

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

All'Albo on line d'Istituto
A gli interessati
Al personale docente e Ata
Albo

Al sito web Istituto

<https://ddmazzininterni.edu.it/>

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4

“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”

NEXT GENERATION EU

**STRUMENTI E AUSILI PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI DI APPRENDIMENTO PER GLI
STUDENTI CON DISABILITÀ DA PARTE DEI CENTRI TERRITORIALI DI SUPPORTO**

(D.M. 41/2024)

PROGETTO M4C1I1.4-2024-1382-P-50007 CUP E44D21000550006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90

Visti	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
Vista	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”,
Visto	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Visto	il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Vista	la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “ <i>Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti</i> ”;
Visto	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
Visto	il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
Visto	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “ <i>Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica</i> ”;
Visto	il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “ <i>Do no significant harm</i> ”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “ <i>Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza</i> ”;
Visti	i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106
Vista	la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “ <i>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)</i> ”;
Viste	le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (<i>PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative</i>) n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (<i>Monitoraggio delle misure PNRR</i>) e n. 29 del 26 luglio 2022 (<i>procedure finanziarie PNRR</i>) n. 30 del 11 agosto 2022 (<i>Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori</i>) n. 33 del 13 ottobre 2022 (<i>Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente - . DNSH</i>), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (<i>Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR</i>);

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI****Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”**

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Visto	il decreto del Ministro dell'istruzione 7 marzo 2024 n. 41, che ha destinato risorse per riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, del PNRR, finanziato dall'UE – Next Generation EU;
Visto	l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari di apprendimento e il contrasto alla dispersione scolastica in favore dei Centri Territoriali di Supporto PNRR - Investimento M4C1I1.4 che vede l'Istituto “D.D. G. Mazzini” di Terni destinatario delle risorse pari a € 132.138,45;
Viste	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 01111271 del 12 agosto 2024;
Visti	i chiarimenti e faq trasmesse con nota ministeriale prot. AOOGABMI 4302 del 14/1/2023
Considerato	che le risorse destinate al pagamento del personale individuato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione tecnica-operativa (allestimento degli spazi, allestimenti, attrezzature informatiche ed elettroniche) nonché per le attività tecnico –operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone è stato definito sino ad un massimo del 10% del finanziamento
Visto	Il progetto inserito sulla piattaforma Futura
Vista	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008
Visti	i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18/01/2024;
Visto	Il PTOF 2025/2028;
Visto	l'accordo di concessione Prot.0149908 del 23/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
Visto	il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera del 12/02/2025;
Vista	la delibera del Consiglio di Circolo n. 11 del 30/05/2023 con la quale è stata approvata la griglia dei criteri per la selezione dei candidati per l'affidamento degli incarichi interni di natura tecnica-operativa
Vista	la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti e del Consiglio di Circolo;
Visto	il decreto di assunzione in bilancio prot. 8685 del 17/12/2024;
Considerato	la necessità da impiegare tra il personale interno le figure per la gestione operativa del progetto, indispensabile per il raggiungimento dei Target e Milestone previsto dal progetto, essendo tali attività non rientranti nelle attività istituzionali del personale della scuola;

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Visto il decreto di avvio della procedura selettiva Prot. n. 4109 del 13/05/2025 del progetto PNRR Strumenti e ausili per la riduzione dei divari di apprendimento per gli studenti con disabilità da parte dei Centri Territoriali di Supporto (D.M. 41/2024)

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

la presente procedura di selezione attraverso la valutazione dei CV, per il reclutamento di personale interno per il Progetto PNRR Strumenti e ausili per la riduzione dei divari di apprendimento per gli studenti con disabilità da parte dei Centri Territoriali di Supporto - D.M. 41/2024 - Codice identificativo del progetto: **M4C1I1.4-2024-1382-P-50007** come di seguito riportato nel dettaglio.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione delle seguenti figure:

- n. 1 figura di **esperto collaudatore** con il compito di provvedere alle attività di collaudo dei beni, servizi e lavori acquistati nell'ambito del progetto, per un numero massimo complessivo di 100 ore (le ore retribuite saranno commisurate all'attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall'orario di servizio);
- n. 1 figura **tecnico-operativa** con il compito di svolgere le attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, per un numero massimo complessivo di 130 ore (le ore retribuite saranno commisurate all'attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall'orario di servizio);
- **Collaboratori scolastici** per l'apertura della scuola in orario extracurricolare e per la gestione del materiale ordinato da consegnare successivamente al collaudo alle scuole che ne hanno fatto richiesta, per un numero massimo complessivo di 67 ore (le ore retribuite saranno commisurate all'attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall'orario di servizio);

A) Figura di collaudatore (Docenti)

I compiti del collaudatore saranno i seguenti:

