Direzione Didattica Statale – "G. MAZZINI"

Referente del procedimento
Ass. Amm.va Claudia Caponi

All'Albo on line d'Istituto
A gli interessati
Al personale docente e Ata
Albo
Al sito web Istituto https://ddmazziniterni.edu.it/

Firmato digitalmente da Mario Mattioli

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario.
CUP: E44D26001320007
Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-UM-2026-3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Direzione Didattica Statale – "G. MAZZINI"

Referente del procedimento
Ass. Amm.va Claudia Caponi

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 6 marzo 2026, n. 38, con il quale sono state destinate risorse per il potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

VISTO l'avviso prot n. 0095165 del 24/04/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

VISTO l'inoltro del progetto, candidatura n° 31787 del 13/05/2026 - Titolo del progetto: "A scuola di buone pratiche";

VISTE le delibere del Collegio docenti e del Consiglio di Circolo del 15/05/2026;

VISTA la nota autorizzativa MiM prot. n. AOOOGABMI n.148735 del 11 giugno 2026;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027;

VISTO il PTOF d'Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 26/01/2026

VISTO il decreto di assunzione in bilancio al Programma Annuale 2026 Prot. 7500 del 26/06/2026;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare esperti, tutor e personale Ata per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione Prot. n. 8990 del 07/09/2026;

Firmato digitalmente da Mario Mattioli

Direzione Didattica Statale – "G. MAZZINI"

Referente del procedimento
Ass. Amm.va Claudia Caponi

VISTO l'Avviso di selezione Prot. n. 9000 del 08/09/2026;

VISTO il decreto di costituzione della commissione di valutazione Prot. 9345 del 15/09/2026;

VISTO l'elenco dei partecipanti alla procedura di selezione Prot. 9369 del 15-09-2026 ;

VISTO il verbale della commissione di valutazione assunto agli atti con prot. 9370 del 15-09-2026;

RITENUTI validi i lavori della commissione;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. 9371 del 15-09-2026;

VISTO che nei termini stabiliti non sono pervenuti reclami;

DECRETA

L'approvazione della graduatoria definitiva delle candidature per la a procedura di selezione per esperti, tutor, referente della valutazione e personale Ata come da verbale della commissione in allegato, che fa parte integrante del presente decreto.
Gli atti saranno resi pubblici sul sito internet di questa Istituzione scolastica https://ddmazziniterni.edu.it , nell'albo on line della scuola e nell'apposita area dedicata; la pubblicazione assume il valore di comunicazione delle risultanze agli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Mario Mattioli)

Firmato digitalmente da Mario Mattioli

Direzione Didattica Statale – "G. MAZZINI"

Referente del procedimento
Ass. Amm.va Claudia Caponi

GRADUATORIA DEFINITIVA

Modulo 1 - Le operazioni amministrativo contabili nelle segreterie scolastiche

Esperti:

1. Angeli Giorgio punti 32

Tutor

1. Sampalmieri Marco punti 32

Personale di segreteria assistenti amministrativi

1. Caponi Claudia punti 86 (area contabile amministrativa)
2. Nardini Anna Maria punti 50 (area gestione personale)

Personale collaboratore scolastico

1. Pirrami Roberta punti 57
2. Bartoli Petroni Melania punti 38
3. Diomedi Roberto punti 35

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Mario Mattioli)

Firmato digitalmente da Mario Mattioli