo la prima colazione in hotel, incontro con la guida e partenza per Gubbio, ove si potrà visitare: la Piazza Quaranta Martiri, la Chiesa di San Francesco, il Teatro Romano, la Piazza della Signoria, il Palazzo Pretorio, il Duomo, il Palazzo Ducale e la Cattedrale. Pomeriggio partenza per le Cascate delle Marmore LE Fonti Clitunno. Rientro in hotel, cena e pernottamento.*

## **6° GIORNO: ORVIETO**

*Prima colazione in hotel. Sistemazione in pullman GT e partenza per escursione a Orvieto. Arrivo e visita guidata della città: la Piazza Cahen, il Pozzo di San Patrizio e Museo Greco, la Piazza del Duomo, il Duomo, il Museo Archeologico Nazionale, la Piazza della Repubblica. Trasferimento per il porto di Napoli. Sistemazione in nave nelle cabine riservate. Ore 20,00 circa partenza per Palermo. Cena a bordo e pernottamento*

## **7° GIORNO: PALERMO.**

*Arrivo al porto di Palermo alle ore 06:30 e trasferimento a Castelvetrano*

1. **La quota deve comprendere:**
2. *Trasferimenti in pullman dalla sede scolastica al porto di Palermo e vv*
3. *Viaggio in nave Palermo/ Napoli/ Palermo in cabine quadruple interne per gli studenti e singole per gli insegnanti;*
4. *Pullman GT a disposizione per tutta la durata del viaggio per trasferimenti, visite ed escursioni come da programma;*
5. *Check point + parcheggi nelle città da visitare come da programma;*
6. *Sistemazione presso HOTEL 3/4 STELLE in località Assisi o S.M. degli Angeli con sistemazione in camere triple e/o quadruple per gli studenti più una singola ogni 15 paganti per i docenti;*
7. *Cena e colazione a bordo nave*
8. *Trattamento di mezza pensione con pasti come da programma;*
9. *Acqua minerale e vino per i docenti;*
10. *N. 1 gratuità ogni 15 paganti in singola;*
11. *Assistenza telefonica 24 ore su 24;*
12. *Assicurazione RCT + RCO massimale di legge;*
13. *Assicurazione obbligatoria Fondo di Garanzia;*
14. *Assicurazione sanitaria medico non stop e bagaglio*
15. *Unipol-Sai;*
16. *Certificazione di qualità ISO 9001-2015 CEI*
17. *IVA, tasse e percentuali di servizio.*

- **Le prenotazioni** per le visite dei monumenti (musei, ville, edifici religiosi e altro...), **gli ingressi** ai suddetti monumenti **dovranno essere richiesti al momento della prenotazione del viaggio** ed i relativi importi saranno specificati all'atto dell'offerta. I costi per i servizi di guide ed accompagnatori devono essere inclusi nell'offerta.
- Riguardo alle visite guidate, le guide turistiche dovranno essere qualificate e specializzate, iscritte agli albi ufficiali, e, in generale, in numero di **1 guida ogni 25 alunni**. Nel preventivo deve essere, comunque, sempre indicato il numero di alunni per ogni guida.
- In calce ad ogni preventivo l'Agenzia fornirà, su richiesta dell'IS, tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., che richiedono il pagamento in loco.
- Si richiede la possibilità di contattare l'Agenzia di Viaggi anche al di fuori dell'orario d'ufficio per eventuali disgradi, ritardi e problematiche varie durante il viaggio.

- **Si richiede la presenza di un assistente in loco** (numero cellulare attivo 24/24 ore per le emergenze) che si occupi direttamente di assistenza in aeroporto (in arrivo e in partenza), check in hotel e gestione delle rooming list, check out hotel.

**Il Dirigente Scolastico**

\* **F.to (Gaetana Maria BARRESI)**

(\*) = Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 – comma 2 D.Lgs. n° 39/93