- Verifica degli strumenti e ausili richiesti dalle scuole ed ordinato;
- Rapporti con le aziende prescelte per le relative consegne e ricezione del materiale;
- Gestione e sistemazione negli appositi locali dei sussidi pervenuti (insieme ai collaboratori scolastici designati);

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

- Accordi con i referenti delle varie scuole per il collaudo congiunto dei beni;
- Verificare di concerto con il delegato della Ditta appaltatrice ed i referenti delle varie scuole il corretto funzionamento di tutte le attrezzature;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere il verbale di collaudo;
- Predisporre i contratti di comodato gratuito dei sussidi con le scuole interessate;
- Gestire eventuali successive comunicazioni dalle varie scuole per problematiche legate ai sussidi concessi in comodato d'uso gratuito;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico ed il personale referente per tutte le problematiche relative al PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività;
- Collaborare con il personale interno nell'inserimento dei dati nell'apposita piattaforma e nelle operazioni di rendicontazione e controllo;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Verifica del rispetto del principio del DNSH.

B) Figura di supporto tecnico-operativo (assistenti amministrativi)

I compiti della figura di supporto tecnico – operativa saranno i seguenti:

- a) Supportare i referenti nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e/o in copia conforme, per la corretta esecuzione delle procedure
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto
- e) Raccogliere tutte richieste di acquisto delle varie scuole
- f) Tenere i rapporti con i referenti delle scuole del territorio per eventuale problematiche relative alla corretta definizione degli strumenti da acquistare;
- g) Organizzare la documentazione da utilizzare nelle procedure
- h) Supportare nella gestione delle procedure di gara
- i) Collaborare nella gestione le piattaforme utilizzate per la realizzazione del progetto



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

- C) Collaboratori scolastici** per l'apertura della scuola in orario extracurriculare e per la gestione e sistemazione negli appositi locali dei sussidi pervenuti da consegnare successivamente al collaudo alle scuole che ne hanno fatto richiesta (in collaborazione con il collaudatore)

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione secondo il modello allegato, contenente i seguenti elementi:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
- vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Poiché il progetto ha una durata superiore all'anno scolastico in prima istanza la procedura è aperta al solo personale di ruolo.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PROGETTO NAZIONALE PER IL FUTURO



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Art. 3 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento degli incarichi oggetto della presente procedura sono previsti i seguenti compensi, secondo gli importi fissati dal CCNL attualmente in vigore

Verranno retribuite solo le ore effettivamente svolte e documentate da apposito registro di firma, contenente gli estremi orari e l'attività svolta; le prestazioni dovranno essere fornite in orario non di servizio.

Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo

A. COLLAUDATORE

100 ore Euro 19,25/h lordo dip. – 25,54 € orarie lordo Stato per i docenti

B. SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO

130 ore Euro 15,95/h lordo dip. 21,17€ orarie lordo Stato per il personale ATA con la qualifica da assistente amministrativo

C. COLLABORATORI SCOLASTICI

67 ore Euro 13,75/h lordo dip., 18,25€ orarie lordo stato

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino al termine delle attività progettuali ovvero fino al 31/12/2025 salvo proroghe, e di tutte le operazioni di rendicontazione e controllo.

Art. 4 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21/05/2025 ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica: tree00100c@istruzione.it - tree00100c@pec.istruzione.it. La mail dovrà avere per oggetto: “domanda di partecipazione per selezione personale interno PNRR CTS”.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità e modulistica differente da quanto prescritto nel presente avviso e /o presentate fuori termine.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet <https://ddmazzininterni.edu.it> - **Albo on line**

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it>

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIÙ SCUOLA. PIÙ OPPORTUNITÀ. PIÙ INSIEME.**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”**Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio**Art. 5 – Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione**

La comparazione sarà effettuata da una apposita commissione, istituita con decreto dirigenziale successivamente al termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, che provvederà alla formazione della graduatoria dei candidati secondo la seguente procedura:

- controllo formale del rispetto di tutte le procedure di invio e compilazione della domanda previste dall'Avviso;
- possesso dei titoli richiesti;
- definizione di un elenco secondo il maggior punteggio desunto dalla griglia di valutazione compilata

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato avente maggiore età.

La valutazione è effettuata mediante comparazione di titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione alla selezione, attribuendo un punteggio a ciascuno dei requisiti posseduti, dichiarati nel modulo Allegato1, secondo le tabelle seguente.

A conclusione della comparazione il dirigente pubblicherà all'Albo on line della scuola la graduatoria di merito, che diverrà definitiva il 5° giorno dalla data della pubblicazione. Trascorso tale arco temporale –entro il quale sono ammessi eventuali reclami- il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico. Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. Non saranno considerate in alcun modo le informazioni generiche ed indefinite.

