



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
Dsga Angeli Giorgio

Alla docente
GALLI MANOLA
All'Albo on line d'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

Al sito web Istituto <https://ddmazzininterni.edu.it/>

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

CUP: E54D25005150007

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNUM-2025-142

L'ISTITUTO SCOLASTICO DIREZIONE DIDATTICA G. MAZZINI, C.F. n. 80004390557 con sede legale in Terni, in via Carrara n. 3, in persona del Prof. Mario Mattioli, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione Prot. n. 2101 del 24/02/2026;

VISTO l'avviso interno di selezione prot. 2125 del 25/02/2026;

VISTO il decreto di costituzione della commissione di valutazione Prot. 2577 del 06/03/2026;

VISTO l'elenco dei partecipanti alla procedura di selezione Prot. 2577 del 06-03-2026 ;

VISTO il verbale della commissione di valutazione assunto agli atti con prot. 2588 del 06-03-2026;

RITENUTI validi i lavori della commissione;

VISTO il decreto di aggiudicazione provvisoria Prot. n. 2589 del 06/03/2026;

ESAMINATI i reclami e le opposizioni intervenute;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. 2767 del 11/03/2026;

VISTE le rinunce pervenute rispetto alle candidature presentate;

VISTO il decreto di incarico esperti e tutor interni, referente della valutazione e personale di segreteria prot. 2830 del 12/03/2026

VISTE le iscrizioni pervenute ai moduli MENS SANA IN CORPORE SANO - SPORT 1 e 2 e MAZZININCANTO 1-2;

VISTA la necessità di individuare delle figure specifiche per l'assolvimento dei compiti di cui all'oggetto ed in particolare docenti che svolgono vigilanza durante il servizio mensa;

VISTA la determina di individuazione dei docenti con incarico di docenti di sostegno e di vigilanza a mensa Prot. 6502 del 09-06-2026;

VISTA la disponibilità dell'interessata;

Via Carrara – 05100 Terni (TR)

Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943

C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C

tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it

sito web: <https://ddmazzininterni.edu.it/>

Finalizzato digitalmente da Mario Mattioli



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
Dsga Angeli Giorgio

PREMESSO CHE

- ✚ La Direzione Didattica G. Mazzini attua azioni nell'ambito del progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).
- ✚ Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- ✚ La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- ✚ I corsi estivi Sport 1 e 2 organizzati nell'ambito del progetto Piano Estate in oggetto prevedono il servizio di mensa; tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili insegnanti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
l'ins. Galli Manola risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività in oggetto e svolge la funzione di tutor del modulo Mens Sana in corpore sano 1-2
- ✚ l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico Prot. n. 6502 del 09/06/2026;
non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.
- ✚ Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'ins. Galli Manola l'incarico di vigilanza durante il servizio mensa secondo le modalità di seguito elencate.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'ins. Galli Manola l'incarico del servizio di assistenza e vigilanza a Mensa degli alunni dei moduli MENS SANA IN CORPORE SANO - SPORT 1 e 2 e MAZZININCANTO 1-2, secondo le modalità di seguito elencate:

Oggetto della prestazione

L'ins. Galli Manola si impegna a svolgere una prestazione aggiuntiva di assistenza e vigilanza a mensa per i seguenti moduli MENS SANA IN CORPORE SANO - SPORT 1 e 2 e MAZZININCANTO 1-2 per studenti di scuola primaria – 10 ore complessive

Durata della prestazione

Il servizio dovrà essere svolto dal 15 al 26 giugno 2026 dal lunedì al venerdì 12,00 alle 13,00 – presso la Scuola Primaria

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento
Dsga Angeli Giorgio

G. Mazzini per 10 ore complessive.

Sono inoltre a carico del docente le eventuali operazioni richieste dalla Piattaforma PN20212027 per la gestione del corso e la registrazione delle presenze, oltre agli eventuali adempimenti richiesti agli esperti/tutor in fase di rendicontazione.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito secondo quanto stabilito dal CCNL in vigore in euro 19,25/ora lordo dipendente (25,54€ lordo stato), soggetto al regime delle ritenute previste dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata, di norma, entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione richiesta, salvo erogazione dei fondi da parte del MiM.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato
- 2) relazione conclusiva sul percorso svolto ed eventuale documentazione prevista dall'Autorità di Gestione
- 3) caricamento dei dati previsti nell'apposita piattaforma PN20212027

Compiti del docente

La docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto la funzione di supporto e sostegno a favore di un alunno con disabilità presente nel modulo in oggetto.

La docente dichiara di aver preso visione ed accettare i compiti a lei richiesti, di essere disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Il presente contratto è risolto in caso di inadempimento o di irregolare adempimento di quanto convenuto e, senza oneri per le parti, qualora per cause di forza maggiore si dovesse sospendere l'attività, ad esempio per diminuzione delle presenze al di sotto del minimo consentito dal regolamento dei corsi Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Durata della prestazione

Il corso si terrà secondo un calendario concordato a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026. Sono a carico del docente le operazioni richieste dalla Piattaforma PN2021-2027 per la gestione del corso e la registrazione delle presenze, oltre agli eventuali adempimenti richiesti agli esperti/tutor in fase di rendicontazione.

Obblighi accessori

1. L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto instaurato. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016.
2. La docente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento

Dsga Angeli Giorgio

3. Qualsiasi dato o informazione del quale il prestatore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico riveste carattere di riservatezza; l'esperto si impegna, pertanto, a non divulgare a terzi dati o informazioni.

Il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nelle apposite sezioni del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Mario Mattioli)

Per accettazione

Firmato digitalmente da Mario Mattioli