



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento  
DSGA Angeli Giorgio

All'Albo on line d'Istituto  
AI DSGA ANGELI GIORGIO  
Al personale docente e Ata  
Albo

Al sito web Istituto <https://ddmazzinitermi.edu.it/>

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A. Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025 n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).**

CUP: E54D25005150007

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNUM-2025-142

### LETTERA DI INCARICO SUPPORTO SPECIALISTICO TECNICO-OPERATIVO E ORGANIZZATIVO

L'ISTITUTO SCOLASTICO DIREZIONE DIDATTICA G. MAZZINI, C.F. n. 80004390557 con sede legale in Terni, in via Carrara n. 3, in persona del Prof. Mario Mattioli, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTO

- ✓ Che l'Avviso pubblico Prot. 81652 del 23/05/2025 prevede tra i costi i compensi per le attività di gestione a favore DS, DSGA, referente per la valutazione, docente di sostegno, Ata e collaboratori scolastici;
- ✓ che le risorse destinate al pagamento del personale individuato per lo svolgimento di attività di gestione rientrano nell'importo standard di 5,10€ moltiplicato per le ore di durata dei moduli per il numero degli alunni partecipanti
- ✓ che l'incarico di “supporto specialistico tecnico-operativo e organizzativo” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
- ✓ Che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o compiti istituzionali del DSGA e quindi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio

Via Carrara – 05100 Terni (TR)  
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943  
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C  
[tree00100c@istruzione.it](mailto:tree00100c@istruzione.it) – [tree00100c@pec.istruzione.it](mailto:tree00100c@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento  
DSGA Angeli Giorgio

✓ il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. n. 7706 del 11/10/2025;

### PREMESSO CHE

- ✚ L'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto specialistico tecnico-operativo e organizzativo nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)..
- ✚ il DSGA Dott. Giorgio Angeli risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- ✚ l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7706 del 11/10/2025;
- ✚ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al DSGA dott. Giorgio Angeli l'incarico di SUPPORTO SPECIALISTICO TECNICO OPERATIVO E ORGANIZZATIVO, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021 - 2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività in oggetto al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dall' Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è dalla data odierna fino al termine del progetto e delle relative operazioni di rendicontazione e controllo, secondo le indicazioni ed eventuale proroghe fissate dal MIM.

Via Carrara – 05100 Terni (TR)  
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943  
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C  
[tree00100c@istruzione.it](mailto:tree00100c@istruzione.it) – [tree00100c@pec.istruzione.it](mailto:tree00100c@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Referente del procedimento  
DSGA Angeli Giorgio

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo dip. pari ad € 1.465,20 (Euro millequattrocentosessantacinque/20), 1.944,32€ lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. Le ore sono state calcolate in ragione di 9 per ciascun modulo per un totale di 72; in caso di riduzione dei moduli svolti potrà essere riconosciuto l'intero importo previsto nell'ipotesi di capienza dei fondi riconosciuti per tale voce di spesa. L'importo orario viene determinato in base al CCNL in vigore. In caso di aumento degli importi orari rimane ferma la somma indicata lordo dipendente, con conseguente riduzione del numero delle ore da prestare.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente e salvo le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.
9. L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto instaurato. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Qualsiasi dato o informazione del quale il prestatore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico riveste carattere di riservatezza; l'esperto si impegna, pertanto, a non divulgare a terzi dati o informazioni. In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016. Il dipendente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof. Mario Mattioli*

PER ACCETTAZIONE

---

Via Carrara – 05100 Terni (TR)  
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943  
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C  
[tree00100c@istruzione.it](mailto:tree00100c@istruzione.it) – [tree00100c@pec.istruzione.it](mailto:tree00100c@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://ddmazzinitermi.edu.it/>