Ai fini della valutazione i titoli dovranno essere dichiarati nell'apposita tabella dell'allegato 1, in corrispondenza del relativo descrittore/criterio di riferimento; non verranno valutati i titoli non riportati nell'apposito spazio della tabella o più genericamente nel curriculum vitae allegato.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La valutazione sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

CRITERI/GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEL COLLAUDATORE

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale	Max punti 7
fino a 89 1 punto	
da 90 a 104 2 punti	
da 105 in poi 3 punti	

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIÙ SCUOLA. PIÙ COMPETENZE. PIÙ INSIEME.**Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”**Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Laurea specialistica o vecchio ordinamento	
fino a 89 4 punti	
da 90 a 99 5 punti	
da 100 a 104 6 punti	
da 105 a 110 e lode..... 7 punti	
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1
Esperienza come docenza universitaria nel settore	1 punto
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: (1 punto)	Max punti 1
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 5
Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti Reti informatiche (1 punto per Cert.)	Max punto 2
Certificazioni Informatiche e relative al sostegno (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Iscrizione all'Albo professionale	punto 1
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento (PON FSE/FESR, PNRR e Laboratori specifici) (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative con piattaforme tematiche on line (Portale di acquistinrete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, GPU o similari):	
meno di 2 anni 1 punto	Max punti 7
da 2 a 3 anni 2 punti	
da 3 a 4 anni 3 punti	

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
 Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
 C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
 sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

da 4 a 6 anni 4 punti	
da 6 a 8 anni 5 punti	
da 8 a 10 anni 6 punti	
oltre i 10 anni7 punti	
Esperienze pregresse come Direttore Tecnico di aziende del settore ITC (2 punti per anno)	Max 10 punti
TOTALE	60 punti

CRITERI/GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO

Valutazione titoli di studio e professionali	PUNTEGGIO
Titolo accesso al profilo professionale AA: diploma scuola sec. II grado	10 punti
Laurea triennale (1 solo titolo valutabile)	5 punti;
Laurea ciclo unico/vecchio ordinamento/specialistica	10 punti
Esperienza quale Direttore Servizi Amministrativi: 2 punto ogni mese o frazione superiore ai 15 gg	Max 20 punti
Esperienza specifica nel settore amministrativo 2 punti per ogni anno di servizio	Max 20 punti
Esperienze documentate di attività di utilizzo piattaforme on-line PON, SIDI e altre 2 punti per ogni esperienza	Max 10 punti
Competenze informatiche certificate . 2 punti per ogni esperienza formativa	Max 10 punti
Esperienze documentate di gestione amministrativa attività progettuali 2 punti per ogni esperienza	Max 10 punti
Corsi di formazione svolti in qualità di assistente amministrativo 2 punti per ogni corso	Max 10 punti
Totale	100 punti

CRITERI/GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE COLLABORATORI SCOLASTICI

Valutazione titoli di studio e professionali	PUNTEGGIO
Titolo accesso al profilo professionale CS	10 punti
Altri titoli di studio diversi da quello di accesso 5 punti per ciascun titolo	Max 20 punti

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI****Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”**Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Corsi di formazione riguardanti la sicurezza (primo soccorso, antincendio...) 3 punti per ogni attestato	Max 15
Altri corsi di formazione svolti 5 punti per ogni attestato	Max 15
Esperienze documentate in attività riguardanti progetti PNRR, PON, Piano Nazionale Formazione docenti, neoassunti, etc... 5 punti per ogni esperienza	Max 20 punti
Esperienza specifica nel settore di servizio 2 punti per ogni anno di servizio	Max 20 punti
TOTALE	100 punti

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 6 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/1990, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico della Direzione Didattica G. Mazzini Prof.ssa Barbara Margheriti
Referente amministrativo: DSGA dott. Giorgio Angeli.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto instaurato. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica D.D. G. Mazzini, con sede in via Carrara n. 3, Terni, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tree00100c@pec.istruzione.it.

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIÙ SCUOLA. PIÙ OPPORTUNITÀ. PIÙ INSIEME.



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
DSGA Angeli Giorgio

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica D.D. G. Mazzini è stato individuato, con la Dott.ssa Laura Piscini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: laurapiscini@virgilio.it.

Art. 8 – Disposizioni generali

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il dirigente scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo nell'ordine ad emanare un avviso rivolto al personale delle scuole viciniori e, successivamente, al bando di evidenza pubblica.

Per quanto non espressamente indicato, si rimanda alle disposizioni indicate nelle linee guida-manuali operativi degli interventi finanziati con i progetti PNRR.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://ddmazzininterni.edu.it> - Albo on line.

Allegato 1: schema di domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Barbara Margheriti

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>