



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Responsabile del procedimento  
Claudia Caponi

All'Albo dell'Istituto

### DETERMINA A CONTRARRE

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.L.vo 50/2016;  
**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n.136;  
**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;  
**VISTI** gli artt. 7 e 34 del Decreto Ministeriale n.44 del 01-02-2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo in data 20-12-2017 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2018;  
**VISTA** La legge di stabilità 2016 comma 270, che modifica l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006;  
**VISTA** l'assenza di convenzioni CONSIP  
**VISTA** la necessità di rinnovare il certificato di firma digitale;  
**CONSIDERATO** che per l'anno 2018 i servizi informatici forniti dalla Ditta Madisoft;

### DETERMINA

Di rivolgersi per la fornitura del rinnovo del certificato di firma digitale con costo complessivo di € 100,00 + IVA alla Ditta Madiasoft S.p.A – POLLENZA (MC) per mezzo di ordine diretto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Maria Elisabetta Mascio*