



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento  
DSGA Angeli Giorgio

All'Albo on line d'Istituto  
A gli interessati  
Al personale docente e Ata  
Albo

Al sito web Istituto <https://ddmazzinitermi.edu.it/>

### LETTERA DI INCARICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO Per prestazione aggiuntiva ai sensi art. 53 del D.Lgs. 165/2001

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord. CUP: E44D24002570007, E44D24002580007**  
**Codici progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-UM-2024-36; ESO4.6.A2.B-FSEPN-UM-2024-27**

L'ISTITUTO SCOLASTICO DIREZIONE DIDATTICA G. MAZZINI, C.F. n. 80004390557 con sede legale in Terni, in via Carrara n. 3, in persona del Prof. Mario Mattioli, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTO

- ✓ Che l'Avviso pubblico Prot. 136777 del 09/10/2024 prevede tra i costi i compensi per le attività di gestione a favore DS, DSGA, referente per la valutazione, docente di sostegno, Ata e collaboratori scolastici;
- ✓ che le risorse destinate al pagamento del personale individuato per lo svolgimento di attività di gestione rientrano nell'importo standard di 5,10€ moltiplicato per le ore di durata dei moduli per il numero degli alunni partecipanti
- ✓ che l'incarico di “coordinamento generale e direzione dei percorsi formativi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
- ✓ Che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o compiti istituzionali del Dirigente Scolastico e quindi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio
- ✓ il Decreto per il conferimento di incarico individuale Prot. n. 9007 del 08/11/2025

Via Carrara – 05100 Terni (TR)  
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943  
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C  
[tree00100c@istruzione.it](mailto:tree00100c@istruzione.it) – [tree00100c@pec.istruzione.it](mailto:tree00100c@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento  
DSGA Angeli Giorgio

### PREMESSO CHE

- ✚ l'Istituto necessita di acquisire una figura per il coordinamento e la direzione dei percorsi formativi nell'ambito Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.
- ✚ il Dirigente Scolastico risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- ✚ Sono decorsi 30 giorni dall'inoltro della richiesta di autorizzazione dell'incarico all'USR per l'Umbria;
- ✚ l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9007 del 08/11/2025;
- ✚ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Dirigente Scolastico prof. Mario Mattioli l'incarico di coordinamento e direzione dei percorsi formativi, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è dalla data odierna fino al termine del progetto e delle relative operazioni di rendicontazione e controllo, secondo le indicazioni ed eventuale proroghe fissate dal MIM, in relazione alla tempistica del relativo incarico di Dirigente Scolastico presso la D.D. Mazzini di Terni;

Via Carrara – 05100 Terni (TR)  
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943  
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C  
[tree00100c@istruzione.it](mailto:tree00100c@istruzione.it) – [tree00100c@pec.istruzione.it](mailto:tree00100c@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento  
DSGA Angeli Giorgio

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito il seguente corrispettivo:
  - a. progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-UM-2024-36 (6 moduli-36 ore) 900,00€ Id (1.194,30€ Is)
  - b. progetto ESO4.6.A2.B-FSEPN-UM-2024-27 (2 moduli-12 ore) 30,00€ Id (398,10€ Is)
8. Il compenso è rapportato alle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. L'importo orario viene determinato in base al CCNL in vigore. In caso di aumento degli importi orari rimane ferma la somma indicata lordo dipendente, con conseguente riduzione del numero delle ore da prestare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente e salvo le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto instaurato. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Qualsiasi dato o informazione del quale il prestatore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico riveste carattere di riservatezza; l'esperto si impegna, pertanto, a non divulgare a terzi dati o informazioni. In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016. Il dipendente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof. Mario Mattioli)**

PER ACCETTAZIONE

Via Carrara – 05100 Terni (TR)  
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943  
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C  
[tree00100c@istruzione.it](mailto:tree00100c@istruzione.it) – [tree00100c@pec.istruzione.it](mailto:tree00100c@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>